



MISURA 7 - Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali

Sottomisura 7.2: Sostegno a investimenti finalizzati alla creazione, al miglioramento o all'espansione di ogni tipo di infrastrutture su piccola scala, compresi gli investimenti nelle energie rinnovabili e nel risparmio energetico.

7.2.1 Tipologia di intervento: Realizzazione di impianti pubblici per la produzione di energia da fonti rinnovabili - Avviso Piccoli investimenti

RISORSE ORDINARIE E RISORSE EURI

Bando Misura 7.2.1 - Bando Ordinario - Euri

Regione Basilicata Direzione per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Ufficio sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà

web: www.basilicatapsr.it | twitter: [@ruralbasilicata](https://twitter.com/ruralbasilicata) | e-mail: ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it

Sommario

Articolo 1 - Definizioni	3
Articolo 2 - Note introduttive - Obiettivi	3
Articolo 3 - Ambito territoriale	4
Articolo 4 - Beneficiari	4
Articolo 5 - Condizioni di ammissibilità	4
Articolo 6 - Investimenti e spese ammissibili	5
Articolo 7 - Spese non ammissibili.....	6
Articolo 8 - Dotazione finanziaria, forma, intensità e riconoscimento del sostegno	6
Articolo 9 - Criteri di selezione	7
Articolo 10 - Modalità di presentazione della domanda	8
Articolo 11 - Documentazione richiesta	8
Articolo 12 - Valutazione e selezione delle domande di sostegno.....	9
Articolo 13 - Termini e scadenze per l'esecuzione dell'operazione	10
Articolo 14 - Pagamenti	10
Articolo 15 - Gestione delle domande di pagamento	12
Articolo 16 - Obblighi del beneficiario.....	12
Articolo 17 - Varianti e proroghe.....	13
Articolo 18 - Riduzioni, esclusioni, revoche, recuperi e sanzioni	13
Articolo 19 - Recesso / Rinuncia dagli impegni	13
Articolo 20 - Cause di forza maggiore	14
Articolo 21 - Il Responsabile del procedimento	14
Articolo 22 - Informazione, pubblicità, trattamento dei dati personali	14
Articolo 23 - Disposizioni finali	14
Articolo 24 - Allegati	15

Bando Misura 7.2.1 - Bando Ordinario - Euri

Regione Basilicata Direzione per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Ufficio sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà

web: www.basilicatapsr.it | twitter: [@ruralbasilicata](https://twitter.com/ruralbasilicata) | e-mail: ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it

Articolo 1 - Definizioni

Autorità di Gestione (AdG): Il Dirigente della Direzione Politiche Agricole Alimentari e Forestali responsabile, ai sensi dell'articolo 66 del Reg. UE 1305/2013, dell'efficace e corretta gestione ed attuazione del programma.

Responsabili di Misura / Sottomisura (RdM / RdS): Figure dirigenziali responsabili dell'efficace e corretta gestione ed attuazione di specifiche misure/sottomisure del PSR Basilicata 2014 – 2020.

Responsabili del Procedimento (RdP): Funzionario dell'Ufficio competente a supporto del RdM / RdS.

OP – AGEA: Organismo Pagatore del PSR Basilicata riconosciuto ai sensi dell'articolo 7 del Reg. UE 1306/2013.

UECA: Ufficio per le Erogazioni Comunitarie in Agricoltura incaricato di espletare per conto di OP – AGEA, in forza di una specifica convenzione, tutto quanto attiene al controllo amministrativo delle domande di pagamento, al netto dei pagamenti che AGEA – OP non può delegare.

Comitato di Sorveglianza (CdS): Comitato il cui compito principale consiste nel verificare l'avanzamento del programma ed i progressi compiuti nel raggiungimento degli obiettivi; può formulare proposte di modifica del programma ed emette parere sui criteri di selezione delle singole sottomisure (articolo 49 del Reg. UE 1303/2013 ed articolo 74 del reg. 1305/2013).

Beneficiario: Il soggetto cui viene concesso ed erogato il sostegno.

Fascicolo aziendale: Elemento che, all'interno del SIAN, è preposto alla raccolta e condivisione delle informazioni strutturali e durevoli relativo a ciascuna azienda agricola (D.P.R. 503/99 e nel Decreto legislativo 99/2004).

CAA: Centri di Assistenza Agricola riconosciuti dalle Regioni, ai sensi del decreto ministeriale 27 marzo 2008, incaricati dagli Organismi pagatori, con apposita convenzione, ai sensi dell'articolo 3 bis del Decreto legislativo 165 del 27 maggio 1999, ad effettuare per conto dei propri utenti e sulla base di specifico mandato scritto le attività definite nella medesima convenzione. Nell'ambito del PSR sono inoltre abilitati alla compilazione ed al rilascio delle domande di aiuto e pagamento.

Tecnici convenzionati (TC): Figure iscritte ad ordini professionali che, a seguito di specifica convenzione con la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, su mandato del beneficiario provvedono a compilare e rilasciare sulla piattaforma informatica SIAN le domande di sostegno e pagamento.

