



 **Priorità 2**

Migliorare le prestazioni economiche di tutte le aziende agricole potenziando la competitività e la redditività.

## **BANDO PUBBLICO MISURA 21**

*Sottomisura 21.1 “Sostegno temporaneo a favore di agricoltori e PMI particolarmente colpiti dalla crisi di COVID-19” - Intervento 21.1.2 – “Sostegno a favore delle Aziende Agricole”*

**- SECONDO AVVISO -**

Regione Basilicata Dipartimento Politiche Agricole e Forestali

Autorità di Gestione PSR FEASR Basilicata 2014-2020

Ufficio Politiche di Sviluppo Rurale

Via Vincenzo Verrastro, 10 - 85100 Potenza

web: [www.europa.basilicata.it/feasr](http://www.europa.basilicata.it/feasr) | [adg.psr@regione.basilicata.it](mailto:adg.psr@regione.basilicata.it)

twitter: [@ruralbasilicata](https://twitter.com/ruralbasilicata)



## Sommario

Articolo 1 – Definizioni .....	2
Articolo 2 - Nota introduttiva .....	3
Articolo 3 – Obiettivi.....	3
Articolo 4 - Ambito territoriale .....	3
Articolo 5 - Beneficiari e requisiti di ammissibilità .....	3
Articolo 6 - Dotazione finanziaria, forma, intensità e riconoscimento del sostegno .....	4
Articolo 7 - Modalità di presentazione della domanda .....	5
Articolo 8 – Criteri di selezione.....	6
Articolo 9 - Documentazione richiesta .....	6
Articolo 10 - Valutazione e selezione delle domande di sostegno.....	6
Articolo 11 – Termini e scadenze per l’esecuzione dell’operazione .....	6
Articolo 12 - Pagamenti .....	7
Articolo 13 - Gestione delle Domande di Pagamento .....	7
Articolo 14 – Obblighi del beneficiario .....	7
Articolo 15 - Varianti e proroghe.....	7
Articolo 16 - Il Responsabile del procedimento .....	7
Articolo 17 - Informazione, pubblicità, trattamento dei dati personali .....	7
Articolo 18 - Disposizioni finali .....	8

## Articolo 1 – Definizioni

Ai fini del presente documento, si intende per:

**Autorità di Gestione (AdG PSR):** Il Dirigente del Dipartimento Politiche Agricole e Forestali responsabile, ai sensi dell'art. 66 del Reg. UE 1305/2013, dell'efficace e corretta gestione ed attuazione del programma.

**Responsabili di Misura / Sottomisura (RdM/RdS):** Figure dirigenziali responsabili dell'efficace e corretta gestione ed attuazione di specifiche misure / sottomisure del PSR Basilicata 2014 – 2020.

**Responsabili del Procedimento (RdP):** Funzionario dell'ufficio competente a supporto del RdM / RdS, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/90

**OP – AGEA:** l'organismo Pagatore del PSR Basilicata riconosciuto ai sensi dell'art. 7 del Reg. UE 1306/2013.

**UECA:** Ufficio per le Erogazioni Comunitarie in Agricoltura incaricato di espletare per conto di OP – AGEA, in forza di una specifica convenzione, tutto quanto attiene al controllo amministrativo delle domande di pagamento, al netto dei pagamenti che AGEA – OP non può delegare.

**Comitato di Sorveglianza (CdS):** Comitato il cui compito principale consiste nel verificare l'avanzamento del programma ed i progressi compiuti nel raggiungimento degli obiettivi; può formulare proposte di modifica del programma ed emette parere sui criteri di selezione delle singole sottomisure (art. 49 del Reg. UE 1303/2013 ed art. 74 del reg. 1305/2013).

**Beneficiario:** Il soggetto cui viene concesso ed erogato il contributo.

**Fascicolo aziendale:** l'elemento che all'interno del SIAN è preposto alla raccolta e condivisione delle informazioni strutturali e durevoli relativo a ciascuna azienda agricola è il fascicolo aziendale (D.P.R. 503/99 e nel Decreto legislativo 99/2004).

**CAA:** Centri di Assistenza Agricola riconosciuti dalle Regioni, ai sensi del decreto ministeriale 27 marzo 2008, incaricati dagli Organismi pagatori, con apposita convenzione, ai sensi dell'articolo 3 bis del Decreto legislativo. 165 del 27 maggio 1999, ad effettuare per conto dei propri utenti e sulla base di specifico mandato scritto le attività definite nella medesima convenzione. Nell'ambito del PSR sono inoltre abilitati alla compilazione ed al rilascio delle domande di sostegno e pagamento.

