

# REGIONE BASILICATA

DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E  
FORESTALI, UFFICIO SOSTEGNO ALLE IMPRESE AGRICOLE, ALLE  
INFRASTRUTTURE RURALI ED ALLO SVILUPPO DELLA PROPRIETÀ -  
SEDI POTENZA E MATERA

Determinazione 14 settembre 2023, n.679

Oggetto: PSR Basilicata 2014-2020 Misura 6 - Sottomisura 6.4.3 "Sostegno ad investimenti nella creazione e nello sviluppo di impianti di energia da fonti rinnovabili"  
D.G.R. 257/2023: approvazione elenchi definitivi.

# DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE



**DIREZIONE GENERALE PER LE  
POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E  
FORESTALI**

**REGIONE BASILICATA**

Ufficio Sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà - sedi Potenza e Matera  
**14BB**

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 14BB.2023/D.00679

DEL 14/9/2023

Codice Unico di Progetto:

**OGGETTO**

Oggetto: PSR Basilicata 2014-2020 Misura 6 - Sottomisura 6.4.3 "Sostegno ad investimenti nella creazione e nello sviluppo di impianti di energia da fonti rinnovabili" D.G.R. 257/2023: approvazione elenchi definitivi.

**UFFICIO RAGIONERIA GENERALE**

**PREIMPEGNI**

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

**IMPEGNI**

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente

**LIQUIDAZIONI**

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

**VARIAZIONI / DISIMPEGNI / ECONOMIE**

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

**ACCERTAMENTO**

Importo da accertare

Note

Visto di regolarità contabile

IL DIRIGENTE \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

Allegati N. 4 \_\_\_\_\_

Atto soggetto a pubblicazione  Integrale  Per oggetto  Per oggetto + Dispositivo

## IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- VISTA** la L.R. 2 marzo 1996, n. 12 e ss.mm.ii. concernente la “*Riforma dell’organizzazione amministrativa regionale*”;
- RICHIAMATA** la D.G.R. n. 11 del 13.01.1998 con cui sono stati individuati gli atti rientranti in via generale nelle competenze della Giunta Regionale;
- VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- RICHIAMATA** la D.G.R. n. 214 del 14/04/2023 recante “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (P.I.A.O.) – Approvazione ai sensi dell’art. 6 del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113 come modificato con Legge 24 febbraio 2023, n. 14 art. 11-bis*”;
- VISTO** lo Statuto della Regione Basilicata, approvato con Legge Statutaria Regionale 17 novembre 2016, n. 1 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento regionale 5 maggio 2022, n. 1 “*Controlli interni di regolarità amministrativa*” pubblicato sul B.U.R. n. 20 del 06.05.2022 – Serie speciale;
- VISTO** il D.P.G.R. n. 183 del 17.10.2022;
- VISTA** la L.R. 30 dicembre 2019 n. 29, recante norme di “*Riordino degli uffici della Presidenza e della Giunta regionale e disciplina dei controlli interni*”;
- VISTO** il Regolamento 10 febbraio 2021 n. 1 recante “*Ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Basilicata*”;
- RICHIAMATA** la D.G.R. n. 219 del 19.03.2021, recante “*Art. 5 comma 2 Regolamento 10 febbraio 2021, n. 1. Organizzazione delle strutture amministrative della Giunta regionale*”;
- RICHIAMATA** la D.G.R. n. 750 del 06.10.2021, riguardante “*Modifiche parziali alla D.G.R. n. 219/2021. Riapprovazione del documento recante l’organizzazione delle Strutture amministrative della Giunta regionale*”;
- RICHIAMATA** la D.G.R. n. 775 del 06.10.2021, avente ad oggetto “*Art. 3 Regolamento 10 febbraio 2021 n. 1. Conferimento incarichi di Direzione Generale*”;
- RICHIAMATA** la D.G.R. n. 906 del 12.11.2021, avente ad oggetto “*Dirigenti regionali a tempo indeterminato. Conferimento incarichi*”;

**RICHIAMATA** la D.G.R. n. 257 dell'11.05.2022 di conferma degli incarichi di direzione generale attribuiti con la deliberazione della Giunta regionale n. 775/2021;

**VISTI** i Regolamenti comunitari relativi al periodo di programmazione 2014/2020 in materia di fondi SIE (Fondi Strutturali e di Investimenti Europei) ed in particolare:

- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e ss.mm.ii. del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il Regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento orizzontale (UE) n. 1306/2013 e ss.mm.ii. del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione che integra il Reg. (UE) n.1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni di rifiuto o la revoca dei pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione recante modalità di applicazione del Reg (UE) n.1306/2013 per quanto riguarda il Sistema integrato di gestione e di controllo, le Misure di Sviluppo Rurale e la Condizionalità;
- il Regolamento (UE) n. 2393/2017 del Parlamento europeo e del Consiglio, in vigore dal 1° gennaio 2018, di modifica dei Regg. (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR, (UE) n. 1306/2013 sul finanziamento, la gestione e il monitoraggio della PAC, (UE) n.1307/2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla PAC, (UE) n. 1308/2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli, e (UE) n. 652/2014 che fissa le disposizioni per la gestione delle spese relative alla filiera alimentare, alla salute e al benessere degli animali, alla sanità delle piante e al materiale riproduttivo vegetale;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 928 del 21.07.2014, relativa all'adozione della proposta di Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 a valere sulle risorse del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);