Articolo 2 - Note introduttive - Obiettivi

Gli investimenti di cui al presente bando fanno riferimento alle operazioni consentite dalla sottomisura 7.2 del PSR Basilicata, laddove è sostenuto lo sviluppo di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili per beneficiari diversi dalle imprese agricole. Nel più ampio quadro di azioni e strategie mirate alla mitigazione degli effetti dei cambiamenti climatici si ritiene di massima utilità la più ampia diffusione di impianti di taglia modesta idonei per interventi a beneficio di strutture medio -piccole di interesse pubblico e della reale possibilità di approvvigionamento delle biomasse agro – forestali.

Bando Misura 7.2.1 - Bando Ordinario - Euri

Regione Basilicata Direzione per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Ufficio sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà

web: www.basilicatapsr.it | twitter: [@ruralbasilicata](https://twitter.com/ruralbasilicata) | e-mail: ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it

Il presente bando è strutturato in due finestre:

1. La prima, dalla data dalla pubblicazione sul BURB del Bando fino al 45° giorno successivo, consecutivo, con una dotazione di **€ 1.500.000,00** a valere sulle risorse ordinarie del PSR Basilicata;
2. La seconda finestra, con una dotazione di **€ 1.800.000,00** a valere su risorse E.U.R.I. del PSR Basilicata, sarà aperta a conclusione della prima procedura e comunque non oltre il 31/07/2022;

La Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali si riserva di organizzare incontri territoriali a carattere divulgativo.

Articolo 3 - Ambito territoriale

La sottomisura trova applicazione su tutto il territorio regionale.

Articolo 4 - Beneficiari

Beneficiari sono i Comuni singoli o associati, gli Enti gestori delle aree protette ed il Consorzio di Bonifica della Basilicata.

Non possono accedere al presente avviso i beneficiari di cui al Bando - DGR 1146/2018 e ss. mmm. ii., a meno che:

- Non abbiano già ricevuto pagamenti a qualsiasi titolo e comunichino esplicita rinuncia all'investimento prima di rilasciare la nuova domanda di sostegno.

Articolo 5 - Condizioni di ammissibilità

Le condizioni di ammissibilità generali sono le seguenti:

- Presentazione di un progetto, almeno allo stadio di **Studio di fattibilità Tecnico Economico**, su aree nella disponibilità¹ del beneficiario e di un **Format di Candidatura** (Allegato 1), comprensivo di un'analisi che attesti l'impatto non negativo sull'ambiente e la sostenibilità tecnico – finanziaria nel tempo;
- Potenza massima degli impianti finanziabili pari a **20 kW**;
- Rendimento energetico dell'impianto in termini di MWh/anno termiche **pari o superiore all'85%**, ai sensi dell'allegato 2 al D.lgs. n. 28/2011, esclusa la mera dissipazione;
- Gli investimenti previsti non dovranno avere finalità economica, ma quella di migliorare le condizioni ambientali e ridurre gli oneri di consumo energetico per i beneficiari.

Le condizioni di ammissibilità per natura dell'operazioni sono le seguenti:

- L'installazione di impianti che utilizzano l'energia solare dovrà essere effettuata solo al di sopra di edifici (impianti integrati / semintegrati);

¹ = Dimostrato anche con accordi, convenzioni, piano particellare preliminare di esproprio.

Bando Misura 7.2.1 - Bando Ordinario - Euri

Regione Basilicata Direzione per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Ufficio sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà

web: www.basilicatapsr.it | twitter: [@ruralbasilicata](https://twitter.com/ruralbasilicata) | e-mail: ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it

- In caso di produzione di energia elettrica da biomassa di scarto deve essere garantito un utilizzo di almeno il 40% dell'energia termica totale prodotta dall'impianto;
- Nel caso di impianti alimentati da biomassa agro-forestale, è necessario un piano di approvvigionamento che verifichi la provenienza locale della biomassa stessa (raggio di max. 70 km dall'impianto²);
- Le biomasse utilizzate dovranno essere di mero scarto, senza che si verifichi consumo di SAU (non possono giungere da coltivazioni no – food dedicate).

Articolo 6 - Investimenti e spese ammissibili

Il presente bando sostiene la realizzazione di impianti pubblici destinati alla produzione di energia da fonti rinnovabili: **biomassa, biogas, eolico, solare e fotovoltaico ambedue non a terra**, che utilizzino le risorse naturali presenti nelle aree rurali, con una potenza massima pari a 20 Kw. È consentito l'ampliamento di impianti esistenti a condizioni che la potenza finale a conclusione del progetto non superi i 20 kW.

Le spese ammissibili sono:

- a) Impianti, macchinari e attrezzature connesse all'investimento;
- b) Opere edili e viarie strettamente necessarie e connesse all'installazione e al funzionamento degli impianti, entro il 10% del costo progetto;
- c) Spese generali quali spese tecnico – progettuali, direzione lavori, consulenze agronomico - forestali, geologiche ed ambientali, costi per rilascio di autorizzazioni e nulla osta fino al 10% costo progetto;
- d) Cartellonistica obbligatoria sino ad un massimo di € 250,00.

