REGIONE BASILICATA

Deliberazione 20 ottobre 2026, n.305

Adozione Piano degli interventi 2025-2026 dell’Agenzia Regionale Lavoro Basilicata (ARLAB), di cui alla Legge regionale 13 maggio 2016, n. 9 - art. 15 - APPROVAZIONE.

R E G I O N E B A S I L I C A T A

Delibera n. **305**

Estratto dal Processo verbale dell'adunanza del Consiglio Regionale

20 ottobre 2026

OGGETTO: **Adozione Piano degli interventi 2025-2026 dell'Agenzia Regionale Lavoro Basilicata (ARLAB), di cui alla Legge regionale 13 maggio 2016, n. 9 - art. 15 - APPROVAZIONE.**

L'anno duemilaventisei, il giorno **venti** del mese di **ottobre** alle ore **16:58**, nell'aula consiliare "Dinardo" di Viale Vincenzo Verrastro, si è riunito il Consiglio Regionale di Basilicata in sessione **ordinaria** ed in seduta pubblica.

A ciascun consigliere è stato notificato l'avviso di convocazione da parte del Presidente del Consiglio regionale.

Assume la Presidenza Maurizio Marcello Pittella, Presidente del Consiglio regionale di Basilicata, il quale dichiara aperta la seduta e mette in discussione l'argomento in oggetto;

Assiste il Presidente l'avv. Andrea Mercurio, funzionario P.O. A Coordinamento Segreteria dell'Assemblea.

Svolge le funzioni di Segretario l'avv. Luigi Gianfranceschi.

È presente il dottor Gerardo Travaglio, Dirigente generale del Consiglio regionale di Basilicata.

Atto soggetto a pubblicazione: (X) integrale () integrale senza allegati () per oggetto () per oggetto e dispositivo

RP/am

IL CONSIGLIO REGIONALE

- **VISTA** la delibera della Giunta regionale n. 415 dell'8 luglio 2026 avente ad oggetto: "Legge regionale 13 maggio 2016, n. 9 - art. 15 - Adozione piano degli interventi 2025-2026 dell'Agenzia Regionale Lavoro Basilicata (ARLAB)";

- **VISTO** il parere della Quarta Commissione Consiliare Permanente reso in data 8 ottobre 2026 e trasmesso, in pari data, con nota prot. n. 6036;

- **VISTO** il parere della Seconda Commissione Consiliare Permanente reso in data 13 ottobre 2026 e trasmesso, in pari data, con nota prot. n. 6116;

- **VISTO** l'esito della votazione sul predetto atto, approvato a maggioranza con 11 voti favorevoli e 3 astenuti (Araneo, Cifarelli e Verri) su 14 Consiglieri presenti;

D E L I B E R A

di approvare il Piano degli interventi 2025-2026 dell'Agenzia Regionale Lavoro Basilicata (ARLAB), di cui all'articolo 15 della Legge regionale 13 maggio 2016, n. 9, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale della stessa.

D.C.R. n. 305 del 20 ottobre 2026

Del che il presente verbale che viene sottoscritto come appresso:

IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO REGIONALE

F.TO MAURIZIO MARCELLO PITTELLA

I CONSIGLIERI – SEGRETARI

F.TO GIANUARIO ALIANDRO

IL SEGRETARIO

F.TO LUIGI GIANFRANCESCHI

Piano 2025/2026

AGENZIA REGIONALE LAVORO BASILICATA

PIANO ANNUALE DEGLI INTERVENTI

PREMESSA....2

1. IL CONTESTO ORGANIZZATIVO....4

1.2 Missione istituzionale....6

2. Le schede progettuali del Piano Annuale....8

Prospetto riepilogativo....10

SCHEDA DI PROGETTO N. 1....11

Azione giovani: ridurre i tempi di attesa per l'inserimento/reinserimento al lavoro

SCHEDA DI PROGETTO N. 2....16

Next Step Europe - Prossimo passo l'Europa - Mobilità Integrata transnazionale

SCHEDA DI PROGETTO N. 3....22

Interventi per il sostegno all'occupabilità rivolti a cittadini di paesi extra UE

SCHEDA DI PROGETTO N. 4....26

Misure di inclusione e miglioramento dell'occupabilità di persone con disabilità

PREMESSA

In base alla legge regionale istitutiva 13 maggio 2016, n. 9, l'Agenzia ARLAB opera a supporto della Regione nella progettazione e attuazione delle politiche di orientamento, del lavoro, dell'inclusione, della formazione e apprendimento attraverso operazioni esplicitate nel Piano annuale degli Interventi.

Il Piano annuale di attività esprime il *core business* di ARLAB, la cui missione è quella di operare in raccordo con i fabbisogni del mercato del lavoro per rendere sempre più coerenti, conosciute, fruibili e impiegate al meglio le risorse messe a disposizione dal sistema regionale. Rappresenta il documento fondamentale per la definizione dell'attività istituzionale dell'Agenzia che traduce in obiettivi operativi le sue linee strategiche e le dimensioni operative indicandone strumenti e azioni con i relativi destinatari e indicatori di monitoraggio.

Il Piano delle attività 2025/2026 è articolato in due parti: nella prima, è descritta la struttura organizzativa e i driver strategici che improntano l'agire dell'ente; nella seconda, sono presentati i progetti pianificati per supportare le politiche regionali per il lavoro, l'inclusione e l'apprendimento, secondo gli indirizzi dettati dalla Regione.

Le operazioni progettate, nell'ambito del Programma Regionale Basilicata FESR FSE+ 2021-2027, sono declinate in schede che illustrano attività corrispondenti che si pongono in continuità evolutiva rispetto al Piano 2024 in quanto hanno dimostrato rilevante capacità di risposta ai fabbisogni professionali, formativi e orientativi dei destinatari e che si è ritenuto opportuno consolidare e rafforzare con l'introduzione di interventi diversi.

In coerenza con il quadro normativo, con gli atti di programmazione regionale e le linee di indirizzo e gli obiettivi declinati sul piano operativo dalla Direzione Generale per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e i servizi alla Comunità, il Piano 2025/2026 riguarda prioritariamente la garanzia di esercizio delle funzioni regionali in materia di mercato del lavoro e il presidio territoriale delle politiche attive, in termini di organizzazione ed erogazione di servizi e misure. L'obiettivo generale è contribuire a rafforzare un modello di sviluppo socioeconomico attraverso la maggiore qualità del lavoro, l'accrescimento e valorizzazione del capitale umano, la centralità della coesione sociale e il miglioramento della capacità di risposta ai cambiamenti di contesto (produttivi, ambientali, istituzionali ecc.).

COESIONE ITALIA 21-27 BASILICATA
Cofinanziato dall'Unione europea
REGIONE BASILICATA
www.agenziaregionalelab.it

Il Piano si articola a valere sulle seguenti priorità del PR Basilicata FESR FSE + 2021-2027:

Priorità 6 – Lavoro, gli interventi comprendono la presa in carico personalizzata finalizzata all'inclusione sociale e lavorativa, con l'obiettivo di superare situazioni di temporanea difficoltà economica e pervenire ad una situazione di autonomia. I servizi integrati da attivare mirano all'inserimento socio-lavorativo e all'integrazione, articolati in una filiera combinata di servizi e misure, del target individuato (vedi destinatari).

Priorità 8 - Inclusione e salute, include una pluralità di misure e servizi, integrate tra loro, dall'orientamento al tirocinio, che intendono contribuire ad assicurare il pieno accesso ai diritti di cittadinanza alle persone più vulnerabili individuate nel Piano nei cittadini di Paesi Terzi e in persone con disabilità, per ridurre le barriere d'ingresso al mercato del lavoro, in adesione ai principi 3, 17 e 19 del Pilastro Sociale Europeo.

Priorità 10 - Giovani, il Piano vi ascrive azioni dirette a contrastare lo spopolamento attraverso il rafforzamento dell'occupabilità di giovani adulti (under 24 e under 35) che potranno fruire di servizi orientativi e formativi anche di tipo esperienziale rispondenti ai fabbisogni del contesto produttivo locale, nonché di misure atte a promuovere l'avvio e la sostenibilità del lavoro autonomo e/o di nuove imprese. Inoltre, sono previsti interventi che intendono contribuire a rafforzare i processi di formazione professionalizzante, in sinergia con il mondo produttivo in contesti di cultura internazionale.

1. IL CONTESTO ORGANIZZATIVO

L'Agenzia Regionale per il Lavoro e l'Apprendimento Basilicata è un ente strumentale della Regione dotato di personalità giuridica di diritto pubblico e avente autonomia amministrativa, organizzativa, contabile e gestionale. La legge regionale nell'istituire l'Agenzia, al suo art. 2, co. 4, stabilisce che:

> *La Regione, al fine di garantire la capacità funzionale ed organizzativa del sistema regionale integrato per l'apprendimento, in coerenza con il riassetto delle competenze istituzionali in materia, individua l'Agenzia quale organismo regionale per la gestione dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro, nel quadro dell'organizzazione definita dalla*

La stessa legge regionale individua gli organi dell'Agenzia:

- Il Direttore Generale esercita i poteri di direzione dell'Agenzia, ne ha la rappresentanza legale ed è responsabile dell'attuazione delle attività previste nel piano annuale, del raggiungimento degli obiettivi fissati dalla Giunta regionale e della corretta gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali.
- Il Revisore Unico dei Conti nominato dalla Regione esercita la vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria dell'Agenzia e ha diritto di accesso agli atti e documenti dell'Agenzia.

Con deliberazione del Direttore Generale n. 38 del 25 luglio 2025, è stata approvata la rimodulazione della struttura organizzativa dell'Agenzia prevedendo, all'interno della Direzione Generale e dei tre Uffici, la suddivisione in servizi e Unità Operative.

Il Direttore Generale è il legale rappresentante dell'ente e, nello svolgimento dei suoi compiti istituzionali, è supportato dalle seguenti Unità Operative:

- Segreteria di Direzione
- Anticorruzione, Trasparenza e Privacy
- Servizi informativi e infrastrutture digitali
- Controllo Amministrativo e Procedurale.

Gli Uffici e le relative Unità Operative in cui si articola l'Agenzia sono:

Ufficio Risorse Umane e Finanziarie

Unità Operative collegate:

- Bilancio e Ragioneria
- Patrimonio, Contratti e Sicurezza Interna
- Risorse Umane e Organizzazione
- Logistica e Adempimenti Fiscali
- Comunicazione Interna e Accesso agli Atti

Ufficio Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro

Unità Operative collegate:

- Coordinamento e Gestione dei Centri per l'Impiego
- Reti per il Rafforzamento dei CPI nei Servizi di Orientamento
- Servizi di Ambito: Coordinamento Servizi alle Imprese – Sviluppo e Turismo
- Servizi di Ambito: Coordinamento Interventi di Ricollocazione – Aree di Crisi
- Servizi di Ambito: Sportello Cittadini Extra-UE e Contrasto al Lavoro Irregolare

---

Ufficio Programmazione, Monitoraggio e Controlli

Unità Operative collegate:

- Gestione e Coordinamento Progetti, Misure e Interventi
- Inclusione, Lavoro e Certificazione delle Competenze
- Monitoraggio e Rendicontazione
- Progetti Europei

All'Ufficio Servizi per l'Impiego e Politiche del Lavoro fanno riferimento i Centri per l'Impiego che, secondo il modello organizzativo funzionale dell'Agenzia multi-divisionale, operano in una logica di decentramento e di integrazione fra di loro per garantire la prossimità dei servizi, facilitare l'accesso alle prestazioni e intercettare i bisogni espressi dai cittadini e dalle imprese assicurando continuità e uniformità dei servizi.

1.1 Missione istituzionale

Nel quadro del complessivo riassetto delle funzioni in materia di politiche del lavoro e servizi per l'impiego, la Regione Basilicata, subentra alle Province nella gestione dei Centri per l'Impiego e delle politiche attive del lavoro e istituisce l'Agenzia ARLAB. A seguito del processo di riordino, alle competenze in materia di servizi per l'impiego, l'ARLAB ha sommato funzioni e compiti delle dismesse Agenzie Formative APOF-IL e AGEFORMA, rispettivamente della Provincia di Potenza e della Provincia di Matera. In tal modo, le politiche attive del lavoro risultano interconnesse con quelle della formazione, assicurando l'integrazione delle misure e dei servizi erogati.