**Tecnici convenzionati (TC):** Figure iscritte ad ordini professionali che, a seguito di specifica convenzione con il Dipartimento Politiche Agricole e Forestali, dietro mandato del beneficiario compilano e rilasciano sulla piattaforma informatica SIAN le domande di sostegno e pagamento.

**SIAN:** Sistema Informativo Agricolo Nazionale <https://www.sian.it/portale-sian/home.jsp> piattaforma digitale dell'Organismo Pagatore Agea per il rilascio della Domanda di Sostegno e di Pagamento.

SIA-RB: Sistema Informativo Agricolo della Regione Basilicata <https://agricoltura.regione.basilicata.it/> piattaforma della Regione Basilicata per l'inoltro della documentazione prevista dal presente Bando

## Articolo 2 - Nota introduttiva

L'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2014 – 2020, in forza dell'art. 39-ter del Reg. UE 1305/2014 e ss. mm. ii., intende attivare una nuova misura, la M 21, volta a garantire un sostegno eccezionale e temporaneo in favore delle aziende agricole colpite dagli effetti della crisi sanitaria COVID – 19.

Con la presente tipologia di operazione si intende dare una risposta alla situazione di crisi che, in conseguenza delle chiusure e delle restrizioni alla circolazione delle persone, ha interessato le aziende agricole lucane, determinando un calo di fatturato. La sottomisura prevede il pagamento **una tantum** di un contributo finanziario volto a sostenere la liquidità aziendale per mantenere la continuità delle attività. Il presente avviso è indirizzato alle aziende agricole operanti in Basilicata.

Il presente avviso pubblico è subordinato all'approvazione di specifica modifica del PSR Basilicata 2014 – 2020 da parte della CE (cfr. art. 11 Reg. UE 1305/2013 e ss. mm. ii.)

## Articolo 3 – Obiettivi

Obiettivo principale della sottomisura 21.1 “Sostegno temporaneo a favore di agricoltori e PMI particolarmente colpiti dalla crisi di COVID-19” è quello di migliorare le prestazioni economiche di tutte le aziende agricole e incoraggiare la ristrutturazione e l'ammodernamento delle stesse, in particolare per aumentare la quota di mercato e l'orientamento al mercato nonché la diversificazione delle attività.

La sottomisura 21.1 risponde alla seguente focus area:

**2a)** Migliorare le prestazioni economiche di tutte le aziende agricole e incoraggiare la ristrutturazione e l'ammodernamento delle aziende agricole, in particolare per aumentare la quota di mercato e l'orientamento al mercato nonché la diversificazione delle attività.

## Articolo 4 - Ambito territoriale

L'operazione si applica su tutto il territorio regionale.

## Articolo 5 - Beneficiari e requisiti di ammissibilità

Possono presentare domanda le aziende agricole, in possesso di fascicolo aziendale, attive in Basilicata che:

i) siano attive alla data di presentazione della domanda di sostegno;

- ii) abbiano conseguito per l'anno 2019 un fatturato derivante da attività agricola pari almeno a 7.000,00 euro<sup>1</sup>;
- iii) dimostrino di aver subito una riduzione di fatturato, nel periodo 01 giugno – 31 dicembre 2020 rispetto al medesimo periodo del 2019 pari ad almeno il 25%<sup>2</sup>;
- iv) siano iscritte alla Camera di Commercio (CCIAA) della Basilicata.

Non sono ammissibili le imprese con contabilità in regime di esonero IVA nel 2019 (se attive) e nel 2020. Non sarà comunque possibile erogare un aiuto superiore alla perdita di fatturato in valore assoluto, al fine di evitare sovra – compensazione.

In considerazione della natura “una – tantum” del sostegno, non è consentita la presentazione della domanda alle aziende beneficiarie del bonus di cui alla DD n° 14AI.2021/D.00168 del 25/2/2021.

Resta inteso che il proponente dovrà restare in attività fino all'espletamento di tutti i controlli amministrativi sulle domande di sostegno e pagamento.

## Articolo 6 - Dotazione finanziaria, forma, intensità e riconoscimento del sostegno

La dotazione finanziaria complessiva del presente avviso ammonta ad **€ 8.495.000,00**

L'importo del contributo pubblico erogabile, per ciascuna azienda agricola, sarà compreso tra un massimo di **€ 5.000,00** ed un minimo di **€ 2.000,00**, in relazione alla perdita di fatturato, espressa in percentuale, secondo una formula<sup>3</sup> che prevede di assegnare il massimo contributo all'azienda che registra la maggior perdita di fatturato in percentuale, per poi procedere proporzionalmente con le altre.

Il contributo pubblico è erogato ai sensi ed in conformità del regime “de minimis” di cui al Reg. 1408/2013 e ss. mm. ii. e della Comunicazione della CE (2020/C 112 I/01) “Modifica del quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19”. Nell'ipotesi in cui la dotazione finanziaria non sia sufficiente per tutte le istanze ammissibili si procederà secondo graduatoria in base al solo calo di fatturato in perdita percentuale.