Al fine di garantire la congruità delle spese, i potenziali beneficiari dovranno effettuare la valutazione dei costi con le modalità di seguito indicate:

- Eventuali Lavori: Computo metrico, redatto sulla base del Prezzario della Regione Basilicata vigente;
- Attrezzature - macchinari: terna di offerte (anche MEPA) o preventivi, forniti da soggetti fra loro in concorrenza;
- Spese generali: stima ai sensi del *D.M. 140/2012 o D.M. 143/2013 e loro mm. ii.* e, comunque, entro il 10% del costo progettuale compreso;
- Cartellonistica obbligatoria: terna di offerte (anche MEPA) o preventivi, forniti da soggetti fra loro in concorrenza.

Si evidenzia che la raccolta di offerte / preventivi dovrà avvenire obbligatoriamente mediante il SIAN attraverso la funzione "Gestione Consultazione Preventivi" oppure mediante il MePA (Mercato elettronico della pubblica amministrazione). Altre modalità comporteranno la non ammissibilità della spesa.

² = Il funzionamento degli impianti di conversione energetica deve essere garantito da biomasse ottenute nell'ambito di attività agricole, forestali o industriali condotte entro un raggio di 70 km dall'impianto (secondo la definizione di filiera corta espressa dall'articolo1 comma 382 della Legge n.296/2006, così come modificato dall'articolo26 comma 4bis della Legge 222/2007).

Bando Misura 7.2.1 - Bando Ordinario - Euri

Regione Basilicata Direzione per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Ufficio sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà

web: www.basilicatapsr.it | twitter: [@ruralbasilicata](https://twitter.com/ruralbasilicata) | e-mail: ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it

L'IVA rappresenta un costo e quindi spesa ammissibile in quanto, considerata la natura dei beneficiari e delle operazioni, l'imposta non è recuperabile; in sede di presentazione della domanda di sostegno sarà necessario "flaggare" l'apposito campo sull'ammissibilità dell'IVA.

Il progetto dovrà essere completato entro **12 mesi** dalla data di sottoscrizione dell'atto di concessione. Entro tale termine deve essere rilasciata sul SIAN la domanda di pagamento a SALDO.

Ai fini di minimizzare le criticità della compilazione della domanda di sostegno sul portale SIAN si chiede di attenersi alla seguente tabella di concordanza.

TABELLA DI CONCORDANZA VOCI DI SPESE SIAN - A. P. SOTTOMISURA 7.2

SIAN	BANDO
Costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento di beni immobili	Spese per lavori su manufatti.
Acquisto o leasing di nuovi macchinari e attrezzature fino a copertura del valore di mercato del bene	Tutte le altre spese eccetto le precedenti e le successive
Spese generali collegate alle spese (onorari di architetti, ingegneri e consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità)	Spese generali
Altro non compreso nelle precedenti voci ad esclusione delle spese di gestione delle opere	Cartellonistica obbligatoria

Sono ammissibili solo le spese sostenute e documentabili **dopo la presentazione della domanda di sostegno** (rilascio telematico), ad eccezione di quelle tecnico – progettuali che sono ammissibili **sino a 60 (sessanta) giorni prima del suddetto rilascio.**

Articolo 7 - Spese non ammissibili

Non sono ammissibili:

- Le spese non ammesse in sede di istruttoria della domanda di sostegno o in sede di variante;
- Le spese non funzionali al progetto presentato.

Articolo 8 - Dotazione finanziaria, forma, intensità e riconoscimento del sostegno

La dotazione finanziaria complessiva del bando, sottomisura 7.2, è pertanto pari ad € 3.300.000,00.

Il presente bando è strutturato in due finestre:

1. La prima, dalla data della pubblicazione sul BURB del Bando fino alle ore 16.00 del **60°** giorno successivo, consecutivo, con una dotazione di **€ 1.500.000,00** a valere sulle risorse ordinarie del PSR Basilicata;
2. La seconda finestra, con una dotazione di **€ 1.800.000,00** a valere su risorse E.U.R.I. del PSR Basilicata, sarà aperta a conclusione della prima procedura e comunque non oltre il **15/08/2022**;

Bando Misura 7.2.1 - Bando Ordinario - Euri

Regione Basilicata Direzione per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Ufficio sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà

web: www.basilicatapsr.it | twitter: [@ruralbasilicata](https://twitter.com/ruralbasilicata) | e-mail: ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it

Il massimale d'investimento è pari ad **€ 50.000,00** (IVA inclusa). Il limite minimo è posto ad **€ 20.000,00** (IVA inclusa).

Il contributo è concesso in conto capitale, con una intensità di aiuto pari al **100%** dell'investimento ammesso.