**VISTA** la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea n. 8259 del 20.11.2015 di approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 40 del 19.01.2016 di presa d'atto della Decisione della Commissione Europea C (2015) 8259 del 20 novembre 2015 e costituzione del Comitato di Sorveglianza ai sensi del Reg. (UE) 1305/2013;

- VISTA** la versione n. 11.1 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata per il periodo 2014-2022 adottata con Decisione C (2023) 1081 del 09/02/2023;
- RICHIAMATA** la D.G.R. n. 107 del 24/02/2023 di presa d'atto della versione 11.1 del PSR Basilicata 2014-2022;
- VISTA** la Convenzione tra l'Organismo Pagatore Agea e la Regione Basilicata stipulata il 25.10.2017 e repertoriata al n. 370 del 27.10.2017, con la quale sono state definite le competenze e le deleghe delle funzioni in materia di gestione delle domande di sostegno e di pagamento;
- VISTA** la scheda della Sottomisura 6.4.3 "*Sostegno per la realizzazione di impianti di energia da fonti rinnovabili*" del PSR Basilicata 2014-2022;
- RICHIAMATA** la D.G.R. n. 254 del 28.03.2017, così come modificata ed integrata, da ultimo, dalla D.G.R. n. 323 del 15.05.2020, con la quale sono state approvate le "*Linee di indirizzo per la gestione del PSR 2014-2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative regionali*";
- RICHIAMATA** la D.G.R. n. 785 del 26.07.2017 e ss.mm.ii. relativa all'adozione delle disposizioni attuative a livello regionale delle riduzioni ed esclusioni ai sensi del D.M. 25 gennaio 2017, n. 2490 per mancato rispetto degli impegni previsti per le misure non connesse alla superficie e/o animali;
- VISTO** il Reg. (UE) n. 1407/2013 e ss.mm.ii. relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis";
- RICHIAMATA** la D.G.R. n. 257 del 05.05.2023 di approvazione del bando relativo alla Sottomisura 6.4.3 "*Sostegno per la realizzazione di impianti di energia da fonti rinnovabili*";
- DATO ATTO** che le risorse finanziarie destinate all'attivazione del bando della Sottomisura 6.4.3 "*Sostegno per la realizzazione di impianti di energia da fonti rinnovabili*" del PSR Basilicata 2014/2022 sono pari ad € **2.000.000,00**;
- DATO ATTO** che alla scadenza dei termini per la partecipazione al bando sono pervenute n. **26** domande sulla piattaforma informatica SIAN;
- DATO ATTO** che l'istruttoria delle domande pervenute è stata effettuata dal personale a ciò espressamente incaricato sulla base di quanto previsto nel paragrafo 8 delle "*Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali*" approvate con la sopra citata D.G.R. n. 323 del 15.05.2020, così come stabilito dall'art. 13 del bando;
- RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 545 del 19.07.2023, pubblicata sul BUR n. 44 del 01.08.2023, con la quale sono stati approvati gli elenchi di seguito indicati delle domande di sostegno presentate a valere sul bando della Sottomisura 6.4.3 del PSR Basilicata 2014-2022:
- Elenco delle domande di sostegno pervenute (**Allegato A**) in numero pari a **26**;
  - Elenco delle domande di sostegno ammesse e finanziabili (**Allegato B**), in numero pari a **23**;

- Elenco delle domande di sostegno non ammesse, con relativa motivazione di esclusione (**Allegato C**) in numero pari a **3**;

**PRESO ATTO** che con la determinazione dirigenziale n. 545 del 19.07.2023 sopra richiamata è stato inoltre concesso termine di 30 giorni, decorrente dalla pubblicazione della stessa sul BUR, per la presentazione di istanze di riesame al Responsabile di Sottomisura da parte dei soggetti interessati;

**DATO ATTO** che non sono pervenute istanze di riesame entro la data di scadenza del termine sopra indicato;

**RITENUTO** pertanto di dover approvare gli elenchi definitivi delle domande di sostegno presentate a valere sul bando della Sottomisura 6.4.3 del PSR Basilicata 2014-2022, in modo da rettificare, per effetto di pregressi errori materiali, l'importo della spesa ammessa relativo alla domanda di sostegno n. 34250279154 che è quantificato in € 176.440,00 in luogo di € 27.142,30 e di confermare, per tutti gli altri soggetti, gli esiti istruttori approvati con la più volte citata determinazione dirigenziale n. 545 del 19.07.2023;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere alla approvazione dei seguenti elenchi definitivi delle domande di sostegno presentate per il bando della Sottomisura 6.4.3 del PSR Basilicata 2014-2022 approvato con D.G.R. n. 257/2023:

- Elenco delle domande di sostegno pervenute (**Allegato A**) in numero pari a **26**;
- Elenco definitivo delle domande di sostegno ammesse e finanziabili (**Allegato B**), in numero pari a **23** per un importo complessivo di contributo concedibile pari ad € **1.294.368,76**;
- Elenco definitivo delle domande di sostegno non ammesse, con relativa motivazione di esclusione (**Allegato C**) in numero pari a **3**;