L'Agenzia, attraverso i centri per l'impiego, eroga i servizi per l'inserimento o reinserimento lavorativo delle persone disoccupate o a rischio di disoccupazione, dei lavoratori beneficiari di strumenti di sostegno al reddito in costanza di rapporto di lavoro e occupati in cerca di nuova occupazione e delle imprese. In particolare, i centri per l'impiego svolgono le seguenti attività:

- presa in carico, profilazione per la determinazione del profilo personale di occupabilità, analisi delle competenze in relazione alla situazione del mercato del lavoro locale e orientamento di base;
- stipula del patto di servizio personalizzato;
- ausilio alla ricerca di una occupazione, anche con sessioni di gruppo, entro tre mesi dalla registrazione;
- orientamento specialistico e individualizzato, mediante bilancio delle competenze e analisi degli eventuali fabbisogni in termini di formazione, proposte di lavoro o altre misure di politica attiva, con riferimento all'adeguatezza del profilo alla domanda di lavoro; orientamento e assistenza all'autoimpiego e all'attività di lavoro autonomo e tutoraggio per le fasi successive all'avvio dell'impresa e gestione, anche in forma indiretta, dei relativi incentivi;
- avviamento alla formazione ai fini della qualificazione e riqualificazione professionale, dell'autoimpiego e dell'inserimento lavorativo;
- accompagnamento al lavoro e promozione di esperienze lavorative ai fini di un incremento delle competenze, anche mediante lo strumento del tirocinio, dell'apprendistato e di iniziative di mobilità nazionale e transnazionale;
- attivazione di servizi mirati a favore delle fasce deboli;
- erogazione di servizi alle imprese quali, tra gli altri, la facilitazione dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro, l'assistenza alla preselezione in ragione dei fabbisogni professionali;

- erogazione dei servizi per il collocamento mirato delle persone con disabilità;
- avviamento a selezione presso le amministrazioni pubbliche di personale da adibire a qualifiche per il cui accesso dall'esterno è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo (art. 16 legge n. 56/87);
- tutti gli altri compiti in materia di servizi per il lavoro e politiche attive affidati dalla Regione.

All' Agenzia competono anche compiti di pianificazione, attuazione e gestione di programmi, progetti e iniziative derivanti da convenzioni e accordi con soggetti pubblici, privati o misti, per attività di interesse pubblico nelle aree di competenza. Sviluppa azioni dirette all'inserimento o reinserimento lavorativo delle persone disoccupate o a rischio di disoccupazione, dei lavoratori beneficiari di strumenti di sostegno al reddito in costanza di rapporto di lavoro e occupati in cerca di nuova occupazione e delle imprese, finanziati dal Programma GOL, dal PR Basilicata FESR FSE + 2021-2027, dal Programma Operativo Val d'Agri-Melandro-Sauro-Camastra e da altri Fondi europei, nazionali e regionali. Nello svolgimento delle proprie funzioni, ARLAB ha cura di attuare e gestire gli standard qualitativi regionali e proporre alla Regione livelli qualitativi aggiuntivi ai LEP; supporta la programmazione regionale tramite proposte per l'attuazione delle politiche del lavoro e della formazione e sostiene l'elaborazione normativa in materia di lavoro, tirocini e apprendimento.

La legge regionale 13 marzo 2019 n. 4, "Ulteriori disposizioni urgenti in vari settori d'intervento della Regione Basilicata", al suo art. 23 "Potenziamento dei Centri per l'impiego", ha sancito la competenza di ARLAB nel reclutamento di personale per incrementare l'organico dei Centri per l'Impiego. Nel quadro di tale assetto normativo e organizzativo, ARLAB è stata designata dalla Regione soggetto attuatore del Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l'Impiego e delle politiche per il lavoro, da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta n. 7/2024 alle indicazioni del Ministero del Lavoro nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5, Componente 1.

2. Le schede progettuali del Piano Annuale

La legge n. 9/2016 istitutiva dell'Agenzia A.R.L.A.B. prevede al suo articolo 5, al fine dell'efficace svolgimento delle proprie funzioni e del perseguimento dei propri compiti istituzionali, l'elaborazione e l'implementazione di un apposito processo di pianificazione dei propri obiettivi strategici che si esplicita nel Piano annuale di attività, nell'ambito della programmazione e secondo le direttive della Regione Basilicata.

Il Piano annuale degli interventi esplicita gli obiettivi strategici e configura la dimensione operativa dell'azione istituzionale dell'Agenzia, indicandone strumenti e misure e individuando i relativi destinatari e indicatori di monitoraggio. Il piano è finalizzato a consolidare il sistema dei servizi per l'impiego, dell'orientamento, dell'apprendimento e delle politiche attive del lavoro, ottimizzandone l'integrazione e, conseguentemente, migliorandone le performance. Il Piano annuale di attività è adottato dal Direttore Generale e approvato dalla Regione, prevedendo in particolare gli obiettivi da conseguire, gli interventi da attuare e le risorse da impiegare, attraverso le sue unità territoriali impattanti sul mercato del lavoro regionale

Nell'anno 2025, l'Agenzia ha pianificato gli interventi da avviare nell'anno di riferimento che, da un lato, si raccordano con le diverse iniziative ancora in corso del Piano degli interventi 2024, dall'altro rappresentano percorsi innovativi per rispondere in maniera più efficace alle esigenze del territorio, migliorare l'occupabilità delle persone e rispondere ai bisogni del sistema imprese.

Nel Piano, in conformità agli indirizzi regionali, sono individuate le seguenti macroaree: Lavoro e Inclusione. Nell'ambito della prima, sono state previste operazioni che hanno l'obiettivo di favorire l'inserimento e il reinserimento nel mondo del lavoro di giovani adulti, attraverso l'implementazione di azioni in continuità con il precedente Piano e azioni innovative, nell'ambito di settori strategici, anche attraverso la mobilità transnazionale di giovani diplomati e laureati.

Alla macroarea Inclusione sono riferiti percorsi finalizzati alla riduzione delle barriere d'ingresso alla partecipazione e al mercato del lavoro da parte delle persone più vulnerabili. Nello specifico, azioni di sostegno e accompagnamento socio-lavorativo rivolte a persone con disabilità e di prevenzione e contrasto allo sfruttamento lavorativo di cittadini di paesi terzi impiegando le metodologie più efficaci, per il loro pieno accesso all'esigibilità dei diritti di cittadinanza.

Il Piano degli interventi avviato nel 2025 troverà piena attuazione nell'anno 2026.

Prospetto riepilogativo

N.	MACRO-AREA DI INTERVENTO	TITOLO	AZIONI	RISORSE €
1	LAVORO	Azione Giovani: ridurre i tempi di attesa per l'inserimento/reinserimento al lavoro	Laboratori e misure innovative per lo sviluppo delle competenze	640.275,00
2		Next Step Europe-Prossimo passo l'Europa-Mobilità Integrata transnazionale	Orientamento, stage/tirocini all'estero	710.290,50
3		Interventi per il sostegno all'occupabilità rivolti a cittadini di paesi extra UE	Misure di politiche di inserimento socio- lavorativo	650.000,00
4	INCLUSIONE	Misure di inclusione e miglioramento dell'occupabilità di persone con disabilità	Interventi mirati di presa in carico, orientamento e tirocini di inclusione	800.000,00
			TOTALE	2.800.565,50

AGENZIA REGIONALE LAVORO BASILICATA	PIANO DEGLI INTERVENTI 2025/2026 (art. 5 L.R. 9/2016)	SCHEDA DI PROGETTO N. 1 Azione giovani: ridurre i tempi di attesa per l'inserimento/reinserimento al lavoro

SEZIONE 1:	ANAGRAFICA
1.1 Proponente	A.R.L.A.B. – Agenzia Regionale "Lavoro e Apprendimento Basilicata" Codice Fiscale: 96085450763 Natura giuridica: Ente Pubblico Indirizzo sede legale: 85100 POTENZA- Largo Carmelo Azzarà, 1 Telefono: 0971 59223- PEC: protocollo@pec.lab.regione.basilicata.it
1.2 Titolo del Progetto/Operazione	Azione giovani: ridurre i tempi di attesa per l'inserimento/reinserimento al lavoro
1.3 Destinatari	I destinatari sono giovani under 35 che non lavorano, non studiano, non fruiscono di misure di politica attiva e non sono percettori di ammortizzatori sociali
1.4 Normativa di riferimento	– Legge 10 dicembre 2014, n. 183, "Deleghe al Governo in materia di riforma degli ammortizzatori sociali, dei servizi per il lavoro e delle politiche attive, nonché in materia di riordino della disciplina dei rapporti di lavoro e dell'attività ispettiva e di tutela e conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro"; – D.lgs. 14 settembre 2015, n. 150, "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183"; – D.G.R. n. 1130 del 24 ottobre 2017, "Recepimento Linee guida in materia di tirocini" in applicazione dell'art. 1, commi da 34 a 36, legge 28 giugno 2012, n.92 fra lo Stato, ed attuazione dell'Accordo del 25 maggio 2017, adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano"
1.5 Fonte di finanziamento	PR Basilicata FESR FSE + 2021-2027
1.5.1 Priorità	Priorità: 10 Giovani
1.5.2 Obiettivo specifico	ESO4.1. - Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione per tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro, nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale.
1.6 Tipologia di operazione	Lavoro: Servizi e misure di politica attiva

COESIONE ITALIA 21-27 BASILICATA | Cofinanziato dall'Unione europea | REGIONE BASILICATA
www.agenziaregionalelab.it

1.6.1 Abstract del progetto *(descrizione attività, obiettivi, ecc.)*	Le politiche attive per il lavoro costituiscono un complesso di strategie e interventi funzionali al miglioramento dell'occupabilità e delle competenze dei lavoratori disoccupati o vulnerabili. Le politiche comprendono programmi di formazione anche di tipo esperienziale, orientamento professionale, supporto all'imprenditorialità, tirocini e politiche di riqualificazione. Integrare queste politiche significa creare un sistema in cui i servizi sono interconnessi e risultano maggiormente rispondenti all'obiettivo. Per l'efficace integrazione delle politiche attive per il lavoro, le misure e i servizi erogati devono essere personalizzati secondo le esigenze e le attitudini individuali, anche per rafforzare l'empowerment delle persone, rendendole protagoniste attive del proprio percorso professionale. Con questo approccio, il progetto intende sostenere i giovani tra i 18 e i 34 anni compiuti offrendo loro strumenti in grado di favorire lo sviluppo delle competenze e il potenziamento delle opportunità di inserimento nel mondo del lavoro. Il migliorare il livello di occupabilità dei giovani è perseguito, sia attraverso la realizzazione di interventi di orientamento di base e specialistico, di attività laboratoriali a forte valenza operativa ed esperienziale anche di impulso dell'autoimprenditorialità, sia attraverso il potenziamento della rete territoriale dei servizi a loro supporto. I bisogni dei giovani a cui risponde sono: a) sviluppare le competenze di base e di cittadinanza (sviluppo sostenibile del territorio e partecipazione attiva). b) incrementare la conoscenza del tessuto socioeconomico e culturale della Basilicata c) migliorare la consapevolezza del sé e del proprio talento. d) favorire lo sviluppo e la maturazione di competenze tecniche anche in funzione di promozione dell'autoimprenditorialità. Gli obiettivi: <u>Valorizzazione dei giovani:</u> ¬ fornire strumenti che migliorino l'occupabilità dei giovani diplomati e laureati in stato di disoccupazione che non studiano; ¬ promuovere l'integrazione dei giovani nel tessuto produttivo regionale attraverso lo sviluppo di competenze di base e tecniche; ¬ offrire opportunità per aumentare la consapevolezza di sé, stimolare l'autonomia e l'imprenditorialità e promuovere la cultura d'impresa. <u>Promozione della partecipazione sociale e civica</u>: ¬ incentivare il senso di appartenenza alla comunità locale e la partecipazione attiva ¬ rafforzare l'inclusione sociale e il contributo dei giovani agli obiettivi dell'Agenda 2030, in particolare verso una maggiore sostenibilità (Green Deal Europeo). <u>Sviluppo della conoscenza sulle nuove tecnologie</u>: ¬ creazione di laboratori, workshop e seminari su sostenibilità e nuove tecnologie, in modo esperienziale.