Articolo 9 - Criteri di selezione

La selezione dei beneficiari avverrà sulla base dei seguenti criteri:

Principio	Criterio	Punteggio attribuito	Note
Progetti presentati in forma associata	Progetto presentato da almeno due Enti di diritto pubblico – Punti 10 Progetto presentato da più di due Enti di diritto pubblico – Punti 15	Max 15	
Ubicazione impianto	In base alla zonizzazione del PSR: - in area D: Punti 18 - in area C: Punti 10 - in area B: Punti 5	Max 18	
Impianti alimentati a biomassa agro – forestale	Realizzazione di impianti alimentati a biomassa agroforestale	5	
Dimensione dei comuni interessati (criterio con inversa proporzionalità)	Comuni con meno di n. 2000 abitanti - Punti 12 Comuni con n. abitanti compreso tra 2000 e 5000 - Punti 9 Comuni con più di n. 5000 abitanti - Punti 6	Max 12	Si farà riferimento all'ultimo censimento ISTAT sulla popolazione della Regione Basilicata

Saranno ammesse le proposte che raggiungono un punteggio minimo **pari a 16 punti**.

A parità di punteggio prevalente il beneficiario ubicato in **Area B**, in caso di ulteriore parità il progetto che presenta il minore rapporto Costo tot/Potenza kW dell'impianto.

Articolo 10 - Modalità di presentazione della domanda

La presentazione della domanda di partecipazione al presente bando si distingue nelle seguenti 2 fasi:

ATTIVITÀ	PRIMA FINESTRA	SECONDA FINESTRA
Rilascio della domanda sul portale SIAN	La domanda di sostegno deve essere rilasciata a SIAN entro le ore 16:00 del sessantesimo giorno consecutivo a far data dalla pubblicazione sul BURB del presente Bando.	Come da specifica disposizione da emanare con la graduatoria definitiva della prima finestra
Presentazione delle candidature	Entro le ore 16:00 del decimo giorno successivo alla precedente scadenza il beneficiario deve candidare la domanda di partecipazione, corredata da tutta la documentazione (cfr. art. 11) veicolandola sul portale SIARB.	

Qualora il termine di una o entrambe le fasi di presentazione della domanda di partecipazione cada in giorno festivo o prefestivo, la scadenza deve intendersi automaticamente prorogata alle ore 16:00 del primo giorno lavorativo successivo.

La domanda di sostegno potrà essere presentata secondo la suddetta tempistica tramite i CAA o da tecnici abilitati ai quali dovranno essere conferiti espliciti mandati.

La piattaforma informatica “**SIA-RB**” è accessibile tramite connessione al sito <http://agricoltura.regione.basilicata.it/programma-di-sviluppo-rurale-2014-2020/>, nella sezione “Servizio PSR – Pratiche”.

La candidatura della domanda sulla piattaforma “**SIA-RB**” richiede, obbligatoriamente, da parte dei soggetti richiedenti il possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata e di un’identità digitale SPID. La domanda compilata on line (che sarà comprensiva della dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii, attestante il possesso dei requisiti previsti dal presente Bando e dell’informativa ai sensi del D. Lgs. n.196/03 e ss.mm.ii. e del Reg. UE n.679/2016) deve essere firmata digitalmente o in forma autografa dal legale rappresentante.

All’interno della sezione Servizio P.S.R. – Pratiche della piattaforma informatica “**SIA-RB**” è possibile consultare e scaricare il documento contenente le istruzioni per la fase di compilazione e inoltro della candidatura telematica, a partire dalla pubblicazione del Bando sul BURB.

Per la candidatura telematica, la piattaforma informatica “**SIA-RB**” sarà disponibile dalle ore 8.00 del giorno di pubblicazione del bando sul BURB e fino alle ore 16:00 del giorno di scadenza.

Articolo 11 - Documentazione richiesta

- a) **Domanda di sostegno generata dal portale AGEA – SIAN** firmata dal rappresentante legale del proponente;
- b) **Atto di deliberazione di Giunta o Consiglio** con il quale si:

Bando Misura 7.2.1 - Bando Ordinario - Euri

Regione Basilicata Direzione per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Ufficio sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà

web: www.basilicatapsr.it | twitter: [@ruralbasilicata](https://twitter.com/ruralbasilicata) | e-mail: ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it

- approva lo Studio di Fattibilità Tecnico Economico e il Format di Candidatura;
 - dispone che l'investimento non ha finalità economica ma è finalizzato a ridurre i costi energetici e/o ad altri obiettivi da specificare (es. ambientali);
 - prende atto che l'investimento è coerente con i vincoli e le limitazioni poste dal P.I.E.A.R (Piano di Indirizzo Energetico Ambientale Regionale);
 - autorizza il Sindaco pro – tempore e/o altro amministratore a presentare domanda di sostegno e domanda/e di pagamento;
- c) **Domanda di candidatura**, compilata online sulla piattaforma SIA-RB, firmato digitalmente o in forma autografa dal legale rappresentante del proponente e dal tecnico abilitato;
- d) **Documentazione (schede tecniche o relazioni tecniche) atte a dimostrare il rispetto dei requisiti di ammissibilità dell'investimento** e del rispetto del rendimento energetico minimo;
- e) **Documentazione atta a consentire la valutazione della congruità della spesa** (come da articolo 6): computi, offerte, stime *D.M. 140/2012 o D.M. 143/2013 e loro mm. ii.*);
- f) **Stima dei fabbisogni** (Vedi allegato 1) e **stima del calcolo delle spese generali** secondo quanto indicato all'articolo 6;
- g) **Elaborati grafici** in scala adeguata al fine di consentire l'istruttoria regionale;
- h) **Foto a colori** area / struttura di intervento
- i) **Check – list di autovalutazione degli appalti** compilata sino al quadro D e firmata.