**CONSIDERATO** che in tale quadro emerge, in rapporto all'ammontare delle risorse preventivamente assegnate dal bando pari ad € 2.000.000,00, la condizione di finanziabilità di tutte le istanze ammesse per un importo totale di € **1.294.368,76** di contributo concedibile;

**RITENUTO** di dovere, altresì, approvare lo schema di provvedimento di concessione del contributo (Allegato D);

**DATO ATTO** che l'Unità organizzativa competente per l'attuazione del bando relativo alla Sottomisura 6.4.3 del PSR Basilicata 2014-2022 è l'Ufficio Sostegno alle Imprese Agricole, alle Infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà e che il Responsabile del procedimento amministrativo è il funzionario Giulio Fabrizio contattabile all'indirizzo di posta elettronica certificata [ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it](mailto:ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it);

**DATO ATTO** che le operazioni contabili e i pagamenti saranno effettuati dall'ente pagatore O.P. AGEA;

## DETERMINA

per i motivi che precedono e che qui si intendono tutti come ripetuti e trascritti:

1. di approvare in via definitiva gli allegati di seguito indicati, per farne parte integrante e sostanziale del presente atto e relativi all'istruttoria delle domande di sostegno presentate a valere sul bando della Sottomisura 6.4.3 "*Sostegno per la realizzazione di impianti di energia da fonti rinnovabili*" del PSR Basilicata 2014-2022 approvato con D.G.R. n. 257/2023:
  - Elenco delle domande di sostegno pervenute (**Allegato A**) in numero pari a **26**;
  - Elenco definitivo delle domande di sostegno ammesse e finanziabili (**Allegato B**), in numero pari a **23** per un importo complessivo di contributo concedibile pari ad € **1.294.368,76**;
  - Elenco definitivo delle domande di sostegno non ammesse, con relativa motivazione di esclusione (**Allegato C**) in numero pari a **3**;
2. di approvare lo schema di provvedimento di concessione, costituente **Allegato D** del presente atto;
3. di stabilire che la pubblicazione sul BUR del presente provvedimento assume valore di notifica degli esiti della procedura istruttoria per i soggetti ivi inclusi a far data dalla sua pubblicazione;
4. di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al T.A.R. Basilicata nel termine di 60 giorni;
5. di trasmettere il presente provvedimento all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2014-2022 e all'Ufficio UECA della Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali;
6. di prendere atto che la presente determinazione non comporta oneri finanziari aggiuntivi a carico del bilancio regionale;
7. di disporre, per dare la massima pubblicità al contenuto del presente provvedimento, la pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata e sui siti <http://europa.basilicata.it/feasr/> e [www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it).

L'ISTRUTTORE

---

IL RESPONSABILE P.O. **Giulio Fabrizio**

IL DIRIGENTE

**Emilia Piemontese**

La presente determinazione è firmata con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

**REGIONE BASILICATA**

**DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI**

UFFICIO SOSTEGNO ALLE IMPRESE AGRICOLE, ALLE INFRASTRUTTURE RURALI ED ALLO SVILUPPO DELLA PROPRIETA'

**PSR BASILICATA 2014-2022 BANDO SOTTOMISURA 6.4.3**

SOSTEGNO PER LA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI

D.G.R. N. 257 DEL 05/05/2023

**ALLEGATO A - ELENCO DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO PERVENUTE**

<b>N.</b>	<b>Domanda</b>	<b>Denominazione</b>
1	34250280426	BONOMO ANTONELLO
2	34250279733	CAGGIANO MARIA
3	34250279980	CAIVANO ROCCO
4	34250279188	CIRIGLIANO AGNESE
5	34250280319	CIRIGLIANO ANTONELLA
6	34250279824	COLAIACOVO GIUSEPPE
7	34250280087	CORTESE MARIA
8	34250280228	<i>omissis</i>
9	34250279287	LAMASTRA MADDALENA
10	34250280244	LAPOLLA VITTORIA
11	34250278131	<i>omissis</i>
12	34250279618	LUCAPISTI S.S. AGR.
13	34250280251	NIGRO GIUSEPPE
14	34250280277	NIGRO GROUP MSG S.R.L.
15	34250279857	PAFUNDO STEFANIA
16	34250277562	PANIO ANTONIO MARIO
17	34250279774	<i>omissis</i>
18	34250277570	PANIO MARIA GRAZIA
19	34250280459	POLIEION S.A.S. DI COLUCCI GIUSEPPE & C.
20	34250279162	ROSITO MAURIZIO PRIMO
21	34250279741	SALUZZI MARCO
22	34250280442	SARLI GIUSEPPE
23	34250280434	SARLI VITTORIO
24	34250280418	SERRA ANTONIO
25	34250279154	TROIANO MARIANTONIA
26	34250279949	ZOTTA LEONARDO



REGIONE BASILICATA

DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI

UFFICIO SOSTEGNO ALLE IMPRESE AGRICOLE, ALLE INFRASTRUTTURE RURALI ED ALLO SVILUPPO DELLA PROPRIETA'

