

# REGIONE BASILICATA

DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI, UFFICIO SOSTEGNO ALLE IMPRESE AGRICOLE, ALLE INFRASTRUTTURE RURALI ED ALLO SVILUPPO DELLA PROPRIETÀ - SEDI POTENZA E MATERA

Determinazione 16 ottobre 2024, n.1234

PSR Basilicata 2014-2022 - Misura 5 - Sottomisura 5.2 "Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici relativamente alla calamità pioggia persistente maggio - giugno 2023 e conseguenti danni da peronospora (*Plasmopara viticola*) nelle Province di Potenza e Matera"- Approvazione elenchi definitivi e schema del provvedimento di concessione.

# DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE



**DIREZIONE GENERALE PER LE  
POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E  
FORESTALI**

**REGIONE BASILICATA**

Ufficio Sostegno alle imprese agricole, alle infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà - sedi Potenza e Matera  
**14BB**

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 14BB.2024/D.01234

DEL 16/10/2024

Codice Unico di Progetto: \_\_\_\_\_

**OGGETTO**

PSR Regione Basilicata 2014/2022 - Misura 5- Sottomisura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici relativamente alla calamità pioggia persistente maggio – giugno 2023 e conseguenti danni da peronospora (Plasmopara viticola) nelle provincie di Matera e Potenza” – Approvazione elenchi definitivi e schema del provvedimento di concessione.

**UFFICIO RAGIONERIA GENERALE**

**PREIMPEGNI**

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

**IMPEGNI**

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente

**LIQUIDAZIONI**

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

**VARIAZIONI / DISIMPEGNI / ECONOMIE**

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

**ACCERTAMENTO**

Importo da accertare

Note

Visto di regolarità contabile

IL DIRIGENTE \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

Allegati N. 3

Atto soggetto a pubblicazione  Integrale  Per oggetto  Per oggetto + Dispositivo

## IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. n. 241/90 ad oggetto *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge regionale 2 marzo 1996, n.12 e ss.mm.ii. recante *“Riforma dell’organizzazione amministrativa regionale”*;
- VISTO** il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. concernente il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA** la D.G.R. n. 265 del 11.05.2022, avente ad oggetto: *“Approvazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Giunta regionale, di transizione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ex art. 6 del Decreto Legge n. 80/2022”*;
- VISTA** la D.G.R. n. 14 del 17.01.2023 *“L. 190/2012, art. 1, comma 8. Definizione degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per la programmazione triennale 2023/2025”*;
- VISTA** la D.G.R. n. 214 del 14 aprile 2023, recante *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025 (PIAO) – Approvazione ai sensi dell’art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2021, n. 113, come modificato con legge 24 febbraio 2023, n. 14 art. 11 bis”*;
- VISTA** la D.G.R. n. 602 del 29.09.2023: *“D.G.R. n. 214 del 14.04.2023 “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (P.I.A.O.) – Approvazione ai sensi dell’art. 6 del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113 come modificato con Legge 24 febbraio 2023, n. 14 art. 11-bis - Aggiornamento.”*;
- VISTA** la D.G. R. n. 929 del 29.12.2023: *“D.G.R. n. 602 del 29/09/2023, avente ad oggetto: “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (P.I.A.O.) - Approvazione ai sensi dell’art. 6 del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113 come modificato con Legge 24 febbraio 2023, n. 14 art. 11-bis - Aggiornamento” – APPROVAZIONE INTEGRAZIONE ALL’ALLEGATO “A”*;
- VISTO** lo Statuto della Regione Basilicata, approvato con Legge Statutaria regionale del 17 novembre 2016 n. 1 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la D.G.R. 13 gennaio 1998, n. 11, recante *“Individuazione degli atti di competenza della Giunta”*;
- VISTA** la legge regionale 30 dicembre 2019, n. 29 recante *“Riordino degli uffici della Presidenza e della Giunta regionale e disciplina dei controlli interni”*;
- VISTO** il Regolamento regionale del 10 febbraio 2021, n. 1, recante *“Ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Basilicata”, pubblicato sul Bollettino Ufficiale del 10.02.2021 - Serie speciale, in attuazione della legge regionale 30 dicembre 2019 n. 29 “Riordino degli Uffici della Presidenza e della Giunta e disciplina dei controlli interni”*;
- RICHIAMATO** il D.P.G.R. 15 novembre 2021, n. 236, riguardante *“Regolamento avente ad oggetto “Modifiche all’articolo 3 comma 3 del regolamento regionale 10 febbraio 2021, n. 1 (Ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Basilicata). Emanazione”*;
- VISTA** la D.G.R. n. 219/2021, concernente l’approvazione, ai sensi dell’art. 5, comma 2, del Regolamento n. 1/2021, della nuova organizzazione delle strutture amministrative della Giunta regionale;
- VISTA** la D.G.R. n. 750 del 06 ottobre 2021, recante *“Modifiche parziali alla D.G.R. n. 219/2021. Riapprovazione del documento recante l’organizzazione delle Strutture amministrative della Giunta regionale”*;