La mancata presentazione, ovvero l'impostazione sostanzialmente difforme da quanto indicato nella documentazione di cui ai punti a), b) e c) comporta la non ammissibilità dell'istanza.

Non saranno inoltre ritenute ammissibili:

- domande di sostegno rilasciate / presentate dopo i termini di cui all'articolo 10;
- domande che non rispettano i requisiti di ammissibilità (articolo 5) o inviate da proponenti non previsti quali potenziali beneficiari.

Articolo 12 - Valutazione e selezione delle domande di sostegno

Le domande di sostegno saranno istruite sulla base di quanto previsto nel paragrafo 8 delle *“Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali”* di cui alla D.G.R. n. 323 del 15/05/2020 recante *“Modifica ed integrazioni alle Linee di indirizzo alla gestione del PSR Basilicata 2014 – 2020 della Regione Basilicata di cui alle DD.GG.RR. n. 1402/2018 e n. 254/2017 e disposizioni attuative regionali”*.

Al termine dell'iter istruttorio, saranno pubblicate le graduatorie sul sito del PSR Basilicata (www.europa.basilicata.it/feasr), contenenti:

- Domande di sostegno pervenute;
- Domande di sostegno ammesse e finanziabili;

Bando Misura 7.2.1 - Bando Ordinario - Euri

Regione Basilicata Direzione per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Ufficio sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà

web: www.basilicatapsr.it | twitter: [@ruralbasilicata](https://twitter.com/ruralbasilicata) | e-mail: ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it

- Domande di sostegno non ammesse, con le relative motivazioni.

È ammessa la presentazione di una istanza di riesame da indirizzare al RdS, entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie sul BURB. Completata la fase del riesame, in caso di ricorsi, previa comunicazione degli esiti agli interessati, il RdS, con proprio provvedimento, approva le graduatorie definitive.

NOTA BENE: I richiedenti la cui domanda di aiuto sia ammissibile ma non finanziabile per esaurimento della dotazione finanziaria sulla prima finestra, potranno confermare la validità della documentazione già inoltrata, ma dovranno necessariamente produrre una nuova DS sulla piattaforma SIAN sulla “finestra EURI”, attesa l’esigenza di assicurare un monitoraggio rigorosamente separato delle due fonti finanziarie.

Articolo 13 - Termini e scadenze per l’esecuzione dell’operazione

Entro 15 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive, il RdS provvede alle comunicazioni conclusive ai soggetti proponenti ammessi, **con la trasmissione dell’atto individuale di concessione del sostegno**. Entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla data di notifica, il già menzionato atto va sottoscritto, per integrale accettazione, da parte del beneficiario. **La mancata sottoscrizione entro 30 giorni** dalla notifica equivale a rinuncia alla realizzazione dell’operazione, fatte salve le cause di forza maggiore ex Reg. (UE) n. 1306/2013 da dimostrare al RdS.

Il termine ultimo per il completamento delle attività, inteso come conclusione fisica e finanziaria degli stessi (rilascio della domanda sul SIAN, ultimazione dei pagamenti ed acquisizione delle relative quietanze) è fissato entro e non oltre 12 mesi a far dalla firma dell’atto di concessione.

Articolo 14 - Pagamenti

Le domande di pagamento (a titolo di Anticipazione, SAL/Accounto o SALDO FINALE) devono essere rilasciate sul portale SIAN e trasmesse, con tutta la documentazione a corredo, all’ufficio Erogazioni Comunitarie in Agricoltura (UECA della Direzione per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali esclusivamente sulla piattaforma SIA-RB).

Nello specifico:

Anticipo sino al 30% del contributo ammesso³

- Domanda di pagamento generata dal SIAN pari al 30% del contributo richiesto debitamente sottoscritta dal sindaco pro-tempore ed allegato documento di riconoscimento;
- Dichiarazione di impegno a garanzia dell’anticipo, come previsto da OP – AGEA per gli EE.PP. – ALLEGATO 2 alle Istruzioni operative n. 39 del 26.09.2017;
- Delibera di Giunta Comunale di autorizzazione al Sindaco pro-tempore alla sottoscrizione della dichiarazione di impegno a garanzia dell’anticipo;

³ = coerentemente al combinato disposto del punto 3.12 del documento “Linee guida sull’ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020” e della nota AdG n° 116540/14AI del 28/06/2021.

- CUP Progetto;
- Copia dell'atto di concessione.