SEZIONE 2	MOTIVAZIONI E PRIORITÀ GENERALI
2.1. Contesto di riferimento e motivazioni generali	Nell'ambito dell'obiettivo più ampio di valorizzare il contributo dei/delle giovani nel perseguire uno o più dei 17 obiettivi dell'Agenda 2030 e nel sostenere le strategie di cambiamento promosse dal Green Deal europeo, il progetto intende rispondere ai seguenti bisogni: – sviluppare competenze di base e di cittadinanza, con particolare attenzione alla sostenibilità del territorio e alla partecipazione attiva. – incrementare la conoscenza del tessuto socioeconomico e culturale della regione Basilicata – favorire una maggiore consapevolezza di sé e dei propri talenti. – promuovere lo sviluppo e la maturazione di specifiche competenze, anche a sostegno dell'autoimprenditorialità. È prevista l'attivazione di un'ampia serie di iniziative, workshop e laboratori esperienziali focalizzati su cinque ambiti professionali, in settori lavorativi all'avanguardia sulle seguenti tematiche: sostenibilità ambientale; cittadinanza e inclusione; lavoro e imprenditoria; arte e creatività; intelligenza artificiale; life soft skills. Tutto il percorso prevede interventi di supporto sulle competenze di base e digitali e un'attività professionale di orientamento al lavoro e/o all'autoimprenditorialità, per identificare le propensioni di ciascuno e aiutare così l'inserimento lavorativo.
2.2. Struttura complessiva del progetto	Gli interventi rivolti a giovani residenti in uno dei Comuni della regione Basilicata di età compresa tra 18-34 anni che non lavorano e non studiano e non sono percettori di strumenti di sostegno al reddito, comunque denominati, riguardano attività pratiche e laboratoriali, per sviluppare competenze e conoscenze finalizzate a ridurre i tempi di ingresso o reingresso nel mondo del lavoro. Questa impostazione integrata supporta i giovani a sviluppare le competenze necessarie per affrontare le sfide della automazione, in un sistema globalizzato e contribuisce a stimolare l'innovazione, la produttività e la crescita economica. Il progetto finanziato con il PR FESR FSE+ 2021-2027 opera in continuità strategica con le altre iniziative promosse e gestite dalla Regione Basilicata. I percorsi si articolano in attività di: ¬ orientamento di base e specialistico; ¬ accompagnamento al lavoro e tutoraggio, interventi di coaching, mentoring ecc., individuali o rivolte a piccoli gruppi; ¬ promozione dell'autoimprenditorialità realizzate attraverso seminari, laboratori in piccolo gruppo; training del potenziale creativo; ¬ cittadinanza creativa e trasversali.

SEZIONE 3	ARTICOLAZIONE ATTIVITÀ
3.1. Obiettivi generali	L'intervento rivolto a giovani residenti in Basilicata, di età compresa tra i 18 e 34 anni compiuti iscritti come disoccupati nell'anagrafe dei centri per l'Impiego, non percettori di ammortizzatori sociali, non impegnati in percorsi di istruzione scolastica, in corsi di formazione o altre politiche attive, configura un progetto integrato. L' obiettivo generale è ridurre i tempi di attesa per l'ingresso nel mondo del lavoro motivando i giovani a fare esperienze funzionali ad arricchire le proprie competenze e aumentare e migliorare la loro occupabilità garantendo la complementarità con altri interventi regionali finalizzati all'inserimento lavorativo.
3.2 Tipologia e contenuti di attività	Il progetto sostiene una misura rafforzativa di attivazione e accesso nel mercato del lavoro dei giovani dai 18 ai 34 anni compiuti, attraverso la realizzazione di percorsi integrati a prioritaria valenza occupazionale. La tipologia e i contenuti progettuali riguardano azioni dirette a potenziare competenze e opportunità lavorative attraverso percorsi alternativi: - informazione e apprendimento con metodi innovativi: life/soft skills, inclusione, pari opportunità, espressione di sé e di socializzazione; colloqui e interviste a imprenditori e professionisti; accompagnamento individuale al lavoro; laboratorio di valorizzazione personale per le relazioni e il mondo del lavoro (es.: teatro, hackathon, workshop), per max 40 ore; – promozione all'autoimprenditorialità e personal branding: creatività – training del potenziale creativo: laboratori di scelta formativa e professionale; impresa cooperativa simulazione; laboratorio di valorizzazione personale per le relazioni e il mondo del lavoro; realizzare un evento, per max 40 ore; Alla scelta del percorso è prodromica la fase dell'orientamento della durata max di 10 ore (2 ore di orientamento di base, seguito eventualmente da max 8 ore di orientamento specialistico) Trasversale ad entrambi i percorsi, le seguenti azioni: - "Innovazioni e ICT": laboratorio di *beatmaking.;* come usare l'intelligenza artificiale generativa in modo efficace e critico; IA e lavoro, per max 20 ore; - "cittadinanza creativa": laboratori formativi e educativi sui temi della cittadinanza politica e della partecipazione creativa nei percorsi culturali, artistici e di comunicazione con particolare riferimento ai processi di innovazione sociale, anche per favorire la costruzione di reti associative giovanili, per max 30 ore.
3.3.1 Output	Report finale
3.3.2 Figure professionali coinvolte	Esperti, Docenti, Tutor
3.3.3 Certificazione finale	Attestati di frequenza

AGENZIA REGIONALE LAVORO BASILICATA

Scheda progetto n. 1: Ridurre i tempi di attesa di inserimento al lavoro - giovani under 35						
FSE + 2021 - 2027 - Priorità 10 - O.S. ESO4.1 - Azione. 10.4.1.B						
PIANO DEI CONTI						
Macro Voce	**DESCRIZIONE VOCI DI SPESA**	**Procedimento di calcolo**			**Budget approvato**	**Costo totale x voce di spesa**
		n.	h/gg/m	costo/h/gg/m		
B1 - PREPARAZIONE	ANALISI DEI FABBISOGNO/Personale dipendente	3	50	30,00	4.500,00	**4.500,00**
	INDAGINE PRELIMINARE DI MERCATO/ Personale dipendenter	3	50	30,00	4.500,00	**4.500,00**
	IDEAZIONE E PROGETTAZIONE/Personale dipendente	3	60	30,00	5.400,00	**5.400,00**
	PUBBLICIZZAZIONE E PROMOZIONE INTERVENTO/Personale dipendente	3	50	30,00	4.500,00	**4.500,00**
	SELEZIONE E ORIENTAMENTO /Personale dipendente	5	100	30,00	15.000,00	**15.000,00**
	ELABORAZIONE MATERIALE DIDATTICO					
	FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE					
				Totale B1	**33.900,00**	**33.900,00**
B2 - REALIZZAZIONE	DOCENZA /Personale interno - Orientamento di base - (n. 115 u./5= 23 aule)	23	2	30,00	1.380,00	**209.300,00**
	DOCENZA /Personale interno - Orientamento Specialistico - (n. 115 u./5= 23 aule)	23	8	30,00	5.520,00	
	DOCENZA/Personale esterno - Informazione e Apprendimento - (n. 115 u/5 = 23 aule	23	40	80,00	73.600,00	
	DOCENZA/Personale esterno - Promozione all'Autoimprenditorialità - (n. 115 u/5 = 23 aule	23	40	80,00	73.600,00	
	DOCENZA/Personale esterno - Innovazione e ict - attività laboratoriali (n. 115 u/5= 23 aule)	23	20	80,00	36.800,00	
	DOCENZA/Personale esterno - Promozione alla Cittadinanza Creativa - attività laboratoriali (n. 115 u/5 = 23 aule	23	30	80,00	55.200,00	
	TUTORAGGIO/Personale interno/ Aule - (n. 115 u/5= 23 aule)	23	140	30,00	96.600,00	**96.600,00**
	SPESE LEGATE AD UTENTI/PARTECIPANTI - Indennità di frequenza -	115	140	6,50	104.650,00	**104.650,00**
	SPESE LEGATE AD UTENTI/PARTECIPANTI - Irap su indennità di partecipazione Formazione e Tirocinio - (8,50%)					
	SPESE LEGATE AD UTENTI/PARTECIPANTI - viaggi, vitto, alloggio stage				2.500,00	**2.500,00**
	UTILIZZO LOCALI - (Fitto aule e/o laboratori)	23	15	120,00	41.400,00	**41.400,00**
	UTILIZZO ATTREZZATURE - (Fitto attrezzature informatiche)	23	15	80,00	27.600,00	**27.600,00**
	UTRILIZZO MATERIALE DIDATTICO E DI CONSUMO - (a cura dei soggetti ospitanti	115		70,00	8.050,00	**8.050,00**
	INDUMENTI PROTETTIVI - (a cura dei soggetti ospitanti)					
	ESAMI					
	CONSULENTI E TECNICI					
	VISITE E TRASNAZIOANLITA'					
	TRASFERTE, VITTO E ALLOGGIO PERSONALE IMPIEGATO				2.055,00	**2.055,00**
	MATERIALE FAD					
	CONCESSIONE DI PIATTAFORME/PRODOTTI FAD					
	LICENZE D'USO					
	UTENZE IMPUTABILI ALL'OPERAZIONE					
	ASSICURAZIONI (Inail) - (formazione a cura di ARLAB)	115	15	1,80	3.105,00	**13.455,00**
	AIICURAZIONI (RCT) - (a carico dei soggetti ospitanti)	115		90,00	10.350,00	
	VISITE MEDICHE - (a carico soggetti ospitanti)					
				Totale B2	**542.410,00**	**505.610,00**
B3 DIFFUSIONE RISULTATI	INCONTRI E SEMINARI					
	ELABORAZIONE REPORTS E STUDI/Personale interno					
	PUBLICAZIONI					
				Totale B3		
B4 DIREZIONE E CONTROLLO INTERNO	DIREZIONE, COORDINAMENTO E SEGRETERIA TECNICA /Personale interno	1	40	85,00	3.400,00	**3.400,00**
	VALUTAZIONE FINALE /Personale interno	5	50	30,00	7.500,00	**7.500,00**
	MONITORAGGIO FISICO E FINANZIARIO/Personale interno	8	60	30,00	14.400,00	**14.400,00**
	DICHIARAZIONE DI SPESA E RENDICONTAZIONE/Personale interno	6	100	30,00	18.000,00	**18.000,00**
				Totale B4	**43.300,00**	**43.300,00**
B - TOTALE COSTI DIRETTI					***619.610,00***	***582.810,00***
C1 - COSTI INDIRETTI	IMPOSTE E TASSE A CARATTERE GENERALE	**15% dei costi diretti ammissibili per il personale (interno e esterno)**			**57.465,00**	**57.465,00**
	PUBBLICITA' ISTITUZIONALE					
	SERVIZI AUSILIARI (centralino, portineria, sorveglianza……)					
	FORNITURE PER UFFICIO					
	ONERI DIVERSI DI GESTIONE (spese postali, valori bollati, spese bancarie, ecc)					
	MANUTENZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI					
	CERTIFICAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI QUALITA' E DI ACCREDITAMENTO					
	COSTI LEGATI AGLI UFFICI ED AGLI IMMOBILI A CARATTERE GENERALE					
	UTENZE A CARATTERE GENERALE					
	CONTABILITA' GENERALE					
	SISTEMA INFORMATIVO A CARATTERE GENERALE					
C - TOTALE COSTI INDIRETTI					***57.465,00***	***57.465,00***
TOTALE GENERALE DELL'OPERAZIONE (B + C)						***640.275,00***

AGENZIA REGIONALE LAVORO BASILICATA	**PIANO DEGLI INTERVENTI 2025/2026**	**SCHEDA DI PROGETTO N. 2**
	(art. 5 L.R. 9/2016)	**Next Step Europe - Prossimo passo l'Europa - Mobilità Integrata transnazionale**