**VISTA** la D.G.R. n. 775 del 06 ottobre 2021, recante “*Art. 3 Regolamento 10 febbraio 2021 n.1 Conferimento incarichi di Direzione Generale*”;

**VISTA** la D.G.R. n. 768 del 06.10.2021, avente ad oggetto “*Strutture amministrative della Giunta regionale. Graduazione e avvio procedimento di rinnovo degli incarichi dirigenziali*”;

**VISTA** la D.G.R. n. 174 del 30 marzo 2022 “*Controlli interni di regolarità amministrativa*” – “*Approvazione*”;

**VISTO** il regolamento regionale 5 maggio 2022, n.1 “*Controlli interni di regolarità amministrativa*” pubblicato sul BUR n. 20 del 6 maggio 2022;

**VISTA** la D.G.R. n. 179 del 8 aprile 2022, recante “*Regolamento interno della Giunta regionale della Basilicata – Approvazione*”, pubblicata sul BUR n.18 del 16 aprile 2022;

**VISTO** il D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, recante: “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42*” nonché le ulteriori disposizioni integrative e correttive recate dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

**VISTA** la legge regionale del 06 settembre 2001, n. 34, recante “*Nuovo ordinamento contabile della Regione Basilicata*”;

**VISTO** il D.P.G.R. n. 153 del 09.07.2024, “*Nomina dei componenti della Giunta regionale*”;

**VISTA** la D.G.R. n. 506 del 14-08-2024 – *Art. 3 Regolamento 10 febbraio 2021 n. 1 – Conferimento incarichi di Direzione Generale*;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07-02-2024 “*Legge di stabilità regionale 2024*”;

**VISTA** la L.R. n. 4 del 07-02-2024 “*Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026*”;

**VISTA** la D.G.R. n. 84 del 09-02-2024 - *Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026*”;

**VISTA** la D.G.R. n. 85 del 09-02-2024 - *Approvazione del Bilancio finanziario gestionale per il triennio 2024-2026*;

**VISTI** i Regolamenti comunitari relativi al periodo di programmazione 2014/2020 in materia di fondi SIE (Fondi Strutturali e di Investimenti Europei) ed in particolare:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sui Fondi europei;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il Regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento orizzontale (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione che integra il Reg. (UE) n.1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni di rifiuto o la revoca dei pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;
- il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie e ss. mm. ii.;

- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n.1306/2013 per quanto riguarda il Sistema integrato di gestione e di controllo, le Misure di Sviluppo Rurale e la Condizionalità;
- Regolamento delegato (UE) n. 994/2014 che modifica gli allegati VIII e VIII quater del Reg (CE) n. 73/2009 del Consiglio, l'allegato I del Reg (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio e gli allegati 11,111 e IV del Reg (UE) n.1307/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 2393/2017 del Parlamento europeo e del Consiglio, in vigore dal 1° gennaio 2018, di modifica dei Regg. (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR, (UE) n.1306/2013 sul finanziamento, la gestione e il monitoraggio della PAC, (UE) n.1307/2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla PAC, (UE) n.1308/2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli, e (UE) n. 652/2014 che fissa le disposizioni per la gestione delle spese relative alla filiera alimentare, alla salute e al benessere degli animali, alla sanità delle piante e al materiale riproduttivo vegetale;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) della Commissione n. 2020/1009, modificativo dei reg. di esecuzione (UE) n. 808/2014 e (UE) n. 809/2014 ed il Regolamento di esecuzione (UE) n. 2220/2020 che ha apportato modifiche, tra l'altro, al Regolamento (UE) 1305/2013, prorogando di due anni il periodo di programmazione 2014-2020;