SAL pari a 20 % sino ad un cumulato massimo del 90%

- Domanda di pagamento generata dal SIAN debitamente sottoscritta dal sindaco pro-tempore ed allegato documento di riconoscimento;
- Lettera di trasmissione della domanda di pagamento con elenco dei documenti allegati;
- Rendicontazione a costi reali (bonifici, fatture e documenti equipollenti, determine di liquidazione, mandati di pagamento quietanzati, modelli F24 con quietanza di pagamento relativi al versamento dell'IVA split payment, ritenuta d'acconto, oneri relativi alla liquidazione dell'incentivo ex art. 113 DLgs 50/2016, timesheet, ecc.), con chiari riferimenti al PSR Basilicata 2014 – 2022 Sottomisura 7.2 (piccoli investimenti) ed al CUP/CIG;
- Check – list di autovalutazione degli appalti – post aggiudicazione;
- Atti relativi alle procedure di gara per appalti pubblici, servizi e forniture (ad esempio: delibera/determina indizione, bando/lettera di invito ed allegati, verbali di gara, evidenza verifica requisiti, aggiudicazione e comunicazioni varie, contratti/convenzioni sottoscritti, ecc...);
- Atti di contabilità lavori (ad esempio: Certificato di inizio lavori, Stato di avanzamento lavori, libretto delle misure, ecc...) e determine di approvazione;
- Allegato fotografico;
- CUP Progetto (solo se il beneficiario non ha avuto accesso all'anticipazione).

Non sarà possibile inoltrare domande di pagamento di ACCONTO/SAL nei 90 (novanta) giorni precedenti il termine del progetto come indicato nell'atto di concessione o della proroga assentita.

SALDO FINALE

- Domanda di pagamento generata dal SIAN debitamente sottoscritta dal sindaco pro-tempore ed allegato documento di riconoscimento;
- Lettera di trasmissione della domanda di pagamento con elenco dei documenti allegati;
- Comunicazione fine investimento;
- Rendicontazione a costi reali (bonifici, fatture e documenti equipollenti, determine di liquidazione, mandati di pagamento quietanzati, modelli F24 con quietanza di pagamento relativi al versamento dell'IVA split payment, ritenuta d'acconto, oneri relativi alla liquidazione dell'incentivo ex art. 113 DLgs 50/2016, timesheet, ecc.), con chiari riferimenti al PSR Basilicata 2014 – 2022 Sottomisura 7.2 (piccoli investimenti) ed al CUP/CIG;
- Check – list di autovalutazione degli appalti – post aggiudicazione (solo se il beneficiario non ha presentato domanda di pagamento di ACCONTO/SAL);
- Atti relativi alle procedure di gara per appalti pubblici, servizi e forniture, ad esempio: delibera/determina indizione, bando/lettera di invito ed allegati, verbali di gara, evidenza verifica requisiti, aggiudicazione e comunicazioni varie, contratti/convenzioni sottoscritti, ecc..., (solo se il beneficiario non ha presentato domanda di pagamento di ACCONTO/SAL);

Bando Misura 7.2.1 - Bando Ordinario - Euri

Regione Basilicata Direzione per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Ufficio sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà

web: www.basilicatapsr.it | twitter: [@ruralbasilicata](https://twitter.com/ruralbasilicata) | e-mail: ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it

- Atti di contabilità finale (ad esempio: Certificato di inizio e ultimazione lavori, Certificato di regolare esecuzione, Stato di finale lavori, libretto delle misure, ecc...), planimetrie e disegni delle opere e degli impianti realizzati, determina di approvazione;
- Certificazione di conformità dell'impianto rilasciata dal fornitore/produttore;
- Attestazione dell'ente competente di avvenuta connessione dell'impianto alla rete di trasporto e distribuzione dell'energia elettrica o, in assenza, evidenza della richiesta di connessione entro la data di rilascio della domanda di pagamento di saldo;
- Allegato fotografico con evidenza della cartellonistica obbligatoria;
- Relazione finale di dettaglio sulle attività realizzate e sugli eventuali scostamenti fisici e finanziari rispetto all'investimento ammesso.

Sarà possibile chiedere **un solo SAL nel corso dell'attuazione del progetto.**

Entro il termine del progetto come indicato nell'atto di concessione o della proroga assentita occorre che la domanda di pagamento di saldo e la documentazione innanzi elencata dovrà essere inoltrata sulla piattaforma SIA-RB (farà fede la data di inoltro/protocollo) all'Ufficio Erogazioni Comunitarie in Agricoltura, pena l'applicazione delle riduzioni previste dalle D.G.R. 785/2017, 976/2017 e 281/2018.

L'Ufficio Erogazioni potrà richiedere, per esigenze legati ai controlli amministrativi, ulteriore documentazione.

Articolo 15 - Gestione delle domande di pagamento

La procedura per i controlli delle domande di pagamento, seguiranno le disposizioni dell'OP, eventualmente integrate dall'Ufficio UECA della Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali.