PSR BASILICATA 2014-2022 BANDO SOTTOMISURA 6.4.3

SOSTEGNO PER LA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI

D.G.R. N. 257 DEL 05/05/2023

ALLEGATO B - ELENCO DEFINITIVO DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO AMMESSE E FINANZIABILI

N.	Domanda	Denominazione	Spesa richiesta €	Spesa ammessa €	Contributo richiesto €	Contributo ammessibile €	Contributo concesso ex Reg. 1408/2013 e ss.mm.ii. <i>de minimis</i> €	Punteggio
1	34250279980	CAIVANO ROCCO	48.973,91	48.723,91	24.361,96	24.361,96	24.361,96	9
2	34250280319	CIRIGLIANO ANTONELLA	56.275,69	56.275,69	28.137,85	28.137,85	28.137,85	9
3	34250280277	NIGRO GROUP MSG S.R.L.	138.813,40	138.813,40	69.406,70	69.406,70	69.406,70	9
4	34250279154	TROIANO MARIANTONIA	176.440,00	176.440,00	88.220,00	88.220,00	13.571,15	9
5	34250279949	ZOTTA LEONARDO	52.979,65	52.729,65	26.364,83	26.364,83	26.364,83	9
6	34250279733	CAGGIANO MARIA	200.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	8
7	34250279618	LUCAPISTI S.S. AGR.	70.803,65	70.553,65	35.276,83	35.276,83	35.276,83	8
8	34250280459	POLIEION S.A.S. DI COLUCCI GIUSEPPE & C.	200.000,00	198.000,00	99.000,00	99.000,00	99.000,00	8
9	34250279741	SALUZZI MARCO	200.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	8
10	34250280442	SARLI GIUSEPPE	200.000,00	199.743,74	99.871,87	99.871,87	99.871,87	8
11	34250280434	SARLI VITTORIO	68.750,00	68.750,00	34.375,00	34.375,00	34.375,00	8
12	34250279287	LAMAISTRA MADDALENA	48.300,16	48.050,16	24.025,08	24.025,08	24.025,08	7
13	34250280244	LAPOLLA VITTORIA	176.000,00	176.000,00	88.000,00	88.000,00	88.000,00	7
14	34250280426	BONOMO ANTONELLO	96.250,00	96.250,00	48.125,00	48.125,00	48.125,00	6

15	34250279188	CIRIGLIANO AGNESE	44.000,00	44.000,00	44.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	6
16	34250279824	COLAIACOVO GIUSEPPE	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	64.801,00	6
17	34250280087	CORTESE MARIA	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	6
18	34250280251	NIGRO GIUSEPPE	167.598,71	167.348,71	83.674,36	83.674,36	83.674,36	83.674,36	83.674,36	6
19	34250279857	PAFUNDO STEFANIA	107.749,72	107.749,72	53.874,86	53.874,86	53.874,86	53.874,86	53.874,86	6
20	34250277562	PANIO ANTONIO MARIO	108.041,10	107.791,10	53.895,55	53.895,55	53.895,55	53.895,55	53.895,55	6
21	34250277570	PANIO MARIA GRAZIA	63.322,58	63.072,58	31.536,29	31.536,29	31.536,29	31.536,29	31.536,29	6
22	34250279162	ROSITO MAURIZIO PRIMO	176.440,00	176.440,00	88.220,00	88.220,00	88.220,00	88.220,00	88.220,00	6
23	34250280418	SERRA ANTONIO	11.952,90	11.700,90	5.850,45	5.850,45	5.850,45	5.850,45	5.850,45	6
		<b>TOTALE</b>	<b>2.812.691,47</b>	<b>2.808.433,21</b>	<b>1.404.216,61</b>	<b>1.404.216,61</b>	<b>1.404.216,61</b>	<b>1.404.216,61</b>	<b>1.294.368,76</b>	

**REGIONE BASILICATA**

**DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI**

UFFICIO SOSTEGNO ALLE IMPRESE AGRICOLE, ALLE INFRASTRUTTURE RURALI ED ALLO SVILUPPO DELLA PROPRIETA'

**PSR BASILICATA 2014-2022 BANDO SOTTOMISURA 6.4.3**

SOSTEGNO PER LA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI

D.G.R. N. 257 DEL 05/05/2023

**ALLEGATO C - ELENCO DEFINITIVO DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO NON AMMESSE**

N.	Domanda	Denominazione	Motivazione di esclusione
1	34250280228	OM/SS/IS	<p>La domanda non è ammissibile, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 11 (Motivi di irricevibilità e/o di esclusione della domanda di sostegno) e 12 (Criteri di selezione) del bando di Misura, per mancato raggiungimento del punteggio minimo (5 punti).</p> <p>Non si attribuiscono i tre punti relativi al criterio "Impianti che già dispongono di un punto di connessione alla rete elettrica" per assenza di documentazione probante in merito.</p>
2	34250278131	OM/SS/IS	<p>La domanda non è ammissibile, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 11 (Motivi di irricevibilità e/o di esclusione della domanda di sostegno) e 12 (Criteri di selezione) del bando di Misura per mancato raggiungimento del punteggio minimo (5 punti).</p> <p>Non si attribuiscono</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tre punti relativi al criterio "Impianti che già dispongono di un punto di connessione alla rete elettrica" per assenza di documentazione probante in merito;</li> <li>- due punti relativi al criterio "Partecipazione M16", non avendo il richiedente partecipato ad alcuna Sottomisura della Misura 16 del PSR Basilicata 2014-2022.</li> </ul>