**RICHIAMATA** la D.G.R. n. 254 del 28.03.2017 così come modificata ed integrata, da ultimo, dalla D.G.R. n. 323 del 15.05.2020, con la quale sono state approvate le *"Linee di indirizzo per la gestione del PSR 2014- 2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative regionali"*;

**VISTA** la D.G.R. n. 785 del 26.07.2017 relativa alle Disposizioni attuative a livello regionale delle riduzioni ed esclusioni ai sensi del D.M. n. 2490 del 25.01.2017 per mancato rispetto degli impegni previsti per le Misure non connesse alle superfici e/o animali e ss.mm.ii.;

**VISTA** la D.G.R. n. 928 del 21.07.2014, relativa all'adozione della proposta di Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 a valere sulle risorse del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);

**VISTA** la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea n. 8259 del 20.11.2015 di approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 10/2015 del 28 gennaio 2015, pubblicata sulla G.U. n. 111 del 15 maggio 2015, concernente la "Definizione di criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014/2020 e relativo monitoraggio. Programmazione degli interventi complementari di cui all'art. 1, comma 242, della L. n. 147/2013 previsti dall'accordo di partenariato 2014/2020";

**VISTA** la D.G.R. n. 40 del 19.01.2016 di presa d'atto della Decisione della Commissione Europea C (2015) 8259 del 20 novembre 2015 e costituzione del Comitato di Sorveglianza ai sensi del Reg. (UE) 1305/2013;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come da ultimo modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)"*, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 205 del 04-09-2018;

**VISTA** la Convenzione tra l'Organismo Pagatore Agea e la Regione Basilicata, stipulata il 25.10.2017 e repertoriata al n. 370 del 27.10.2017, con la quale sono state definite le competenze e le deleghe delle funzioni in materia di gestione delle domande di sostegno e di pagamento;

**VISTA** la D.G.R. n. 946 del 25.11.2021 di presa d'atto della versione 10.1 del PSR Basilicata 2014 – 2020;

**VISTA** la Decisione di esecuzione della commissione del 09.2.2023 C(2023) 1081 che approva la versione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata – Versione n. 11;

**VISTA** la versione n. 12.0 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata per il periodo 2014-2022 adottata con Decisione C (2023) 5911 finale del 28.08.2023;

**VISTA** la DGR. n. 161 del 07.03.2024 di presa d'atto della Decisione di esecuzione della Commissione C(2024) 1160 del 16.02.2024 di approvazione delle modifiche al Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022 della Regione Basilicata (Versione 13.2);

**VISTA** la versione n. 14.0 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata per il periodo 2014 – 2022 adottata con Decisione C (2024) 5802 del 06/08/2024;

**VISTA** la D.G.R. 323 del 15.05.2020 “D.G.R. n. 254 del 28.03.2017 e ss.mm. ii. - Linee di indirizzo per la gestione del P.S.R. 2014-2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative regionali - Misure non connesse alla superficie o animali - MODIFICHE E INTEGRAZIONI”;

**VISTA** la D.G.R. 785 del 26.07.2017 e ss.mm.ii. relativa all'adozione delle disposizioni attuative a livello regionale delle riduzioni ed esclusioni ai sensi del D.M. 25 gennaio 2017 n. 2490 per mancato rispetto degli impegni previsti per le misure non connesse alla superficie e/o animali;

**VISTA** la scheda della Misura 5 “*Ripristino del potenziale produttivo agricolo danneggiato da calamità naturali e da eventi catastrofici e introduzione di adeguate misure di prevenzione*” del P.S.R. Basilicata 2014-2022;

**RICHIAMATA** la D.G.R. n. 852/2023 con la quale si chiedeva al MASAF il riconoscimento formale della eccezionalità dell'evento calamitoso della pioggia persistente maggio - giugno 2023 e conseguenti danni da peronospora (*Plasmopara viticola*) nelle Province di Potenza e Matera;