SEZIONE 1:	ANAGRAFICA
1.1 Proponente	A.R.L.A.B. – Agenzia Regionale "Lavoro e Apprendimento Basilicata" Codice Fiscale: 96085450763 Natura giuridica: Ente Pubblico Indirizzo sede legale: 85100 POTENZA - Largo Carmelo Azzarà, 1 Telefono: 0971 59223 - PEC: protocollo@pec.lab.regione.basilicata.it
1.2 Titolo del Progetto/Operazione	Next Step Europe - Prossimo passo l'Europa - Mobilità Integrata transnazionale
1.3 Destinatari	Il progetto è rivolto a giovani maggiorenni, diplomati under 25 e laureati under 35
1.4 Normativa di riferimento	D.lgs. 68/2012 – Regolamento U.E per i programmi europei 2015/2195 – Regolamento Delegato (UE) 2021/702
1.5 Fonte di finanziamento	PR Basilicata FESR FSE + 2021-2027
1.5.1 Priorità	Priorità: 10. Giovani
1.5.2 Obiettivo specifico	Obiettivo specifico: ESO4.1. Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione per tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro, nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale.
1.6 Tipologia di operazione/attività	Lavoro e occupazione
1.6.1 Abstract del progetto *(descrizione attività, obiettivi, ecc.)*	Il progetto prevede l'attivazione di stage all'estero della durata di 4 o 8 settimane, a seconda del profilo dei partecipanti. L'iniziativa si rivolge a giovani adulti diplomati e laureati residenti nella regione Basilicata, con l'obiettivo di favorire lo sviluppo di competenze linguistiche, trasversali, socioculturali e tecnico-professionali. <u>L'esperienza di mobilità si articola in 4 fasi</u>: 1. preparazione alla mobilità, con incontri orientati a fornire strumenti conoscitivi interculturali e organizzativi per affrontare l'esperienza all'estero. 2. stage all'estero, svolto presso aziende o enti ospitanti in uno dei paesi

	partner, sotto la supervisione di un tutor locale che supporterà i partecipanti sia per gli aspetti professionali sia per eventuali esigenze personali. 3. follow-up al rientro, con attività di riflessione, valutazione e condivisione dell'esperienza, finalizzate alla valorizzazione dell'apprendimento e alla capitalizzazione delle competenze acquisite. 4. evento finale per diffusione dei risultati e consegna certificazione *Europass Mobility* Destinatari e articolazione delle attività: A) Giovani diplomati under 25 per i quali è prevista una mobilità di 4 settimane. Gli stage all'estero saranno attivati in contesti a forte valenza socializzante, al fine di stimolare l'acquisizione di competenze linguistiche e comunicative, lo sviluppo di soft skills (autonomia, *problem- solving, team working*, adattabilità), la crescita interculturale e personale. Ambiti di inserimento possibili: Gli ambiti di inserimento possibili sono, a titolo esemplificativo: il settore turistico (agenzie viaggi, *info-point*, ecc.), commerciale (hotel, ristoranti, negozi), sociale (asili, associazioni, centri giovanili, ecc.) o in settori tecnico-professionali specifici in base alla disponibilità delle aziende ospitanti. B) Giovani Laureati under 35 Per i laureati è prevista una mobilità di 8 settimane, in via prioritaria, mirata al potenziamento delle competenze tecnico-professionali, in coerenza con il percorso scolastico e attitudini e interessi lavorativi. Ambiti di inserimento possibili Gli *stage* potranno essere attivati in diversi ambiti professionali, tra cui turismo e ospitalità, servizi commerciali e marketing, comunicazione e cultura, informatica e tecnologie, servizi sociali ed educativi. Modalità di reclutamento ed indennità La selezione dei partecipanti alla mobilità avverrà tramite avviso pubblico. Ai partecipanti sarà riconosciuta un'indennità pari a: € 3.600/pro capite per un periodo di 4 settimane, per spese di soggiorno all'estero (vitto e alloggio), oltre alle spese di viaggio € 7.200/pro-capite per un periodo di 8 settimane, comprensiva di spese di soggiorno all'estero (vitto e alloggio), oltre alle spese di viaggio.

SEZIONE 2	MOTIVAZIONI E PRIORITÀ GENERALI
2.1 Contesto di riferimento e motivazioni generali	Il progetto si colloca pienamente all'interno delle priorità strategiche promosse dai programmi europei per l'istruzione e la formazione, in particolare: – miglioramento delle competenze chiave – potenziamento delle competenze linguistiche, digitali, imprenditoriali, sociali e civiche – sviluppo di competenze tecniche e professionali specifiche, soprattutto per i diplomati – promozione dell'inclusione e della diversità – accesso equo e inclusivo alla mobilità internazionale – sensibilizzazione dei partecipanti a pratiche sostenibili e comportamenti responsabili, anche durante la mobilità (es. mobilità a basso impatto, uso consapevole delle risorse) – uso di strumenti digitali per la preparazione, la gestione e il monitoraggio dell'esperienza all'estero – valorizzazione della cittadinanza europea attiva – rafforzamento del senso di appartenenza all'unione europea – promozione dei valori di dialogo interculturale, solidarietà e cooperazione internazionale. Il Progetto nasce dalla consapevolezza che l'attuale del mercato del lavoro – europeo e globale – richiede ai giovani competenze non solo tecniche, ma linguistiche, interculturali e trasversali e profili sempre più dinamici aperti al cambiamento, in grado di operare in contesti multiculturali e digitali. In questo contesto, il progetto: - offre un'opportunità concreta di ampliare gli orizzonti formativi e professionali attraverso il confronto con realtà lavorative e culturali diverse; - promuove l'internazionalizzazione dell'istruzione anche tecnica, sostenendo percorsi formativi che integrano esperienze di mobilità e apprendimenti non formali; - favorisce l'inclusione sociale e l'equità; - sostiene la transizione scuola-lavoro, in particolare per i diplomati, attraverso tirocini professionalizzanti in ambito europeo;

2.2. Struttura complessiva del progetto	Il progetto prevede un percorso articolato finalizzato a offrire ai partecipanti un'esperienza di mobilità formativa in ambito europeo, per rafforzare competenze linguistiche, trasversali, socioculturali e, ove possibile, tecnico-professionali: Per preparare i partecipanti all'esperienza di mobilità transnazionale è prevista un'attività di presentazione da svolgere in aula e/o a distanza (FAD) in modalità sincrona della durata indicativa di 6-9 ore. Nel corso della presentazione, saranno: - fornite informazioni pratiche e logistiche sulla mobilità; - erogato il servizio di orientamento culturale e linguistico; - date indicazioni su comportamento, sicurezza, comunicazione interculturale e funzionamento dello stage. L'esperienza di mobilità all'estero dura max di 4 settimane per i giovani diplomati e 8 settimane max per giovani laureati. Durante la mobilità, i partecipanti svolgeranno un'esperienza di stage in azienda o altro soggetto ospitante (es camera di commercio), con modalità di training on the job. Le attività di stage saranno scelte in base al profilo del partecipante e alla disponibilità delle strutture ospitanti, con particolare attenzione allo sviluppo delle competenze linguistiche, relazionali e, per i diplomati, anche tecnico-professionali. Previsto inoltre: • follow-up sull'esperienza maturata • evento finale di diffusione dei risultati.
3.1 Obiettivi generali	Il progetto si propone di promuovere la mobilità transnazionale come strumento strategico per il potenziamento delle competenze dei giovani, sostenendo la loro crescita personale, formativa e professionale.

3.2. Contenuti e Tipologia di attività	Le fasi del progetto comprendono: preparazione alla mobilità, tirocinio formativo/Stage all'estero e follow-up al rientro. Preparazione alla mobilità Diplomati 6 ore in presenza o in modalità a distanza sincrona (FaD) Laureati 9 ore in presenza o in modalità a distanza sincrona (FaD) La fase preparatoria si svolgerà indicativamente nel mese precedente alla partenza e ha l'obiettivo di fornire strumenti pratici e culturali per affrontare l'esperienza di mobilità; approfondire gli aspetti logistici e organizzativi (viaggio, alloggio, contatti, sicurezza); fornire orientamento linguistico e informazioni sul contesto socioculturale e lavorativo del paese ospitante. Mobilità all'estero (Tirocinio formativo/stage) La mobilità prevede un tirocinio formativo in uno dei paesi della UE della seguente durata: - Diplomati 4 settimane: stage in azienda o in altra struttura qualificata - Laureati 8 settimane: stage in azienda o in altra struttura qualificata All'arrivo nel paese ospitante, sono previste attività iniziali di accoglienza e orientamento e un primo incontro di familiarizzazione con il contesto locale e aziendale. Lo stage comprende l'osservazione diretta del contesto lavorativo, l'inserimento graduale all'interno dei processi e delle dinamiche aziendali, l'esecuzione di compiti e mansioni coerenti con il profilo del partecipante e con il livello di autonomia individuale. Follow-up finale A conclusione del percorso, è previsto un incontro di follow-up in presenza o da remoto, in modalità sincrona con finalità di restituzione collettiva dell'esperienza vissuta, valutazione dell'impatto formativo e personale, raccolta e consegna della documentazione finale. Evento finale Chiusura formale del percorso in conformità con le disposizioni del programma Erasmus+ e consegna certificazione *Europass Mobility*.
3.4 Obiettivi	Promuovere l'apprendimento in contesti internazionali; rafforzare competenze linguistiche, trasversali, socioculturali e tecnico-professionali; favorire l'occupabilità e l'inclusione dei giovani nel mercato del lavoro europeo; sostenere l'internazionalizzazione dei percorsi scolastici e formativi; valorizzare la cittadinanza attiva e il senso di appartenenza all'UE.
3.4.1 Output	Report finale/Evento finale
3.4.2 Figure professionali coinvolte	Personale interno esperto Agenzia ARLAB, Docenti ed esperti anche esterni

3.4.3 Certificazione rilasciata alla fine del percorso	Al termine della mobilità, i partecipanti su richiesta riceveranno la certificazione *Europass Mobility*, compilata congiuntamente dall'organizzazione di invio e da quella ospitante, che attesterà: il periodo e la sede della mobilità; le attività svolte durante lo stage; le competenze acquisite (tecniche, trasversali, linguistiche); le modalità di valutazione e monitoraggio adottate. Questo documento è riconosciuto a livello europeo e rappresenta un valido strumento di valorizzazione del percorso formativo nel curriculum vitae, migliorandone la spendibilità futura in contesti lavorativi e formativi, anche internazionali.