**REGIONE BASILICATA**

Atto di concessione n. \_\_/6.4.3/2023

**PSR REGIONE BASILICATA 2014-2022**

**Decisione C (2023) 1081 del 09/02/2023**

**DOMANDA DI SOSTEGNO MISURA 6 “Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese”**

**Sottomisura 6.4.3 “Sostegno per la realizzazione di impianti di energia da fonti rinnovabili”**

**(D. G. R. n. 257 del 05/05/2023)**

**ATTO DI CONCESSIONE INDIVIDUALE DI SOSTEGNO**

**BENEFICIARIO** \_\_\_\_\_

**CUAA** \_\_\_\_\_

**CUP** \_\_\_\_\_

**COR** \_\_\_\_\_

## PROVVEDIMENTO INDIVIDUALE DI CONCESSIONE DEL SOSTEGNO

In favore di \_\_\_\_\_, CUA \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, d'ora innanzi denominato "Beneficiario".

Il presente provvedimento è disciplinato dalle seguenti prescrizioni a cui il beneficiario dovrà attenersi.

### Articolo 1

#### Riferimenti ai vari atti procedurali

I riferimenti che regolano il presente provvedimento sono:

- D.G.R. n. 257/2023 di approvazione del Bando;
- D.D. n. \_\_\_\_\_ di approvazione degli elenchi definitivi;
- Domanda di sostegno n. \_\_\_\_\_ ;
- Visura Aiuti de minimis – VERCOR \_\_\_\_\_.

### Articolo 2

#### Contributo concesso

La spesa complessiva richiesta con la domanda di sostegno è pari a € \_\_\_\_\_; a seguito dell'istruttoria tecnico – amministrativa la spesa ammessa a cofinanziamento è stata quantificata in € \_\_\_\_\_, di cui € \_\_\_\_\_ a titolo di contributo pubblico concesso in regime di "de minimis" ai sensi del Reg. n. 1407/2013 e ss.m.ii. ed € \_\_\_\_\_ a titolo di contributo privato a carico del beneficiario. La tabella seguente riporta, in dettaglio, il quadro economico approvato:

N.	Voce di spesa (VOCI SIAN)	Spesa ammessa (€)	Contributo %	Contributo ammesso (€)
1	Costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento di beni immobili			
2	Acquisto o leasing di nuovi macchinari e attrezzature fino alla copertura del valore di mercato del bene			
3	Spese generali collegate alle spese (onorari di architetti, ingegneri e consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità)			
4	Altro non compreso nelle precedenti voci ad esclusione delle spese di gestione delle opere. (Cartellonistica obbligatoria sino ad un massimo di € 250,00)			
<b>TOTALE</b>				

### Articolo 3

#### Prescrizioni ed obblighi a carico del Beneficiario

Il beneficiario, oltre al rispetto di tutti gli impegni specifici di misura, sottomisura o operazione, con la sottoscrizione del presente atto si impegna a rispettare anche i seguenti obblighi:

- obblighi derivanti da quanto previsto dall'art. 71 del Reg. 1303/2013 in tema di Stabilità delle operazioni (Vincoli di inalienabilità e destinazione d'uso);
- obblighi derivanti dalla gestione dei flussi finanziari, in tema di tenuta del conto corrente bancario/postale intestato al beneficiario, in tema di tracciabilità e verificabilità dei pagamenti;
- obblighi di comunicazione delle informazioni utili al monitoraggio, come previsto dall'art. 72 del Reg. 1305/2013;
- obblighi derivanti dal rispetto dei tempi di presentazione delle domande di pagamento;
- obblighi legati al rispetto dei tempi di esecuzione dell'investimento oggetto del sostegno;
- obblighi connessi alla conservazione e disponibilità per un periodo di cinque anni successivi alla liquidazione del saldo finale, di tutta la documentazione relativa alla operazione finanziata o cofinanziata in ambito PSR, compresa la documentazione originale di spesa, al fine di consentire, in qualsiasi momento, attività di controllo della Commissione europea, della Corte dei Conti europea, della Regione Basilicata o di altri organismi deputati;
- obblighi connessi a favorire tutti i controlli e le verifiche necessarie;
- obblighi in tema di informazione e pubblicità di cui all'art. 13 e Allegato III del Reg. UE 808/2014;
- obbligo di restituzione delle somme percepite e non utilizzate o non ammesse a finanziamento, eventualmente maggiorate da sanzioni ed interessi legali, ove applicabili.

### Articolo 4

#### Durata dell'operazione

Il completamento **dell'intervento**, inteso come conclusione fisica (conclusione di tutte le attività previste nell'investimento approvato), finanziaria (ultimazione dei pagamenti ed acquisizione delle relative quietanze) e procedurale (rilascio informatico della domanda di pagamento a titolo di saldo) dovrà avvenire **entro 12 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente atto di concessione del sostegno**.

### Articolo 5

#### Modalità di pagamento del sostegno

Il contributo sarà erogato in una o più soluzioni, conformemente a quanto stabilito dall'art. 15 del Bando.