Le aziende attivate nel periodo 09 Marzo 2020 – 31 Dicembre 2020 avranno diritto all'aiuto di € 2.000,00 a prescindere dal numero di richieste o dalla pubblicazione della eventuale graduatoria.

---

<sup>1</sup> = Requisito non necessario per le aziende che abbiano avviato l'attività dal 09 Marzo 2020 al 31 dicembre 2020

<sup>2</sup> = Idem come sopra

<sup>3</sup> = **Aiuto concedibile = (5000\*Fn)/Fmax**. Con Fn la perdita percentuale dell'azienda per la quale si calcola l'aiuto e Fmax la perdita percentuale di fatturato corrispondente al valore maggiore presente in graduatoria a cui sarà assegnato il massimo del contributo (€ 5.000,00).

L'aiuto minimo sarà comunque pari ad € 2.000,00 a meno che non ci siano situazioni di sovra compensazione. Nell'ipotesi in cui l'aiuto spettante risulti essere superiore alla perdita di fatturato in valore assoluto, al richiedente sarà corrisposto un aiuto sino alla reale perdita di fatturato, al fine di evitare sovra compensazioni. (Esempio se un'azienda ha un valore assoluto di perdita di fatturato di € 1.688,00 non potrà esserle comunque corrisposto un aiuto superiore a tale valore).

L'aiuto in oggetto non è cumulabile con l'aiuto di cui all'intervento 21.1.1 (agriturismi e fattorie didattiche) e con l'aiuto 21.1.2 (aziende agricole) di cui all'annualità 2020.

## Articolo 7 - Modalità di presentazione della domanda

Il presente avviso attiva un bando dematerializzato che si svilupperà in due distinte fasi.

### **Fase 1: Rilascio dal portale SIAN**

Il rilascio della domanda di sostegno sul SIAN deve avvenire per il tramite di C.A.A. o liberi professionisti già accreditati.

### **Fase 2: Accesso al SIA-RB**

La piattaforma informatica "SIA-RB" è accessibile tramite connessione al portale <http://agricoltura.regione.basilicata.it/programma-di-sviluppo-rurale-2014-2020/> nella sezione "Servizio PSR – Pratiche". Per la candidatura della domanda sulla piattaforma "SIA-RB" è necessario che i richiedenti ed eventuali delegati posseggano un'identità digitale SPID. La domanda compilata on line (che sarà comprensiva della dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss. mm. ii, attestante il possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dall'art. 6 del presente Bando e dell'informativa ai sensi del D. Lgs. n.196/03 e ss. mm. ii. e del Reg. UE n. 679/2016) dovrà essere firmata digitalmente o in forma autografa dal legale rappresentante. All'interno della sezione "PSR 2014-2020" della piattaforma informatica "SIA-RB" è possibile consultare e scaricare al seguente link: [https://agricoltura.regione.basilicata.it/wp-content/uploads/2020/03/Manuale\\_utente\\_PSR\\_PRATICHE-v2.pdf](https://agricoltura.regione.basilicata.it/wp-content/uploads/2020/03/Manuale_utente_PSR_PRATICHE-v2.pdf) il documento contenente le istruzioni per la fase di compilazione e inoltro della candidatura telematica, a partire dalla pubblicazione del Bando sul BURB.

Il proponente dovrà compilare uno specifico campo, avente valenza di autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 e ss. mm. ii., e valorizzare le seguenti voci:

- Fatturato 2019 che dovrà essere almeno pari ad € 7.000,00.
- Fatturato derivante da attività agricola 2020 (giugno - dicembre).
- Fatturato derivante da attività agricola 2019 (giugno - dicembre).
- Dichiarazione "de minimis".

Flaggare l'apposito spazio nel caso si tratti di azienda agricola attivatasi nel periodo 09 marzo 2020 – 31 dicembre 2020.

Si evidenzia che, in stretta collaborazione con l'Agenzia delle Entrate, l'Autorità di Gestione controllerà i dati di fatturato inseriti e che si procederà come da normativa specifica in caso di false attestazioni.

## Articolo 8 – Criteri di selezione

L'eventuale graduatoria sarà sviluppata secondo la perdita di fatturato valutato sino alla terza cifra decimale. Nell'ipotesi di situazioni di ex aequo, sarà data precedenza al soggetto più giovane (titolare o legale rappresentante).