AGENZIA REGIONALE LAVORO BASILICATA

Scheda di progetto n. 2: Nex Step Europe - Prossimo passo l'Europa Mobilità integrata									
FSE 2021-2027 - Priorità 10 (Occupazione Giovanile) - Obiettivo specifico ESO 4.1									
Macro Voce	**ATTIVITA'**	**VOCI DI SPESA**	**N.**	**H/GG/MESI**	**PARAMETRO**	**PROCEDIMENTO DI CALCOLO**	**COSTO PER VOCI DI SPESA**	**TOTALE PER TIPOLOGIA COSTO**	
B1 - PREPARAZIONE	Analisi, ricerca e promozione	Personale dipendente	4	35	30,00	n. 4 dipendenti x n. 35 ore (6 gg) x €. 30,00 - costo orario medio	4.200,00		
	Progettazione preliminare e pianificazione	Personale docente dipendente	4	80	30,00	n. 4 dipendenti x n. 80 ore (10 gg) x €. 30,00 - costo orario medio	9.600,00		
	Pubblicità e selezione	Personale docente dipendente	5	80	30,00	n. 5 dipendenti x n. 80 ore (10 gg.) x €. 30,00 - costo orario medio	12.000,00	€	43.400,00
		Spese di pubblicizzazione				Costo presunto	8.000,00		
		Selezione partecipanti	4	80	30	n. 4 dipendenti x n. 80 ore (10 gg) x €. 30,00 - costo orario medio	9.600,00		
						Totale costo preparazione	**43.400,00**	**€**	**43.400,00**
B2 - REALIZZAZIONE	Servizi di: Orientamento-Formazione-Stage/Tirocini	Personale docente esterno - Orientamento, Bilancio competenze profiling - Potenziamento linguistico (n. 30 studenti) - n. 6 aule	6	9	100,00	N. 6 aule x n. 8 h. x €. 80,00	5.400,00		
		Personale docente esterno - Orientamento, Bilancio competenze profiling - Potenziamento linguistico (n. 25	5	9	100,00	N. 5 aule x n. 8 h. x €. 80,00	4.500,00	€	13.200,00
		Personale docente esterno - Follow-up (n. 30 studenti) - n. 6 aule	6	3	100,00	N. 6 aule x n. 3 h. x €. 80,00	1.800,00		
		Personale docente esterno - Follow-up (n. 25 diplomati)- n. 5 aule	5	3	100,00	N. 5 aule x n. 3 h. x €. 80,00	1.500,00		
		Spese legale utenti partecipanti - Indennità partecipazione attività transnazionali (studenti)	30	1	500,00	N. 30 studenti x n. 1 mese x €. 500,00	15.000,00		
		Spese legale utenti partecipanti - Indennità partecipazione attività transnazionali (diplomati)	25	2	500,00	N. 25 diplomati x n. 2 mesi x €. 500,00	25.000,00	€	43.400,00
		IRAP indennità di partecipazione				Percentuale applicata = 8,50%	3.400,00		
		Tutor dipendenti/ Attività di formazione in aula e/o (FAD) n. 11 aule	11	12	30,00	N. 11dipend. X n. 12 h. €. 30,00 - costo orario medio	3.960,00		
		Tutor dipendenti/transnazionalità - Accompagnatori/studenti	3	156	50,00	N. 5 tutor x n. 156 H. (n. 1 mese) X €. 50,00	23.400,00	€	74.160,00
		Tutor dipendenti/transnazionalità - Accompagnatori/diplomati	3	312	50,00	N. 5 tutor x n. 312 H. (n. 2 mese) X €. 50,00	46.800,00		
		Assicurazioni allievi (INAIL +RCT) x n. 30 studenti	30	30	4,50	N. 25 studenti x 30 gg x costo gionaliero	4.050,00	€	10.800,00
		Assicurazioni allievi (INAIL +RCT) x n. 25 diplomati	25	60	4,50	N. 30 diplomati x 60 gg x costo gionaliero	6.750,00		
		Viaggio e vitto allievi (attività di formazione in aula)				Costo presunto	1.236,50		
		Viaggio e vitto allievi - partenza attività transnazionali (utenti + accompagnatori)	61		500,00	Costo presunto	30.500,00		
		Viaggio e vitto allievi - permanenza per attività transnazionali	30	30	120,00	N. 30 utenti x n. 20 gg x €120,00 costo presunto	108.000,00		
		Viaggio e vitto tutor accompagnatore/ studenti	3	30	120,00	N. 3 accompagnatori x n. 20 gg x €120,00 costo presunto	10.800,00	€	370.436,50
		Viaggio e vitto allievi - permanenza per attività transnazionali	25	60	120,00	N. 25 utenti x n. 40 gg x €120,00 costo presunto	180.000,00		
		Viaggio e vitto tutor accompagnatore/ diplomati	3	60	120,00	N. 3 accompagnatori x n. 60 gg x €. 120,00 costo presunto	21.600,00		
		Viaggio e vitto allievi - ritorno sede (utenti + accompagnatori)	61		300,00	Costo presunto	18.300,00		
		Partners esterni - Project Coordinator/Management	**2**	**250**	**100,00**	N. 5 Projet/management x 250 h. x €. 100,00 - costo medio orario	**50.000,00**	**€**	**50.000,00**
		Materiale didattico individuale	55		85,00	N. 30 allievi x €. 100,00 - costo presunto	4.675,00	**€**	**4.675,00**
		Spese di viaggio, vitto e alloggio pers. Interno/esterno				costo presunto	1.000,00	**€**	**1.000,00**
		Affitto attrezzature e tecnologie didattiche (compresa manutenzione ordinaria) - n. 11 aule	11	12	30,00	N. 11 aule x n. 12 H. x €. 30,00/H - costo presunto	3.960,00	**€**	**3.960,00**
						Totale costo realizzazione	**€ 571.631,50**	**€**	**571.631,50**
B. 3 - Direzione e controllo	Controllo e valutazione	Personale di Coordinam. Dipendente (Direzione e Area Formazione)	1	120	85,00	N.1 dipend. coordinatori di progetto x n. 70 h. x €. 85,00 - costo orario medio	10.200,00		
		Personale amministrativo interno/esterno	3	150	30,00	N. 3dipendenti x n.100 h. x €. 30,00 - costo orario medio	13.500,00		
		Personale docente dipendente	3	120	30,00	N.3 dipendenti x n.100 h. x €. 30,00 - costo orario medio	10.800,00	€	60.300,00
	Valutazione finale Promozione Diffusione risultati	Personale dipendente/esterno	3	120	30,00	N. 3 dipendenti x n. 100 ore x €. 30 - costo orario medio	10.800,00		
		Elaborazione e stampa report	5	100	30,00	n. 3 dipendenti x n. 50 ore x €. 29,00 - costo orario medio	15.000,00		
						Totale costo direzione e controllo	**€ 60.300,00**	**€**	**60.300,00**
						TOTALI COSTI DIRETTI		**€**	**675.331,50**
C.1 - COSTI INDIRETTI	Funzionamento e gestione	IMPOSTE E TASSE A CARATTERE GENERALE	**15% dei costi diretti ammissibili per il solo personale (interno e esterno)**				34.959,00	**€**	**34.959,00**
		PUBBLICITA' ISTITUZIONALE							
		SERVIZI AUSILIARI (centralino, portineria, sorveglianza.....)							
		FORNITURE PER UFFICIO							
		ONERI DIVERSI DI GESTIONE (spese postali, valori bollati, spese bancarie, ecc)							
		MANUTENZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI							
		CERTIFICAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI QUALITA' E DI ACCREDITAMENTO							
		COSTI LEGATI AGLI UFFICI ED AGLI IMMOBILI A CARATTERE GENERALE							
		UTENZE A CARATTERE GENERALE							
		CONTABILITA' GENERALE							
		SISTEMA INFORMATIVO A CARATTERE GENERALE							
						TOTALE COSTI INDIRETTI		**€**	**34.959,00**
						TOTALE COSTI DELL'OPERAZIONE			**€ 710.290,50**

AGENZIA REGIONALE LAVORO BASILICATA	PIANO DEGLI INTERVENTI **2025/2026** (art. 5 L.R. 9/2016)	**SCHEDA DI PROGETTO N. 3** **Interventi per il sostegno all'occupabilità rivolti a cittadini di paesi extra UE**

SEZIONE 1:	ANAGRAFICA
1.1. Proponente	A.R.L.A.B. – Agenzia Regionale "Lavoro e Apprendimento Basilicata" Codice Fiscale: 96085450763 Natura giuridica: Ente Pubblico Indirizzo sede legale: 85100 POTENZA - Largo Carmelo Azzarà, 1 Telefono: 0971 59223 - PEC protocollo@pec.lab.regione.basilicata.it
1.2 Titolo del Progetto/Operazione	Interventi per il sostegno all' occupabilità rivolti a cittadini di paesi extra UE
1.3 Destinatari	I destinatari sono cittadini extra UE in stato di disoccupazione, titolari di permesso di soggiorno regolarmente soggiornanti in Italia
1.4 Normativa di riferimento	- Legge Regionale 13 agosto 2015, n. 30, "Sistema Integrato per l'Apprendimento Permanente ed il sostegno alle transizioni nella vita attiva (S.I.A.P.)"; - D.L. 4 ottobre 2018, n. 113 "Disposizioni urgenti in materia di protezione internazionale e immigrazione, sicurezza pubblica, nonché misure per la funzionalità del Ministero dell'interno e l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata", convertito con modificazioni dalla legge 1° dicembre 2018 n. 132; - Circolare del Ministero dell'Interno n. 83774 del 18 dicembre 2018; - D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183"; - D. Lgs. 10 settembre 2003, n. 276 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato "Linee -guida in materia di tirocini" – Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, ai sensi dell'art. 1, comma 34, della legge 28 giugno 2012, n. 92, approvato dalla Conferenza Stato - Regioni in data 25 maggio 2017; - D.G.R. n. 557 del 24 maggio 2016, "Tirocini finalizzati all'inclusione sociale. "Approvazione principi applicativi in attuazione delle "Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione" approvate il 22 gennaio 2015 dalla conferenza permanente Stato-Regioni; - D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 (T.U. sull'immigrazione); - D. Lgs. 30 maggio 2005, n. 140 "Attuazione della Direttiva CE 2003 n. 9 che stabilisce "Norme minime relative all'accoglienza dei richiedenti asilo negli stati membri";

	- D. Lgs. 19 novembre 2007, n. 251 "Attuazione della direttiva 2004/83/CE recante norme minime sull'attribuzione, a cittadini di Paesi terzi o apolidi, della qualifica del rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, nonché norme minime sul contenuto della protezione riconosciuta"; - D.lgs. 28 gennaio 2008, n.25 "Attuazione della direttiva 2005/85/CE recante norme minime per le procedure applicate negli Stati membri ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di rifugiato"; - Art. 20, D. Lgs. 3 ottobre 2008, n. 159 "Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25, recante attuazione della direttiva 2005/85/CE relativa alle norme minime per le procedure applicate negli Stati membri ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di rifugiato; - Regolamento UE n. 604/2013 che stabilisce i criteri e i meccanismi di determinazione dello Stato membro competente per l'esame di una domanda di protezione internazionale presentata in uno degli Stati membri da un cittadino di un paese terzo o da un apolide (rifusione); - D. Lgs 13 febbraio 2014 n. 12 "Attuazione della direttiva 2011/51/UE, che modifica la direttiva 2003/109/CE del Consiglio per estenderne l'ambito di applicazione ai beneficiari di protezione internazionale"; - D. Lgs. 21 febbraio 2014, n. 18 "Attuazione della direttiva 2011/95/UE recante norme sull'attribuzione, a cittadini di paesi terzi o apolidi, della qualifica di beneficiario di protezione internazionale, su uno status uniforme per i rifugiati o per le persone aventi titolo a beneficiare della protezione sussidiaria, nonché sul contenuto della protezione riconosciuta"; - Conferenza unificata Stato Regioni sul Piano sull'accoglienza del 15 luglio 2015; - D.P.R. del 12 gennaio 2015, n. 21 "Regolamento relativo alle procedure per il riconoscimento e la revoca della protezione internazionale" a norma dell'articolo 38, comma 1, del D. Lgs. 28 gennaio 2008, n. 25; - Circolare del Ministero dell'Interno del 18 maggio 2015 su residenza e rinnovo del permesso di soggiorno; - D. Lgs. 18 agosto 2015, n. 142, "Attuazione della direttiva 2013/33/UE recante norme relative all'accoglienza dei richiedenti protezione internazionale, nonché della direttiva 2013/32/UE, recante procedure comuni ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di protezione internazionale";
1.5 Fonte di finanziamento	PR Basilicata FESR FSE + 2021-2027
1.5.1 Priorità	6 - LAVORO
1.5.2 Obiettivo Specifico	ESO4.1- Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione per tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro, nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale
1.6 Tipologia di operazione	Incremento dell'occupabilità

1.6.1 Abstract del progetto (descrizione attività, obiettivi, ecc.)	Gli interventi progettuali comprendono la presa in carico personalizzata finalizzata all'inclusione sociale e lavorativa, con l'obiettivo di superare situazioni di temporanea difficoltà economica e pervenire ad una situazione di autonomia. I servizi integrati da attivare mirano all'inserimento socio-lavorativo e all'integrazione, articolati in una filiera combinata di servizi e misure, del target individuato (vedi destinatari). La collocazione dei destinatari in percorsi integrati di inserimento socio-lavorativo ha generalmente la durata di n. 9 mesi, così articolata: • servizi specialistici di orientamento e accompagnamento alla ricerca di un lavoro: da realizzarsi prima, durante e dopo lo svolgimento del tirocinio nell'arco di n. 3 mesi • tirocinio extracurriculare della durata di n. 6 mesi
SEZIONE 2	MOTIVAZIONE E PRIORITÀ GENERALI
2.1. Contesto di riferimento	I cittadini migranti rappresentano una quota sempre maggiore all'interno delle fasce vulnerabili e a rischio di esclusione sociale della popolazione. Essendo uno dei principali punti di ingresso in Europa, l'Italia si trova a gestire un numero significavo di arrivi che portano all'esigenza di un approccio coordinato e sostenibile per affrontare le complesse dinamiche sottese. Al primo gennaio 2024, risultano regolarmente residenti in Italia 5,3 milioni di stranieri. Rispetto all'anno precedente la popolazione straniera aumenta di 166 mila unità (+3,2%) come risulta dal XIV Rapporto "Gli stranieri nel mercato del lavoro in Italia"). Secondo i dati dal censimento permanente dell'ISTAT, gli stranieri censiti in Basilicata al 1° gennaio 2024 risultano essere 25.410 e rappresentano il 4,8% della popolazione residente. Considerando l'aspetto occupazionale a fine anno 2023, gli stranieri occupati in Italia sono circa 2,4 milioni, rappresentando il 10,3% del totale. Il tasso di disoccupazione resta elevato, attestato al 12% rispetto al 7,6% degli italiani. Peraltro, molte famiglie di migranti vivono in condizioni di povertà assoluta, con un'incidenza del 30,6% rispetto al 5,7% delle famiglie italiane come risulta dal XIV Rapporto "Gli stranieri nel mercato del lavoro in Italia" (integrazionemigran .gov.it). Nella Regione Basilicata come nel resto d'Italia, il numero dei migranti occupati rimangono al di sotto della media OCSE, dati i valori molto bassi nell'occupazione in generale, sia per nativi che migranti. In questo contesto, il progetto promuove misure di integrazione per l'inclusione sociale e lavorativa di cittadini di Paesi terzi. Il risultato atteso è promuovere pari opportunità e partecipazione attiva, combinando misure di inclusione e percorsi di accompagnamento al lavoro per migliorare l'occupabilità e rafforzare l'identità professionale. Focalizzando l'attenzione su specifici target delle policy di inclusione sociale, si intende rafforzare la promozione di misure di integrazione di gruppi svantaggiati tra cui i cittadini di Paesi terzi e contribuire al contrasto dei fenomeni di marginalizzazione delle fasce più deboli della popolazione. In particolare, l'obiettivo generale è promuovere la valorizzazione e il rafforzamento delle competenze delle persone immigrate mediante un percorso di orientamento che includa anche servizi di accoglienza, mentoring, coaching e sostegno al placement.