Le domande di pagamento, a titolo di Anticipazione, SAL/Aconto o SALDO FINALE, devono essere rilasciate sul portale SIAN e trasmesse, con tutta la documentazione a corredo, all'Ufficio Erogazioni Comunitarie in Agricoltura (di seguito UECA) della Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali attraverso la piattaforma informatica SIA-RB.

La domanda di saldo e la relativa documentazione (farà fede la data di inoltro\protocollo) deve essere trasmessa all'UECA, esclusivamente sulla piattaforma informatica "SIA-RB", entro il termine di scadenza del

presente provvedimento di concessione e/o proroga, pena l'applicazione delle riduzioni previste dalle DD.G.R. n. 785/2017, n. 976/2017 e n. 35/2018.

Nello specifico:

**a) ANTICIPO sino al 50% del contributo ammesso.**

La documentazione da presentare a corredo è la seguente:

- domanda di pagamento generata dal SIAN pari al 50% del contributo richiesto, debitamente sottoscritta e con allegato documento di identità in corso di validità;
- polizza fideiussoria secondo la modulistica SIAN dell'OP-AGEA da trasmettere a UECA anche in copia originale;
- dichiarazione sostitutiva ai fini dell'acquisizione dell'informazione/comunicazione antimafia (Procedure Domande di Pagamento).

**b) SAL pari al minimo del 10% sino ad un cumulato massimo del 90%.**

La documentazione da presentare a corredo è la seguente:

- domanda di pagamento generata dal SIAN, debitamente sottoscritta ed allegato documento di riconoscimento;
- lettera di trasmissione della domanda di pagamento con elenco dei documenti allegati;
- dichiarazione sostitutiva ai fini dell'acquisizione dell'informazione/comunicazione antimafia;
- quadro sinottico di riconciliazione delle spese oggetto di richiesta di rimborso e delle spese autorizzate anche con riferimento alle voci di spesa SIAN;
- rendicontazione a costi reali (bonifici, fatture e documenti equipollenti, modelli F24 con quietanza di pagamento relativi alla ritenuta d'acconto, timesheet, liberatorie ecc. con chiari riferimenti al PSR Basilicata 2014 – 2022 Sottomisura 6.4.3 ed al CUP;
- atti di contabilità lavori (ad esempio: Stato di avanzamento lavori, libretto delle misure, ecc...) a firma del Direttore dei lavori;
- titoli autorizzativi rilasciati dagli Enti preposti;
- allegato fotografico degli interventi realizzati.

Per le operazioni la cui spesa ammessa non supera € 100.000,00 il beneficiario può richiedere l'erogazione di un unico SAL.

Non sarà possibile inoltrare domande di pagamento di SAL nei 90 (novanta) giorni precedenti il termine del progetto indicato nel presente atto di concessione o eventuale proroga assentita.

**c) SALDO FINALE**

La documentazione da presentare a corredo è la seguente:

- domanda di pagamento generata dal SIAN, debitamente sottoscritta e con allegato documento di identità in corso di validità;
- lettera di trasmissione della domanda di pagamento con elenco dei documenti allegati;
- dichiarazione sostitutiva ai fini dell'acquisizione dell'informazione/comunicazione antimafia;
- comunicazione fine investimento;
- quadro sinottico di riconciliazione delle spese oggetto di richiesta di rimborso e delle spese autorizzate anche con riferimento alle voci di spesa SIAN;
- rendicontazione a costi reali (bonifici, fatture e documenti equipollenti, modelli F24 con quietanza di pagamento relativi alla ritenuta d'acconto, timesheet, liberatorie ecc.), con chiari riferimenti al PSR Basilicata 2014 – 2022 Sottomisura 6.4.3 ed al CUP;



- atti di contabilità finale (ad esempio: Stato di fine lavori, libretto delle misure, ecc...), planimetrie e disegni delle opere e degli impianti realizzati a firma del Direttore dei lavori;
- titoli autorizzativi rilasciati dagli Enti preposti, se non già prodotti con domanda di SAL precedente;
- allegato fotografico degli interventi realizzati e con evidenza della cartellonistica obbligatoria;
- relazione finale di dettaglio sulle attività realizzate e sugli eventuali scostamenti fisici e finanziari rispetto all'investimento ammesso;
- certificazione di conformità dell'impianto rilasciata dal fornitore/produttore;
- attestazione dell'ente competente di avvenuta connessione dell'impianto alla rete di trasporto e distribuzione dell'energia elettrica o, in assenza, evidenza della richiesta di connessione entro la data di rilascio della domanda di pagamento di saldo.

Nel caso in cui il progetto si concluda con un pagamento complessivo inferiore all'importo approvato, saranno recuperati i contributi erogati in eccedenza compresi gli interessi ove maturati sulla parte eccedente l'anticipo pagato.

L'Ufficio Erogazioni potrà richiedere, per esigenze legate ai controlli amministrativi, ulteriore documentazione.

Si evidenzia che tutte le fatture, **se prive di CUP** o di indicazione equipollente, non saranno più considerate ammissibili, fatte salve le fatture relative alle spese di cui all'articolo 45, paragrafo 2, lettera c) del Reg (UE) 1305/2013 sostenute prima della presentazione della domanda di sostegno.