Articolo 16 - Obblighi del beneficiario

La sottoscrizione dell'atto di concessione del sostegno comporta una serie di obblighi per il beneficiario:

- obblighi derivanti dalla gestione dei flussi finanziari, in tema di tenuta del conto corrente bancario/postale intestato al beneficiario, in tema di tracciabilità e verificabilità dei pagamenti;
- obblighi derivanti da quanto previsto dall'articolo 71 del Reg. 1303 / 2013 in tema di Stabilità delle operazioni (Vincoli di inalienabilità e destinazione d'uso);
- obblighi ad apporre sull'intera documentazione tecnico-contabile un riferimento chiaro al PSR Basilicata 2014 –2020 ed alla sottomisura finanziata;
- obblighi di comunicazione delle informazioni utili al monitoraggio, come da articolo 72 del Reg. 1305/2013;
- obblighi derivanti dal rispetto dei tempi di presentazione delle domande di pagamento;
- obblighi legati al rispetto dei tempi di esecuzione dell'intervento oggetto del sostegno;

Bando Misura 7.2.1 - Bando Ordinario - Euri

Regione Basilicata Direzione per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Ufficio sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà

web: www.basilicatapsr.it | twitter: [@ruralbasilicata](https://twitter.com/ruralbasilicata) | e-mail: ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it

- obblighi connessi alla conservazione e disponibilità per un periodo di cinque anni successivi alla liquidazione del saldo finale, di tutta la documentazione relativa alla operazione finanziata o cofinanziata in ambito PSR, compresa la documentazione originale di spesa, al fine di consentire, in qualsiasi momento, attività di controllo della Commissione europea, della Corte dei conti europea, della Regione Basilicata o di altri organismi deputati;
- obblighi connessi a favorire tutti i controlli e le verifiche necessarie;
- obblighi in tema di informazione e pubblicità di cui all'articolo 13 ed all'Allegato III del Reg. UE 808/2014;
- obblighi di restituzione delle somme percepite e non utilizzate o non ammesse a finanziamento, maggiorate da sanzioni ed interessi legali, ove applicabili.

Ulteriori obblighi potranno essere precisati nell'atto di concessione del sostegno, che sarà adottato dal RdS successivamente all'approvazione della domanda e sottoscritto dal beneficiario per accettazione.

Articolo 17 - Varianti e proroghe

Si rimanda integralmente a quanto previsto dalla dal pertinente paragrafo delle *“Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali”* di cui alla D.G.R. n. 323 del 15/05/2020 recante *“Modifica ed integrazioni alle Linee di indirizzo alla gestione del PSR Basilicata 2014 – 2020 della Regione Basilicata di cui alle DD.GG.RR. n. 1402/2018 e n. 254/2017 e disposizioni attuative regionali”*.

Non sono considerate varianti al progetto finanziato le modifiche di dettaglio, le variazioni di calendario delle attività o le soluzioni tecniche che non vanno ad alterare i punteggi che hanno reso finanziabile l'operazione.

Per le varianti si rimanda, in ogni caso, a quanto previsto dal paragrafo 9 delle *“Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali”* di cui alla D.G.R. n° 323 del 15/05/2020.

Articolo 18 - Riduzioni, esclusioni, revoche, recuperi e sanzioni

Si rimanda integralmente a quanto previsto dalla dal paragrafo 20 delle *“Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali”* di cui alla D.G.R. n. 323 del 15/05/2020 recante *“Modifica ed integrazioni alle Linee di indirizzo alla gestione del PSR Basilicata 2014 – 2020 della Regione Basilicata di cui alle DD.GG.RR. n. 1402/2018 e n. 254/2017 e disposizioni attuative regionali”* ed alle D.G.R. n. 785 del 26/07/2017 e n. 976 del 05/09/2017 recanti *“Disposizioni attuative a livello regionale delle Riduzioni ed Esclusioni ai sensi del D.M. 25/01/2017, n. 2490 per mancato rispetto degli impegni previsti per le Misure non connesse alle Superfici e/o Animali”*.

Articolo 19 - Recesso / Rinuncia dagli impegni

Si rimanda integralmente a quanto previsto dal paragrafo 21 delle *“Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali”* di cui alla D.G.R. n. 323 del 15/05/2020 recante *“Modifica ed integrazioni alle Linee di indirizzo alla gestione del*

Bando Misura 7.2.1 - Bando Ordinario - Euri

Regione Basilicata Direzione per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Ufficio sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà

web: www.basilicatapsr.it | twitter: [@ruralbasilicata](https://twitter.com/ruralbasilicata) | e-mail: ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it

PSR Basilicata 2014 – 2020 della Regione Basilicata di cui alle DD.GG.RR. n. 1402/2018 e n. 254/2017 e disposizioni attuative regionali”.

Articolo 20 - Cause di forza maggiore

Si rimanda integralmente a quanto previsto dalla dal paragrafo 11 delle “Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali” di cui alla D.G.R. n. 323 del 15/05/2020 recante “Modifica ed integrazioni alle Linee di indirizzo alla gestione del PSR Basilicata 2014 – 2020 della Regione Basilicata di cui alle DD.GG.RR. n. 1402/2018 e n. 254/2017 e disposizioni attuative regionali”.