	L'intervento è complementare alle azioni finanziate dal Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI), che consentono una sinergia tra politiche attive del lavoro e misure di integrazione. La misura si configura come politica attiva del lavoro, distinguendosi dalle azioni il cui scopo prevalente e primario è rappresentato dall' inclusione sociale, in quanto orientata all'inserimento lavorativo e alla costruzione di percorsi professionali. Infine, il progetto prevede un monitoraggio disaggregato per genere, rafforzando la dimensione della parità di genere nelle politiche di integrazione.
2.2. Struttura complessiva del progetto	I percorsi di integrazione socio-lavorativa rivolti ai cittadini di paesi terzi titolari di protezione internazionale e umanitaria, titolari di permesso di soggiorno rilasciato nei casi speciali e per protezione speciale, che consentono lo svolgimento di attività lavorativa attraverso la definizione di un piano di azione individuale Si intendono attivare: - misure integrate di sostegno alla definizione di un progetto personale di auto attivazione e di politica attiva del lavoro (orientamento, informazione e formazione anche orientativa, incontro domanda-offerta, riconoscimento di competenze già acquisite ma non formalizzate, potenziamento di quelle trasversali, partecipazione a laboratori formativi non professionalizzanti), in raccordo con i centri per l'impiego, le strutture competenti in materia di servizi socioassistenziali; - attività di mediazione a supporto dei destinatari finali nei loro percorsi di inclusione per facilitarne l'accesso a soluzioni lavorative, rafforzando la creazione di reti sociali e percorsi di mutuo-aiuto.

SEZIONE 3	ARTICOLAZIONE ATTIVITÀ
3.1. Obiettivi generali	Le attività in cui si articola il progetto comprendono interventi formazione e accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro e rispondono finalità di sostenere il destinatario nello sviluppo di competenze e capacità utili a promuovere attivamente il proprio profilo nel mondo del lavoro e a facilitarne l'inserimento occupazionale. Le attività saranno realizzate in due modalità: • alla presenza del destinatario, mediante interviste e colloqui, redazione di bilancio di competenze e, in generale, attraverso ogni forma di assistenza personalizzata necessaria al matching con le opportunità rilevate o rilevabili; stipula del patto di servizio e stipula del piano formativo individuale di tirocinio; • in back office, attraverso la predisposizione degli strumenti di orientamento e l'analisi dei risultati e la ricerca della collocazione più rispondente alle esigenze del destinatario e alla promozione dei profili, delle sue competenze e della professionalità.

3.2. Tipologie di azioni e contenuti	Le azioni ammissibili nell'ambito del percorso di inserimento socio-lavorativo prevedono l'erogazione dei seguenti servizi e misure: A1. Accoglienza A2. Presa in carico A3. Orientamento specialistico o di II livello A4. Orientamento per l'individuazione delle opportunità occupazionali B.1. Tirocinio Più precisamente, l'articolazione del percorso è la seguente: <u>A1. Accoglienza</u> In questa fase si attiva la rete dell'Agenzia e dei CPI per individuare i destinatari a cui erogare il servizio di informazione sulle finalità e le modalità di partecipazione all'intervento. <u>A2. Presa in carico</u> La presa in carico comprende Sottoscrizione della Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) e del Patto di Servizio. In questa fase ARLAB accompagna il destinatario nella procedura di sottoscrizione della DID verifica la tipologia di bisogno espresso dal destinatario condividendo il percorso di inserimento lavorativo e le relative misure esperibili in base alle caratteristiche individuali rilevate, con la stipula del Patto di Servizio. <u>A3. Orientamento specialistico o di II livello</u> Questa fase comprende l'erogazione di colloqui (max 4 ore) per analizzare l'esperienza di vita del destinatario e individuare e stimolare maturazione, proattività e autonomia nella ricerca attiva di opportunità formative e di lavoro, anche in funzione della condizione di particolare vulnerabilità. In particolare, i colloqui mirano a rafforzare la consapevolezza delle competenze individuali, facendo emergere quelle maggiormente spendibili allo scopo della successiva esperienza formativa e lavorativa e approfondendo le aspettative rispetto al progetto migratorio. In esito, saranno ricostruite le esperienze di vita e di lavoro e le competenze acquisite. <u>A4. Orientamento per l'individuazione delle opportunità occupazionali</u> La fase di ricerca di opportunità di lavoro/formazione e promozione del profilo professionale del destinatario presso le imprese si concretizza nell'attività di Progettazione e promozione dell'autonomia e attivazione a sostegno del Destinatario. Comprende: – scouting di opportunità occupazionali e restituzione dei risultati al destinatario – definizione e gestione della tipologia di accompagnamento – matching rispetto alle caratteristiche e alle propensioni del destinatario. Potranno inoltre essere destinate alcune ore (da un minimo di 2 a un massimo di 6) ad attività di formazione specialistica mirate al rafforzamento delle competenze linguistico comunicative e tecniche, legate al contesto professionale e/o ai comparti produttivi di riferimento (comunicazione formale, scritta e parlata, in contesto professionale; uso del linguaggio specifico del contesto o comparto lavorativo).

	B1 Tirocinio extracurriculare Sulla base dei risultati della fase di orientamento, anche in coerenza con la domanda del mercato del lavoro locale e delle opportunità professionali ricercate nella fase di scouting necessaria (attività di back-office dell'operatore) per l'attivazione del tirocinio, è redatto il Progetto Formativo Individuale e stipulata la Convenzione tra CPI e Soggetto Ospitante. La durata del tirocinio è di 6 mesi per 80 ore mensili e un'indennità di frequenza erogata da ARLAB pari a 450 euro al mese. In questa fase, il tutor di ARLAB dovrà affiancare il destinatario nel percorso di formazione, fornendo l'assistenza necessaria per lo svolgimento di un tirocinio di qualità. A tal fine, l'Ente cura i rapporti con il tutor del Soggetto ospitante affinché insieme garantiscano la realizzazione di un percorso di apprendimento e qualificazione professionale, al termine del quale sarà rilasciata l'attestazione delle competenze acquisite dal destinatario. Le assicurazioni INAIL e RPCT e le spese della sorveglianza sanitaria e della formazione sulla sicurezza sono rimborsate al soggetto ospitante. Il Soggetto promotore, in collaborazione con il Soggetto ospitante, rilascia al tirocinante una attestazione finale in conformità al modello previsto dalle normative regionali in materia di tirocini extra-curriculari. Per la realizzazione di questa attività il soggetto promotore riserverà 8 ore dopo la conclusione del tirocinio. Per l'attività di tutoraggio aziendale per il trasferimento delle competenze tecnico professionali tirocinio come da progetto formativo previsto un rimborso orario di 40,00 (costo orario) per max 60 h (durante i 6 mesi di svolgimento del tirocinio).
3.3.2 Output	Report finale
3.3.3 Figure professionali coinvolte	Esperti di orientamento, Docenti esperti, Tutor
3.3.4 Certificazione finale	Attestati di frequenza

AGENZIA REGIONALE LAVORO BASILICATA

Scheda progetto n. 3: Interventi per il sostegno all'occupabilità rivolti a cittadini di paesi extra U.E						
FSE + 2021 - 2027 - Priorità 6 - O.S. ESO4.6						
PIANO DEI CONTI						
Macro Voce	**DESCRIZIONE VOCI DI SPESA**	**Procedimento di calcolo**			**Budget approvato**	**Costo totale x voce di spesa**
		n.	h/gg/m	costo/h/gg/m		
B1 - PREPARAZIONE	ANALISI DEI FABBISOGNO/Personale dipendente	2	50	30,00	3.000,00	**3.000,00**
	INDAGINE PRELIMINARE DI MERCATO/ Personale dipendenter	2	50	30,00	3.000,00	**3.000,00**
	IDEAZIONE E PROGETTAZIONE/Personale dipendente	2	60	30,00	3.600,00	**3.600,00**
	PUBBLICIZZAZIONE E PROMOZIONE INTERVENTO/Personale dipendente	2	50	30,00	3.000,00	**3.000,00**
	SELEZIONE E ORIENTAMENTO/Personale dipendente	3	100	30,00	9.000,00	**9.000,00**
	ELABORAZIONE MATERIALE DIDATTICO					
	FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE					
				Totale B1	**21.600,00**	**21.600,00**
B2 - REALIZZAZIONE	DOCENZA /Personale interno - Servizi Specialistici di orientamento (n. 90 u/5 = 18 aule	18	30	30,00	16.200,00	**16.200,00**
	TUTORAGGIO/Personale interno/ Aule - (n. 90 u/5= 18 aule)	18	30	30,00	16.200,00	**178.200,00**
	TUTORAGGIO/Personale interno/ (n. 90 u/10 = n. 9 tutor x n. 5 ore mensili x tirocinante - n. 6 mesi	9	300	30,00	81.000,00	
	TUTORAGGIO/Soggetti ospitanti (€. 150,00 mensili x n. 6 mesi)	90	6	150,00	81.000,00	
	SPESE LEGATE AD UTENTI/PARTECIPANTI - Indennità di frequenza - (Serv. Spec. Orientamento)	90	30	6,50	17.550,00	**282.696,75**
	SPESE LEGATE AD UTENTI/PARTECIPANTI - Indennità di frequenza - Tirocinio x n. 6 mesi x n. 90 u)	90	6	450,00	243.000,00	
	SPESE LEGATE AD UTENTI/PARTECIPANTI - Irap su indennità di partecipazione Formazione e Tirocinio - (8,50%)				22.146,75	
	SPESE LEGATE AD UTENTI/PARTECIPANTI - viaggi, vitto, alloggio stage				1.500,00	**1.500,00**
	UTILIZZO LOCALI - (Fitto aule e/o laboratori)					
	UTILIZZO ATTREZZATURE - (Fitto attrezzature informatiche)					
	UTRILIZZO MATERIALE DIDATTICO E DI CONSUMO - (a cura dei soggetti ospitanti					**0,00**
	INDUMENTI PROTETTIVI - (a cura dei soggetti ospitanti)	90		80,00	7.200,00	
	ESAMI					
	CONSULENTI E TECNICI					
	VISITE E TRASNAZIOANLITA'					
	TRASFERTE, VITTO E ALLOGGIO PERSONALE IMPIEGATO				2.436,25	**2.436,25**
	MATERIALE FAD					
	CONCESSIONE DI PIATTAFORME/PRODOTTI FAD					
	LICENZE D'USO					
	UTENZE IMPUTABILI ALL'OPERAZIONE					
	ASSICURAZIONI (Inail) - (formazione a cura di ARLAB)	90	6	1,80	972,00	**19.332,00**
	ASSICURAZIONI (Inail) - (tirocini a cura soggetti ospitanti)	90	100	1,80	16.200,00	
	AIICURAZIONI (RCT) - (formazione a cura di ARLAB)	90		6,00	540,00	
	AIICURAZIONI (RCT) - (a carico dei soggetti ospitanti)	90	2	9,00	1.620,00	
	VISITE MEDICHE - (a carico soggetti ospitanti)	90		80,00	7.200,00	**7.200,00**
				Totale B2	**514.765,00**	**507.565,00**
B3 DIFFUSIONE RISULTATI	INCONTRI E SEMINARI					
	ELABORAZIONE REPORTS E STUDI/Personale interno					
	PUBLICAZIONI					
				Totale B3		
B4 DIREZIONE E CONTROLLO	DIREZIONE, COORDINAMENTO E SEGRETERIA TECNICA /Personale interno	1	100	85,00	8.500,00	**8.500,00**
	VALUTAZIONE FINALE /Personale interno	4	120	30,00	14.400,00	**14.400,00**
	MONITORAGGIO FISICO E FINANZIARIO/Personale interno	6	100	30,00	18.000,00	**18.000,00**
	DICHIARAZIONE DI SPESA E RENDICONTAZIONE/Personale interno	6	200	30,00	36.000,00	**36.000,00**
				Totale B4	**76.900,00**	**76.900,00**
B - TOTALE COSTI DIRETTI					***613.265,00***	***606.065,00***
C1 - COSTI INDIRETTI	IMPOSTE E TASSE A CARATTERE GENERALE	**15% dei costi ammissibili per il personale (interno e esterno)**			**43.935,00**	**43.935,00**
	PUBBLICITA' ISTITUZIONALE					
	SERVIZI AUSILIARI (centralino, portineria, sorveglianza……)					
	FORNITURE PER UFFICIO					
	ONERI DIVERSI DI GESTIONE (spese postali, valori bollati, spese bancarie, ecc)					
	MANUTENZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI					
	CERTIFICAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI QUALITA' E DI ACCREDITAMENTO					
	COSTI LEGATI AGLI UFFICI ED AGLI IMMOBILI A CARATTERE GENERALE					
	UTENZE A CARATTERE GENERALE					
	CONTABILITA' GENERALE					
	SISTEMA INFORMATIVO A CARATTERE GENERALE					
C - TOTALE COSTI INDIRETTI					***43.935,00***	***43.935,00***
TOTALE GENERALE DELL'OPERAZIONE (B + C)						***650.000,00***