## Articolo 6

### Realizzazione delle operazioni

Fatto salvo quanto specificatamente previsto dalla regolamentazione in materia, durante la realizzazione di una operazione è possibile, alle condizioni di cui all'art. 8 del Reg. (UE) 809/2014, la cessione di aziende a condizione che il cessionario (il beneficiario al quale è ceduta l'azienda) ne dia comunicazione al Responsabile di Sottomisura e all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2014-2020 nei 30 giorni consecutivi l'avvenuta cessione. L'istruttoria dell'istanza ed il relativo atto di cambio beneficiario spetta al Responsabile di Sottomisura.

Il beneficiario è tenuto a far transitare i movimenti finanziari su di un conto corrente bancario o postale intestato a suo nome, utilizzato anche in via non esclusiva che deve essere censito nel fascicolo aziendale elettronico del beneficiario.

Tutti i pagamenti devono essere effettuati mediante una qualsiasi modalità che ne garantisca la tracciabilità. I titoli di pagamento dovranno sempre riportare le seguenti diciture: "PSR Basilicata 2014-2022, Sottomisura 6.4.3, denominazione del progetto e n. del CUP" (se è una spesa effettuata successivamente alla concessione). Se la spesa è effettuata nel periodo compreso tra il rilascio della domanda di sostegno e l'attribuzione del n. CUP, i titoli di pagamento devono sempre riportare la seguente dicitura equipollente: "PSR 2014/2022 Regione Basilicata – Sottomisura 6.4.3 – Delibera n. 257/2023 domanda di sostegno n. ...").

Nello specifico le suddette modalità dovranno seguire le seguenti disposizioni:

- Bonifico o ricevuta bancaria (Riba). Il beneficiario deve produrre il bonifico, la Riba o altra documentazione equiparabile, con riferimento a ciascuna fattura rendicontata. Tale documentazione, rilasciata dall'istituto di credito, deve essere allegata alla pertinente fattura. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", il beneficiario del contributo è tenuto a produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione

eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento. In ogni caso, prima di procedere all'erogazione del contributo riferito a spese disposte via "home banking", il beneficiario è tenuto a fornire all'autorità competente ad erogare il contributo l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio, ove sono elencate le scritture contabili eseguite.

- Carta di credito e/o bancomat. Tale modalità può essere accettata purché il beneficiario produca l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio, riferito all'operazione con cui è stato effettuato il pagamento. Non sono ammessi pagamenti tramite carte prepagate.
- Assegno. Tale modalità, per quanto sconsigliata, può essere accettata, purché l'assegno sia sempre emesso con la dicitura "non trasferibile" e il beneficiario produca l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e la fotocopia dell'assegno emesso. Nel caso di pagamenti effettuati con assegni circolari e/o bancari, il beneficiario dovrà allegare copia della "traenza" del pertinente titolo rilasciata dall'istituto di credito.
- Bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale. Tale modalità di pagamento deve essere documentata dalla copia della ricevuta del bollettino, unitamente all'estratto conto in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo).
- Vaglia postale. Tale forma di pagamento può essere ammessa a condizione che sia effettuata tramite conto corrente postale e sia documentata dalla copia della ricevuta del vaglia postale e dall'estratto del conto corrente in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo).
- MAV (bollettino di Pagamento mediante Avviso). Tale forma è un servizio di pagamento effettuato mediante un bollettino che contiene le informazioni necessarie alla banca del creditore (banca assuntrice) e al creditore stesso per la riconciliazione del pagamento. Esso viene inviato al debitore, che lo utilizza per effettuare il pagamento presso la propria banca (banca esattrice).
- Pagamenti effettuati tramite il modello F24 relativo ai contributi previdenziali, ritenute fiscali ed oneri sociali. In sede di rendicontazione, deve essere fornita copia del modello F24 con la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate relativa al pagamento o alla accertata compensazione o il timbro/ricevuta dell'ente accettante il pagamento (Banca, Poste).

**In nessun caso sono ammessi pagamenti per contante.**

## Articolo 7

### Proroghe e varianti

Nel corso dell'attuazione degli investimenti è consentita la concessione di varianti o proroghe del termine di ultimazione dei lavori, al verificarsi delle condizioni di seguito descritte.

La **variante** consiste in un cambiamento al progetto originale che non comporta modifiche agli obiettivi ed ai parametri che ne hanno determinato l'ammissione a contributo e può essere concessa previa verifica del rispetto degli obiettivi e finalità progettuali del bando a seguito di apposita richiesta da parte del beneficiario. **La richiesta di variante in nessun caso può determinare un aumento del contributo originariamente concesso.**

La **proroga** del termine di conclusione dei lavori è un atto derogatorio con valenza non ordinaria che non può essere utilizzato per coprire errori di programmazione dei beneficiari dei contributi. Il Responsabile di Sottomisura potrà concedere una sola proroga (fatti sempre salvi gli obblighi legati al disimpegno automatico) a seguito di richiesta adeguatamente motivata e corredata da un nuovo cronoprogramma degli interventi. La richiesta di proroga dovrà essere presentata al Responsabile di Sottomisura entro 20 giorni precedenti il termine fissato per la conclusione dei lavori.

Le richieste di variante e di proroga dovranno essere inoltrate al Responsabile di Sottomisura attraverso la piattaforma informatica SIA-RB.