## Articolo 9 - Documentazione richiesta

Il rilascio della domanda di sostegno va effettuato **entro e non oltre le 17:00 del 30 aprile 2021 pena la non ricevibilità della richiesta.**

La domanda di sostegno rilasciata dal SIAN unitamente a documento di riconoscimento, al modello IVA 2020 (periodo anno imposta 2019) ed alla dichiarazione "de minimis" (Allegato 1A), dovrà essere inviata mediante il **SIARB** entro la data del **15 maggio 2021 alle ore 17:00.**

**Entro 15 giorni a far data dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria provvisoria sul BURB, i potenziali beneficiari dovranno trasmettere, mediante il SIARB, le fatture relative al periodo di riferimento 2019 e 2020 (01 giugno – 31 dicembre).**

## Articolo 10 - Valutazione e selezione delle domande di sostegno

Le domande di sostegno saranno istruite sulla base di quanto previsto nel paragrafo 8 delle "*Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali*" di cui alla D.G.R. n. 323 del 15/05/2020 e ss. mm. ii.

Al termine della fase istruttoria sarà pubblicato **l'esito istruttorio** con indicazione delle aziende <ammesse e finanziate> e <non ammesse> con le relative motivazioni.

Avverso la graduatoria sarà possibile presentare istanza di riesame indirizzata al RdS, entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione degli esiti istruttori sul BURB.

## Articolo 11 – Termini e scadenze per l'esecuzione dell'operazione

Al fine di velocizzare l'esecuzione delle operazioni e, in considerazione della natura di sostegno temporaneo eccezionale della Misura, **la pubblicazione sul BURB degli esiti istruttori equivale a notifica ai beneficiari dell'atto di concessione individuale del sostegno.**

## Articolo 12 - Pagamenti

I beneficiari avranno **tempo 30 (trenta) giorni**, a partire dal giorno successivo alla pubblicazione sul BURB della graduatoria definitiva, per presentare domanda di pagamento a titolo di SALDO, mediante la piattaforma SIAN.

Decorso il suddetto termine di 30 (trenta) giorni i potenziali beneficiari **non avranno più titolo** a presentare la domanda di pagamento e quindi a beneficiare dell'aiuto forfettario, salvo che non si verifichino le situazioni di forza maggiore esplicitamente previste dall'art. 2 del Reg. UE 1306/2014 e ss. mm. ii.

## Articolo 13 - Gestione delle Domande di Pagamento

La procedura per i controlli della domanda di pagamento, seguiranno le disposizioni dell'OP - AGEA, eventualmente integrate dall'ufficio UECA.

## Articolo 14 – Obblighi del beneficiario

La firma dell'atto individuale di concessione del sostegno comporta una serie di obblighi per il beneficiario. In particolare:

- ✓ obblighi derivanti dal rispetto dei tempi di presentazione delle domande di pagamento;
- ✓ obblighi connessi a favorire tutti i controlli e le verifiche necessarie.

## Articolo 15 - Varianti e proroghe

Non pertinente.

## Articolo 16 - Il Responsabile del procedimento

La presente procedura è attestata all'Ufficio dell'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2014-2020. Il Responsabile di Sottomisura è pertanto individuato nel dirigente pro tempore dello stesso Ufficio, dott. Rocco Vittorio Restaino. Il Responsabile del procedimento è il dott. Salvatore Gala.

## Articolo 17 - Informazione, pubblicità, trattamento dei dati personali

Con la presentazione dell'istanza il beneficiario acconsente al trattamento dei dati personali, per i soli fini connessi alla gestione della domanda di sostegno, in relazione al D. Lgs. n.196/2003 e ss.

mm. ii. e del Reg. UE n. 2016/679, che saranno trattati conformemente anche a quanto previsto dall'art. 111 del Reg. n.1306/2013. Il Responsabile del trattamento dei dati è il RdS. Il bando e gli atti conseguenti saranno pubblicati sul BURB della Regione Basilicata e sui siti [www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it) e [www.europa.basilicata.it/feasr](http://www.europa.basilicata.it/feasr).

## Articolo 18 - Disposizioni finali

Qualsiasi controversia è demandata in via esclusiva al Foro di Potenza.

Si rammenta che tutte le informazioni contenute nella domanda hanno valenza di autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445. Le accertate false dichiarazioni comporteranno, oltre alla denuncia alla competente Autorità Giudiziaria:

- a) la revoca del finanziamento concesso;
- b) l'immediato recupero delle somme eventualmente liquidate, maggiorate degli interessi di legge;
- c) l'applicazione delle sanzioni previste dalle norme comunitarie;
- d) l'esclusione della possibilità di richiedere nuovi finanziamenti a valere sulle Misure del PSR 2014 – 2020 della Regione Basilicata.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al documento "Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 della Regione Basilicata", alle "Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali" di cui alla DGR n° 323/2020, nonché alla normativa comunitaria, nazionale e regionale pertinente.

### Allegati al Bando:

- **Dichiarazione "de minimis" – Allegato 1A**