AGENZIA REGIONALE LAVORO BASILICATA	PIANO DEGLI INTERVENTI **2025/2026** (art. 5 L.R. 9/2016)	**SCHEDA DI PROGETTO N. 4** **Misure di inclusione e miglioramento dell'occupabilità di persone con disabilità**

SEZIONE 1:	**ANAGRAFICA**
1.1. Proponente	A.R.L.A.B. – Agenzia Regionale "Lavoro e Apprendimento Basilicata" Codice Fiscale: 96085450763 Natura giuridica: Ente Pubblico Indirizzo sede legale: 85100 POTENZA - Largo Carmelo Azzarà, 1 Telefono: 0971 59223 – PEC: protocollo@pec.lab.regione.basilicata.it
1.2 Titolo del Progetto/Operazione	Misure di inclusione e miglioramento dell'occupabilità di persone con disabilità
1.3 Destinatari	I destinatari sono persone con disabilità in stato di disoccupazione iscritte al collocamento mirato, ai sensi della Legge n. 68/1999
1.4 Normativa di riferimento	- Legge Regionale 13 agosto 2015, n. 30, "Sistema Integrato per l'Apprendimento Permanente e il sostegno alle transizioni nella vita attiva (S.I.A.P.)" - Legge 12 marzo 1999, n. 68, Norme per il diritto al lavoro dei disabili "; - "Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea"; - "Pilastro europeo dei diritti sociali", principio 17 "Inclusione delle persone con disabilità"
1.5 Fonte di finanziamento	PR Basilicata FESR FSE + 2021-2027
1.5.1 Priorità	Priorità 8: Inclusione e Salute
1.5.2 Obiettivo specifico	ESO4.8. - Incentivare l'inclusione attiva, per promuovere le pari opportunità, la non discriminazione e la partecipazione attiva, e migliorare l'occupabilità, in particolare dei gruppi svantaggiati
1.6 Tipologia di operazione/attività	Misure e servizi di Inclusione rivolti a persone con disabilità in condizione di disagio in termini sociali e occupazionali
1.6.1 Abstract del progetto *(descrizione attività, obiettivi, ecc.)*	Il progetto intende rendere disponibili opportunità orientative, formative e misure di politica attiva del lavoro finalizzate a sostenere l'accesso, la permanenza e la qualificazione dell'occupazione delle persone con disabilità. L'obiettivo è garantire la tutela dei diritti delle persone con disabilità e la fruizione dei servizi, assicurando il mantenimento e lo sviluppo di una comunità solidale e la necessità di promuovere il coordinamento delle politiche per le persone con disabilità nei diversi ambiti di intervento regionale (in particolare casa, scuola, formazione, lavoro, mobilità, sanità e servizi sociali), anche attivando una valutazione congiunta delle politiche regionali integrate e delle linee di indirizzo per le politiche future, per il superamento della settorialità delle politiche. In particolare, le operazioni oggetto della presente proposta comprendono servizi e misure orientative, formative e di politica attiva del lavoro per l'inserimento, l'inserimento e il reinserimento delle persone con disabilità iscritte negli elenchi del collocamento mirato tenuti dai CPI.

COESIONE ITALIA 21-27 BASILICATA | Cofinanziato dall'Unione europea | REGIONE BASILICATA
www.agenziaregionalelab.it

SEZIONE 2	MOTIVAZIONI E PRIORITÀ GENERALI
2.1. Contesto di riferimento	Le azioni progettuali nel contesto del mercato del lavoro locale sono orientate a conformarsi ai principi del Pilastro Sociale Europeo allo scopo di garantire pari opportunità e consentire l'esigibilità dei diritti da parte di cittadini con particolari multi-fragilità. Gli interventi programmati dovranno permettere di: - accompagnare le persone selezionate dal servizio del collocamento mirato dei CPI di fruire delle singole misure, anche integrate tra di loro, riportate nel Patto di Servizio sottoscritto tra la persona e l'operatore pubblico; - costruire risposte adeguate e personalizzate, strutturate e articolate in funzione degli effettivi bisogni, che tengano conto delle caratteristiche, delle aspettative, delle attitudini delle persone; - assicurare, sia, l'unitarietà nell'erogazione delle prestazioni, sia il rispetto del principio di prossimità territoriale nell'individuazione delle sedi fisiche di erogazione delle misure; - privilegiare modalità flessibili (erogazione dei servizi da remoto) rispettose delle esigenze delle persone, al fine di consentire una piena fruizione delle diverse opportunità. A sostegno della piena partecipazione, sono previsti strumenti di sostegno economico a favore delle persone, nella forma dell'indennità di partecipazione. Per contrastare le discriminazioni nel mercato del lavoro, attraverso il recupero e lo sviluppo delle potenzialità, le misure da implementare saranno adeguate e personalizzate: terranno conto delle caratteristiche, aspettative, attitudini degli utenti. A tal fine, sarà assicurata la valorizzazione del ruolo delle associazioni delle persone con disabilità per qualificare gli interventi formativi e per il lavoro, promuovendo, attraverso l'integrazione delle opportunità e delle professionalità, la costruzione di progetti per l'occupazione nel contesto del progetto di vita e di autonomia.
2.2. Struttura complessiva del progetto	Gli interventi progettuali considerano le caratteristiche dei destinatari, le disponibilità interne ed esterne di luoghi formativi e le effettive prospettive occupazionali del territorio. I Percorsi individuali multiprofessionali sono articolati in una serie di azioni: - azioni di orientamento specialistico individuale; - azioni di orientamento specialistico in piccolo gruppo; - azioni di accompagnamento nei percorsi individuali; - attività di sostegno alle persone nei contesti formativi; - attività di sostegno alle persone nei contesti lavorativi; - tirocini e relativo Servizio di formalizzazione delle competenze Al fine di consentire la piena fruizione delle diverse opportunità e delle diverse misure orientative e di politica attiva del lavoro, potranno essere resi disponibili, dove necessari, anche strumentazioni tecnologiche che devono mantenere esclusivamente una finalità strumentale e sussidiaria.

COESIONE ITALIA 21-27 BASILICATA | Cofinanziato dall'Unione europea | REGIONE BASILICATA
www.agenziaregionalelab.it

	L'Agenzia accompagna i destinatari nella fruizione delle singole misure, anche integrate tra di loro, in attuazione e in coerenza con quanto indicato dal Patto/Accordo di Servizio sottoscritto tra il destinatario e l'operatore pubblico. Rispetto alle modalità di erogazione - in presenza e/o da remoto in modalità sincrona - delle diverse Misure, individuali e di gruppo, si richiama quanto previsto dalle Linee guida relative alle modalità di erogazione della formazione a distanza per percorsi di formazione non regolamentata, adottato in sede di Conferenza delle Regioni delle Province autonome il 21 dicembre 2022. L'offerta delle attività in presenza e a distanza sarà calibrata sulle molteplici e differenti esigenze delle persone. L'utilizzo degli strumenti tecnologici potrà essere previsto con la finalità di sostenere una più facile fruizione da parte dei partecipanti. In fase di erogazione delle attività potrà essere fatto ricorso alla video conferenza in modalità sincrona, nel rispetto delle modalità di documentazione dell'attività al fine della corretta rendicontazione di spesa. Le attività di formazione laboratoriale e i tirocini sono effettuati sempre in presenza.
SEZIONE 3	ARTICOLAZIONE ATTIVITÀ
3.1. Obiettivi generali	L'inclusione lavorativa delle persone più vulnerabili è uno degli obiettivi del Programma regionale del FESR FSE + 2021-2027. Tra queste, le persone con disabilità. L'obiettivo generale è un efficace inserimento socio-lavorativo, attraverso una pluralità di strumenti e misure, integrate tra loro.
3.2. Tipologie di azioni e contenuti	Il percorso si avvia con l'attività di orientamento e accompagnamento individuale o di gruppo cui possono seguire una o più misure a loro integrate: 1. orientamento e accompagnamento 1.1 azioni di orientamento specialistico individuale L' obiettivo generale è quello di accompagnare e facilitare le persone: - nell'acquisizione di strumenti e capacità per valutare il proprio profilo di competenze e per valorizzare il proprio profilo professionale, attraverso un bilancio delle competenze; - nell'individuazione delle conoscenze, capacità e competenze in ingresso e delle aspettative/esigenze individuali per la definizione del percorso formativo e di inserimento/reinserimento lavorativo; - nella messa in trasparenza delle esperienze e competenze professionali già acquisite e per la costruzione di un progetto professionale. Le azioni di orientamento specialistico individuale hanno una durata standard di 10 ore da erogare in presenza della persona, anche on line. Le sole attività preparatorie, strumentali e correlate al servizio erogato alla persona, potranno essere realizzate in assenza della persona.

	Le attività di orientamento specialistico riguardano: • ricostruzione e valorizzazione delle esperienze di vita e di lavoro, supporto nella redazione e aggiornamento del CV; • elaborazione del profilo di competenze orientato alla ricerca di lavoro; • aggiornamento del profilo per la ricerca di lavoro; • *skill gap analysis* al fine di definire l'obiettivo del percorso formativo in relazione alle prospettive occupazionali; • individuazione del percorso formativo più coerente rispetto ad aspettative e opportunità. Le attività potranno essere erogate in presenza e/o da remoto, nel rispetto delle modalità di documentazione e rendicontazione dell'attività. 1.2 AZIONI DI ORIENTAMENTO SPECIALISTICO IN GRUPPO L'obiettivo generale è rendere disponibili laboratori per lo sviluppo di competenze orientative finalizzate alla ricerca attiva del lavoro, per accompagnare e facilitare le persone nell'acquisizione: ¬ di informazioni utili a orientarsi, formarsi e promuoversi nel mondo del lavoro e sui percorsi di valutazione/certificazione delle competenze; ¬ di strumenti e metodologie per acquisire le informazioni sul mercato del lavoro in funzione di un percorso di inserimento o reinserimento lavorativo. Misure di intervento: azioni per lo sviluppo di competenze orientative da erogare in piccoli gruppi della durata standard di 4 ore di cui massimo un'ora di *back office*. In fase di erogazione i singoli laboratori potranno essere avviati a fronte di un numero minimo di 3 e un massimo di 8 persone. I contenuti dei laboratori potranno essere a titolo esemplificativo: - elaborazione del curriculum vitae e lettera di presentazione; - tecniche di ricerca attiva e ricerca attiva sul web; - preparazione e simulazione del colloquio di lavoro; - mercato del lavoro, contratti di lavoro e incentivi alle assunzioni. Le attività potranno essere erogate in presenza e/o da remoto, nel rispetto delle modalità di documentazione e rendicontazione dell'attività. 1.3 AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO NEI PERCORSI INDIVIDUALI Obiettivo generale è rendere disponibili alle persone servizi di affiancamento per la ricerca di opportunità lavorative, per supportarle nella piena fruizione del percorso individuale e nella valutazione dei risultati raggiunti, per garantire la continuità del percorso verso l'inclusione e gli adeguati collegamenti con i diversi soggetti coinvolti nell'attuazione ed in particolare i servizi competenti e le imprese. Misure di intervento: si declinano in azioni di affiancamento e supporto individuale, finalizzate alla crescita delle competenze e di ausilio all'accesso al mercato del lavoro e alla ricerca di una occupazione e, pertanto, al positivo esito dei percorsi.