Per quanto non espressamente previsto dal presente articolo, si rimanda al paragrafo 9) delle *“Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali”*, approvate con D.G.R. n. 254 del 28/03/2017, così come modificata ed integrata, da ultimo, dalla D.G.R. n. 323 del 15/05/2020.

## **Articolo 8**

### **Riduzioni, esclusioni, revoche e recuperi**

Qualora a seguito dei controlli a qualsiasi titolo ed in qualunque momento effettuati, sia che si tratti di controllo in loco, sia che si tratti di controlli ex post, dovessero essere rilevate spese non ammissibili, parzialmente o totalmente, infrazioni e/o irregolarità e/o anomalie e/o difformità, si procederà secondo le disposizioni previste dall'art. 19 del Bando, dalla D.G.R. n. 254 del 28/03/2017, così come modificata ed integrata, da ultimo, dalla D.G.R. n. 323 del 15/05/2020 e dalle DD.G.R. n. 785 del 26/07/2017 e n. 976 del 25/09/2017 recanti *“Disposizioni attuative a livello regionale delle Riduzioni ed Esclusioni ai sensi del D.M. 25/01/2017, n. 2490 per mancato rispetto degli impegni previsti per le Misure non connesse alle Superfici e/o Animali”*.

## **Articolo 9**

### **Recesso dagli impegni/rinuncia**

Il recesso o rinuncia anticipata agli impegni assunti con la domanda è possibile in qualsiasi momento del periodo di impegno. La richiesta di recesso deve essere formalmente inoltrata al Responsabile di Sottomisura e comporta la decadenza totale dall'aiuto nonché il recupero delle somme già erogate maggiorate degli interessi legali.

Non sarà, invece, ammesso nei seguenti casi:

- dopo che al beneficiario è stata comunicata la presenza di irregolarità nella documentazione relativa all'operazione ammessa;
- quando è stata avviata la procedura per la decadenza dagli aiuti;
- quando è stata inviata al beneficiario la comunicazione che annuncia lo svolgimento del controllo in loco.

## **Articolo 10**

### **Cause di forza maggiore e circostanze eccezionali**

Le cause di forza maggiore e le circostanze eccezionali, ai sensi dell'art. 2, punto 2, del Reg. n. 1306/2013, sono riconosciute nei seguenti casi:

- decesso del beneficiario;
- incapacità professionale di lunga durata del beneficiario;
- calamità naturale grave, che colpisce seriamente l'azienda;
- distruzione fortuita dei fabbricati aziendali adibiti ad allevamento;
- epizoozia o fitopatìa che colpisce la totalità, o una parte, del patrimonio zootecnico o delle colture del beneficiario;
- esproprio per pubblica utilità della totalità, o di una parte consistente dell'azienda, se tale esproprio non poteva essere previsto alla data di presentazione della domanda.

La documentazione probatoria della causa di forza maggiore o circostanza eccezionale deve essere notificata dal beneficiario al Responsabile di Sottomisura ed inviata per conoscenza all'Ufficio Erogazioni Comunitarie in Agricoltura, entro 30 giorni lavorativi, decorrenti dal giorno in cui lo stesso è nella condizione di provvedervi.

## **Articolo 11**

### **Clausola di salvaguardia**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia al documento "Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 della Regione Basilicata", alle "Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali – misure non connesse alla superficie o animali" approvate con D.G.R. n. 254 del 28/03/2017, così come modificata ed integrata, da ultimo, dalla D.G.R. n. 323 del 15/05/2020, nonché alla normativa comunitaria, nazionale e regionale pertinente.

## **Articolo 12**

### **Foro competente**

Per le controversie che dovessero insorgere è competente in via esclusiva il Foro di Potenza.

## **Articolo 13**

### **Trattamento dati personali**

Con la sottoscrizione del presente atto di concessione il beneficiario autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 – Codice in materia di protezione dei dati personali.

## **Articolo 14**

### **Responsabile di Sottomisura e Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile di Sottomisura (RdS) per il presente provvedimento di concessione è il dirigente "pro-tempore" dell'Ufficio Sostegno alle Imprese Agricole, alle Infrastrutture rurali e allo Sviluppo della proprietà

della Direzione Generale del Dipartimento per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali – dott.ssa Emilia PIEMONTESE. Il Responsabile del Procedimento Amministrativo (RdP) per il presente provvedimento di concessione è il funzionario Giulio FABRIZIO.

## Articolo 15

### Disposizioni finali

Il presente provvedimento di concessione diventa giuridicamente vincolante solo successivamente alla sottoscrizione della dichiarazione per accettazione da parte del beneficiario.

Il Responsabile P.O.

- sig. Giulio FABRIZIO –

Firma

Il Dirigente e Responsabile di Misura

- dott.ssa Emilia PIEMONTESE -

Firma

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, titolare/legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_ avente CUA \_\_\_\_\_, dichiara di aver letto quanto su esposto e di accettare incondizionatamente e perciò senza riserva alcuna le clausole contenute negli articoli: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 e 15.

Potenza, lì \_\_\_\_\_

Il beneficiario

\_\_\_\_\_

La firma è stata apposta dal sig. \_\_\_\_\_ in qualità di titolare/legale rappresentante, nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ la cui identità è stata accertata a mezzo C.I. / Patente n. \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ che si allega in copia.