Articolo 21 - Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile di Misura è individuato nel dirigente pro tempore dell’Ufficio Sostegno alle Imprese Agricole, alle infrastrutture Rurali ed allo Sviluppo della Proprietà.

Il Responsabile del procedimento è il funzionario Giulio Fabrizio.

Articolo 22 - Informazione, pubblicità, trattamento dei dati personali

Con la presentazione dell’istanza il beneficiario acconsente al trattamento dei dati personali, per i soli fini connessi alla gestione della domanda di sostegno, in relazione al D. Lgs. n. 196/2003 e ss. mm. ii. (in particolare e non esclusivamente D. Lgs. n. 101/2018) e del Reg. UE n. 2016/679, che saranno trattati conformemente anche a quanto previsto dall’articolo 111 del Reg. n. 1306/2013. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Rds.

Il bando ed i vari atti conseguenti saranno pubblicati sul BURB della Regione Basilicata e sui siti www.regione.basilicata.it e www.europa.basilicata.it/feasr.

Per informazioni e chiarimenti sul presente bando è possibile inoltrare quesiti esclusivamente attraverso la specifica Sezione nella piattaforma informatica “SIA-RB”. Le risposte alle FAQ costituiranno allegato al manuale istruttorio.

Si fa presente che i beneficiari delle operazioni cofinanziate FEASR, prima della presentazione della domanda di pagamento a saldo, sono tenuti, ad assolvere agli adempimenti previsti all’allegato III, Parte 1, paragrafo 2 e Parte 2, paragrafi 1 e 2 del Regolamento (UE) 808/2014, con riferimento alle azioni di informazione e pubblicità, cui si rinvia integralmente.

Le spese relative al le suddette azioni informative e pubblicitarie costituiscono parte integrante dell’operazione e sono pertanto eleggibili a cofinanziamento nella misura stabilita per l’operazione considerata.

Articolo 23 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia al documento “Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 della Regione Basilicata”, alle “Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo

Bando Misura 7.2.1 - Bando Ordinario - Euri

Regione Basilicata Direzione per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Ufficio sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà

web: www.basilicatapsr.it | twitter: [@ruralbasilicata](https://twitter.com/ruralbasilicata) | e-mail: ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it

Rurale 2014 – 2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali” di cui alla D.G.R. n. 323 del 15/05/2020 recante “Modifica ed integrazioni alle Linee di indirizzo alla gestione del PSR Basilicata 2014 – 2020 della Regione Basilicata di cui alle DD.GG.RR. n. 1402/2018 e n. 254/2017 e disposizioni attuative regionali”, nonché alle norme vigenti a livello comunitario, nazionale e regionale.

Qualsiasi controversia è demandata in via esclusiva al Foro di Potenza.

Tutte le informazioni contenute nella domanda hanno valenza di autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. del 28/12/20000 n. 445. Le accertate false dichiarazioni comporteranno, oltre alla denuncia alla competente Autorità Giudiziaria:

- a) la revoca del finanziamento concesso;
- b) l'immediato recupero delle somme eventualmente liquidate, maggiorate degli interessi di legge;
- c) l'applicazione delle sanzioni previste dalle norme comunitarie;
- d) l'esclusione della possibilità di richiedere nuovi finanziamenti a valere sulle Misure del PSR 2014 – 2020 della Regione Basilicata.

Articolo 24 - Allegati

- Allegato 1 - Stima dei Fabbisogni

Allegato 1 – Piano dei Fabbisogni delle Spese Tecniche

L'ammissione a finanziamento delle spese tecniche è subordinata, come ogni tipologia di spesa al rispetto delle condizioni di: imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza.

Particolare attenzione, nel caso delle suddette tipologie di spesa, va posta ai requisiti di congruità e ragionevolezza per i quali oltre che al rispetto di aliquote e percentuali e necessario riferirsi anche agli output che saranno generati e che sono effettivamente necessari al conseguimento degli obiettivi.

Il presente piano, pertanto, redatto in stretto raccordo con i dati rinvenuti dal calcolo dei compensi tecnico - professionali (DM 140 del 20/07/2012, DM 143 del 31/10/2015, DM 17/06/2016) rientra fra le strategie nazionali finalizzate al tasso di errore.

Il Piano va elaborato dal RUP per le risorse umane impegnate nel progetto **sia interne che esterne** all'amministrazione.

1) I fabbisogni

Vanno indicati tutti i fabbisogni di attività che saranno coperti dalle spese tecniche sia prodromiche che necessarie al perfezionamento dell'operazione.

2) Output necessari

Indicare quali output, anche in riferimento al Codice dei contratti (D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.), sono stati elaborati e quali saranno da elaborare

3) Risorse Umane

In riferimento al numero ed alle loro qualifiche (professionalità) necessarie

4) Costi unitari

Quali unità di costo sono utilizzate per definire l'impegno finanziario

5) Costo totale

Il procedimento di definizione del costo con riferimento agli aspetti che ne garantiscano la congruità.