	La misura ha una durata massima di 20 ore. Il servizio è erogato in presenza In assenza della persona, per le sole attività preparatorie, strumentali e conseguenti al servizio svolto alla persona. Le attività di accompagnamento ai percorsi e affiancamento alla persona che potranno essere effettuate saranno le seguenti: • supporto, anche motivazionale, allo sviluppo delle capacità e competenze professionali (coaching) finalizzato al raggiungimento dell'obiettivo; • attività di tutoraggio della presa in carico in termini di case management; • attivazione della rete di sostegno. 2. SOSTEGNO NEI CONTESTI FORMATIVI O LAVORATIVI 2.1 ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ALLE PERSONE NEI CONTESTI FORMATIVI Obiettivo generale è rendere disponibili alle persone servizi individualizzati aggiuntivi volti a sostenerne la piena partecipazione ai percorsi orientativi e formativi, anche approvati e finanziati dall'Amministrazione regionale nell'ambito di altre progettualità. La misura comprende oltre al servizio di tutoraggio, servizi e individualizzati definiti in funzione delle specifiche esigenze evidenziate dalle persone e necessarie per stare nei contesti orientativi e formativi (colloqui, aula, laboratorio, stage) per supportare le persone nel conseguimento degli obiettivi di socializzazione, autonomia e apprendimento attesi, ivi compresa, ad esempio, la mediazione linguistica individuale e la Lingua Italiana dei Segni. Tali servizi dovranno essere resi disponibili fino ad un massimo di 80 ore, in funzione della durata della formazione o del percorso orientativo. La distribuzione delle ore fruibili può essere diversificata nell'arco dell'intero periodo per meglio rispondere alle esigenze della persona. 2.2 ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ALLE PERSONE NEI CONTESTI LAVORATIVI Obiettivo generale è rendere disponibili alle persone servizi individualizzati aggiuntivi volti a sostenerne l'inclusione nei contesti lavorativi e a supportarli nei processi di apprendimento nell'ambiente di lavoro. Misure di intervento: servizi di tutoraggio, nonché altri servizi e misure individualizzate, definite in funzione delle specifiche esigenze evidenziate dalle persone e necessarie per stare nei contesti lavorativi e facilitare il conseguimento degli obiettivi di socializzazione, autonomia e apprendimento attesi, ivi compresa, ad esempio, la mediazione linguistica individuale e la Lingua Italiana dei Segni. Tali servizi sono resi disponibili fino ad un massimo di 8 ore mensili per un massimo di 12 mesi, nel corso del tirocinio, anche non finanziati dal presente progetto. L'attività è svolta da remoto o in presenza. 3. TIROCINI 3.1 PROMOZIONE DI TIROCINI L'obiettivo della misura di politica attiva è finalizzato a creare un contatto diretto tra il soggetto ospitante e il tirocinante per favorirne l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali, l'inserimento e il reinserimento lavorativo, nonché l'inclusione e l'autonomia della persona e la sua riabilitazione.

	Misure di intervento: promozione di tirocini extracurriculari di orientamento, formazione e inserimento o reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione di cui alla D.G.R. del 24 maggio 2016, n. 557. I tirocini dovranno avere una durata compresa tra 2 e 6 mesi Trovano applicazione le "Linee Guida per i tirocini di orientamento formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione" approvate con l'Accordo Stato Regioni del 22 gennaio 2015, recepito con la D.G.R. n° 557 del 24 maggio 2016. Hanno una durata compresa tra 2 e 6 mesi per 100 ore al mese, a fronte delle quali è corrisposta da ARLAB l'indennità mensile di 500 euro, se si raggiunge il 70% di presenze; altrimenti si riduce proporzionalmente. L'orario settimanale non deve superare l'80% di quello previsto dal contratto collettivo applicato dal soggetto ospitante. L' ARLAB provvede a pagare direttamente la sorveglianza sanitaria, le assicurazioni INAIL e RCT e gli indumenti protettivi, compresi i dispositivi di sicurezza. L'Agenzia, soggetto promotore, effettua l'abbinamento tra il destinatario e il soggetto ospitante più idoneo. Per ogni destinatario, predispone il progetto individuale con riferimento allo specifico profilo professionale. 3.2 FORMALIZZAZIONE DELLE COMPETENZE IN ESITO AI TIROCINI L'obiettivo generale è rendere disponibile il servizio di formalizzazione delle competenze acquisite. Le competenze acquisite possono essere formalmente riconosciute se il tirocinante partecipi alle attività per almeno il 70% delle ore complessivamente previste. Misure di intervento: servizio di messa in trasparenza, validazione e certificazione degli esiti del tirocinio attivato in coerenza a quanto disposto dalla regolamentazione regionale. Nella fase dell'identificazione (messa in trasparenza) l'operatore individua le competenze presenti nel Repertorio degli Standard Formativi della Regione Basilicata cui è possibile correlare le esperienze maturate nell'esperienza di tirocinio. La fase della Validazione riguarda l'analisi e l'accertamento delle competenze prima identificate e messe in trasparenza. Le evidenze prodotte sono analizzate da un esperto rispetto al loro grado di attendibilità e certezza e al grado di copertura della competenza attraverso una "Scheda di valutazione delle evidenze". A partire dagli esiti dell'analisi delle evidenze, il destinatario potrà essere ammesso all'esame finale e ottenere il Certificato di Qualifica professionale rilasciato dalla Regione. Il servizio si intende concluso, indipendentemente dalle ore erogate, a seguito di rilascio della scheda conoscenze e capacità nella responsabilità del soggetto certificatore responsabile dello stesso servizio di formalizzazione. 4. AZIONI A SOSTEGNO DELLA PARTECIPAZIONE Il progetto prevede anche azioni a sostegno della partecipazione. In particolare, al fine di consentire la piena fruizione delle diverse opportunità e delle misure orientative, formative e di politica attiva del lavoro, potrà essere riconosciuto il rimborso di servizi e strumentazioni aventi finalità sussidiarie rispetto alle altre misure erogate (strumentazioni e dispositivi tecnologici resi disponibili alle persone in comodato d'uso e connettività necessarie a favorire i processi di apprendimento e l'efficace inserimento nelle organizzazioni di lavoro).

3.3.2 Output	Report finale
3.3.3 Figure professionali coinvolte	Esperti di orientamento, Docenti esperti, Tutor
3.3.4 Certificazione finale	Attestati di frequenza

AGENZIA REGIONALE LAVORO BASILICATA

Scheda progetto n. 4: Misure di inclusione e miglioramento dell'occupabilità di persone con disabilità							
FSE + 2021 - 2027 - Priorità 8 - O.S. ESO4.8							
PIANO DEI CONTI							
Macro Voce	**DESCRIZIONE VOCI DI SPESA**	**Procedimento di calcolo**			**Budget**	**Costo totale x voce di spesa**
		n.	h/gg/m	costo/h/gg/m		
B1 - PREPARAZIONE	ANALISI DEI FABBISOGNO/Personale dipendente	2	50	30,00	3.000,00	**3.000,00**
	INDAGINE PRELIMINARE DI MERCATO/ Personale dipendente	2	50	30,00	3.000,00	**3.000,00**
	IDEAZIONE E PROGETTAZIONE/Personale dipendente	2	80	30,00	4.800,00	**4.800,00**
	PUBBLICIZZAZIONE E PROMOZIONE INTERVENTO/Personale dipendente	2	80	30,00	4.800,00	**4.800,00**
	SELEZIONE E ORIENTAMENTO /Personale dipendente	3	150	30,00	13.500,00	**13.500,00**
	ELABORAZIONE MATERIALE DIDATTICO					
	FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE					
				Totale B1	**29.100,00**	**29.100,00**
B2 - REALIZZAZIONE	DOCENZA /Personale interno - Orientamento individuale (n. 45 utenti)	45	10	30,00	13.500,00	
	DOCENZA /Personale interno - Orientamento di gruppo (mediamente n. 5 utenti per ogni aula)	9	4	30,00	1.080,00	
	DOCENZA /Personale interno - Azioni di Percorsi di accompagnamento al lavoro/individuali	45	20	30,00	27.000,00	**329.580,00**
	DOCENZA /Personale esterno - Mediatore linguistico /Accompagnamento individuale	45	80	50,00	180.000,00	
	DOCENZA /Personale esterno - Attività di sostegno indiv. nei contesti lavorativi (n. 8 h. x 6 mesi)	45	48	50,00	108.000,00	
	TUTORAGGIO/Personale interno - Attività di percorsi Orientamento individuale	45	10	30,00	13.500,00	
	TUTORAGGIO/Personale interno Attività di percorsi Orientamento di gruppo ((med. n. 5 utenti per ogni aula)	9	4	30,00	1.080,00	
	TUTORAGGIO/Personale interno - Attività di percorsi Accompagnamento al lavoro/individuale	45	20	30,00	27.000,00	**99.180,00**
	TUTORAGGIO/Personale interno - Tirocini (n. 45/5 = n. 9 tutor x n. 4 h. mensili/tirocinante)	9	80	30,00	21.600,00	
	TUTORAGGIO/Soggetti ospitanti (€. 200,00 x n. 4 mesi)	45	4	200,00	36.000,00	
	SPESE LEGATE AD UTENTI/PARTECIPANTI - Indennità di frequenza - attvità percorsi Individuaali e Multiprofessionali	45	162	6,50	47.385,00	
	SPESE LEGATE AD UTENTI/PARTECIPANTI - Indennità di frequenza - Tirocinio (€. 500,00 x 4 mesi)	45	4	500,00	90.000,00	**145.035,00**
	SPESE LEGATE AD UTENTI/PARTECIPANTI - Irap su indennità di partecipazione Formazione e Tirocinio - (8,50%)				7.650,00	
	SPESE LEGATE AD UTENTI/PARTECIPANTI - viaggi, vitto, alloggio stage				2.000,00	**2.000,00**
	UTILIZZO LOCALI - (Fitto aule e/o laboratori)					
	UTILIZZO ATTREZZATURE - (Fitto attrezzature informatiche)	45	6	75,00	20.250,00	**20.250,00**
	UTRILIZZO MATERIALE DIDATTICO E DI CONSUMO - (a cura dei soggetti ospitanti					
	INDUMENTI PROTETTIVI - (a cura dei soggetti ospitanti)	45		65,00	2.925,00	**2.925,00**
	ESAMI					
	CONSULENTI E TECNICI					
	VISITE E TRASNAZIOANLITA'					
	TRASFERTE, VITTO E ALLOGGIO PERSONALE IMPIEGATO				1.343,50	**1.343,50**
	MATERIALE FAD					
	CONCESSIONE DI PIATTAFORME/PRODOTTI FAD					
	LICENZE D'USO					
	UTENZE IMPUTABILI ALL'OPERAZIONE					
	ASSICURAZIONI (Inail) - (formazione a cura di ARLAB)	45	30	2,00	2.700,00	
	ASSICURAZIONI (Inail) - (Partecipazione Tirocinio)	45	80	2,00	7.200,00	**16.605,00**
	ASSICURAZIONI (RCT) - (formazione a cura di ARLAB)	45	2	9,00	405,00	
	ASSICURAZIONI (RCT) - (Partecipazione Tirocinio)	45		140,00	6.300,00	
	VISITE MEDICHE	45		85,00	3.825,00	**3.825,00**
				Totale B2	**620.743,50**	**620.743,50**
B3 DIFFUSIONE RISULTATI	INCONTRI E SEMINARI					
	ELABORAZIONE REPORTS E STUDI/Personale interno					
	PUBLICAZIONI					
				Totale B3		
B4 DIREZIONE E CONTROLLO	DIREZIONE, COORDINAMENTO E SEGRETERIA TECNICA /Personale interno	1	110	85,00	9.350,00	**9.350,00**
	VALUTAZIONE FINALE /Personale interno	4	100	30,00	12.000,00	**12.000,00**
	MONITORAGGIO FISICO E FINANZIARIO/Personale interno	7	150	30,00	31.500,00	**31.500,00**
	DICHIARAZIONE DI SPESA E RENDICONTAZIONE/Personale interno	4	150	30,00	18.000,00	**18.000,00**
				Totale B4	**70.850,00**	**70.850,00**
B - TOTALE COSTI DIRETTI					***720.693,50***	***720.693,50***
C1. COSTI INDIRETTI	IMPOSTE E TASSE A CARATTERE GENERALE				**79.306,50**	**79.306,50**
	PUBBLICITA' ISTITUZIONALE					
	SERVIZI AUSILIARI (centralino, portineria, sorveglianza…….)					
	FORNITURE PER UFFICIO					
	ONERI DIVERSI DI GESTIONE (spese postali, valori bollati, spese bancarie, ecc)					
	MANUTENZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI					
	CERTIFICAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI QUALITA' E DI ACCREDITAMENTO					
	COSTI LEGATI AGLI UFFICI ED AGLI IMMOBILI A CARATTERE GENERALE					
	UTENZE A CARATTERE GENERALE					
	CONTABILITA' GENERALE					
	SISTEMA INFORMATIVO A CARATTERE GENERALE					
C - TOTALE COSTI INDIRETTI					***79.306,50***	***79.306,50***
TOTALE GENERALE DELL'OPERAZIONE (B + C)						***800.000,00***