**RICHIAMATA** la nota protocollo n. 0069727 del 25.03.2024 a mezzo della quale la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, Ufficio Sostegno alle Imprese Agricole, alle Infrastrutture Rurali ed allo Sviluppo della Proprietà, chiedeva al MASAF la declaratoria di riconoscimento formale della eccezionalità dell'evento calamitoso della pioggia persistente maggio - giugno 2023 e conseguenti danni da peronospora nelle Province di Potenza e Matera ai fini dell'attivazione misura 5 sottomisura 5.2 - PSR Basilicata 2014/2022;

**VISTO** il Decreto del MASAF del 24.01.2024, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 74 del 28.03.2024 di “*Riconoscimento eccezionalità attacchi di peronospora (Plasmopara viticola) ai sensi del decreto-legge 10 agosto 2023, n. 104, convertito con modificazioni dalla legge 9 ottobre 2023, n. 136, nel territorio della Regione Basilicata*”.

**VISTA** la D.G.R. 321 del 18.04.2024 con la quale è stato approvato il Bando relativo alla sottomisura 5.2 del PSR Basilicata 2014-2022 “*Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici relativamente alla calamità pioggia persistente maggio - giugno 2023 e conseguenti danni da peronospora (Plasmopara viticola) nelle Province di Potenza e Matera*”;

**DATO ATTO** che la suddetta DGR n.321 del 18.04.2024 stabiliva che tutti gli adempimenti e gli atti finalizzati all'attuazione del suddetto Bando possono essere adottati, con proprio provvedimento, dal dirigente dell'Ufficio Sostegno alle Imprese Agricole, alle Infrastrutture Rurali ed allo Sviluppo della Proprietà;

**DATO ATTO** che la dotazione finanziaria del Bando approvato con la DGR n.321 del 18.04.2024 è pari a **€1.000.000,00**;

**PRESO ATTO** che l'AGEA è riconosciuta Organismo Pagatore per la Regione Basilicata;

**DATO ATTO** che alla scadenza dei termini per la partecipazione al bando sono pervenute n. **20** domande;

**DATO ATTO** che l'istruttoria delle domande pervenute è stata effettuata dal personale a ciò espressamente incaricato sulla base di quanto previsto nel paragrafo 8 delle "Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali", così come stabilito dall'art. 12 del bando;

**DATO** atto che l'importo complessivo richiesto dal n. **20** domande di sostegno validamente pervenute, quantificato in € 471.674,09, risulta inferiore alla dotazione finanziaria destinata al Bando;

**RAVVISATA** la necessità di approvare lo schema del provvedimento di concessione (**Allegato C**);

**PRESO ATTO** che l'attività istruttoria condotta dal personale incaricato si è conclusa con la formalizzazione dei seguenti elenchi:

- Elenco delle domande di sostegno pervenute in numero pari a 20 (**Allegato A**);
- Elenco delle domande di sostegno ammesse e finanziabili in numero pari a 20 corrispondente alla totalità delle istanze validamente pervenute, per un importo complessivo di contributo concedibile e liquidabile pari ad € 468.373,21 (**Allegato B**);

**RICHIAMATA** la D.G.R. n. 1096 del 27.09.2016 e ss.mm.ii. con la quale sono stati individuati gli Uffici competenti per l'attuazione di ciascuna Misura - Sottomisura del PSR Basilicata 2014-2022;

**DATO ATTO** che l'Unità organizzativa competente per l'attuazione del bando relativo alla Sottomisura 5.1 del PSR Basilicata 2014-2022 è l'Ufficio Sostegno alle Imprese Agricole, alle Infrastrutture rurali ed allo sviluppo della proprietà e che il Responsabile del procedimento amministrativo è il funzionario Dott. Giuseppe Matarazzo contattabile all'indirizzo di posta elettronica certificata [ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it](mailto:ufficio.sost.imp.agricole@cert.regione.basilicata.it);

**DATO ATTO** che le operazioni contabili e i pagamenti saranno effettuati dall'ente pagatore O.P. AGEA;

#### **DETERMINA**

per i motivi che precedono e che qui si intendono tutti come ripetuti e trascritti:

1. di approvare in via definitiva gli allegati di seguito indicati, per farne parte integrante e sostanziale del presente atto e relativi all'istruttoria delle domande di sostegno presentate a valere sul bando della Sottomisura 5.2 "Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici relativamente alla calamità pioggia persistente maggio - giugno 2023 e conseguenti danni da peronospora (*Plasmopara viticola*) nelle Province di Potenza e Matera" del PSR Basilicata 2014-2022:
  - Elenco delle domande di sostegno pervenute in numero pari a 20 (**Allegato A**);
  - Elenco delle domande ammesse e finanziabili in numero pari a 20 per un importo complessivo di contributo concedibile e liquidabile pari ad € 468.373,21 (**Allegato B**);
2. di stabilire che la pubblicazione sul BUR del presente provvedimento assume valore di notifica degli esiti della procedura istruttoria per i soggetti ivi inclusi a far data dalla sua pubblicazione;
3. di approvare lo schema del provvedimento di concessione (**Allegato C**);
4. di trasmettere il presente provvedimento all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2014-2022 ed all'ente pagatore O.P. AGEA;
5. di prendere atto che la presente determinazione non comporta oneri finanziari aggiuntivi a carico del bilancio regionale;
6. di disporre, per dare la massima pubblicità al contenuto del presente provvedimento, la pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata e sui siti <http://europa.basilicata.it/feasr/> e [www.regione.basilicata.it](http://www.regione.basilicata.it).

L'ISTRUTTORE **Alessandra Laurenza**

IL RESPONSABILE P.O. **Giuseppe Matarazzo**

IL DIRIGENTE **Rocco Vittorio Restaino**

La presente determinazione è firmata con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### OGGETTO

PSR Regione Basilicata 2014/2022 - Misura 5- Sottomisura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici relativamente alla calamità pioggia persistente maggio – giugno 2023 e conseguenti danni da peronospora (*Plasmopara viticola*) nelle provincie di Matera e Potenza” – Approvazione elenchi definitivi e schema del provvedimento di concessione.

### UFFICIO CONTROLLO INTERNO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Note

Visto di regolarità amministrativa

IL DIRIGENTE

DATA \_\_\_\_\_

### OSSERVAZIONI

IL DIRIGENTE GENERALE **Rocco Vittorio Restaino**

La presente determinazione è consultabile, previa autorizzazione sulla rete intranet della Regione Basilicata all'indirizzo <http://attidigitali.regione.basilicata.it/AttiDigitali>



REGIONE BASILICATA

**DIREZIONE GENERALE POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI**  
UFFICIO SOSTEGNO ALLE IMPRESE AGRICOLE, ALLE INFRASTRUTTURE  
RURALI ED ALLO SVILUPPO DELLA PROPRIETA'

Via Vincenzo Verrastro, 10 – 85100 Potenza Tel. 0971.668718  
Dirigente Dott. Rocco Vittorio RESTAINO  
vittorio.restaino@regione.basilicata.it

**ALLEGATO - A**

<b>N.</b>	<b>Rif. domanda SIAN</b>
1	44250115605
2	44250115944
3	44250115936
4	44250112396
5	44250109939
6	44250113915
7	44250115928
8	44250116033
9	44250115852
10	44250115886
11	44250116298
12	44250116280
13	44250116264
14	44250115951
15	44250115977
16	44250115910
17	44250113949
18	44250115969
19	44250115613
20	44250116124



REGIONE BASILICATA

**DIREZIONE GENERALE POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI**

UFFICIO SOSTEGNO ALLE IMPRESE AGRICOLE, ALLE INFRASTRUTTURE  
RURALI ED ALLO SVILUPPO DELLA PROPRIETA'

Via Vincenzo Verrastro, 10 – 85100 Potenza Tel. 0971.668718

Dirigente Dott. Rocco Vittorio RESTAINO

vittorio.restaino@regione.basilicata.it

**ALLEGATO - B**

<b>N.</b>	<b>Rif. domanda SIAN</b>	<b>Importo contributo richiesto</b>	<b>Importo contributo liquidabile</b>
1	44250115605	8.777,80	8.777,80
2	44250115944	40.000,00	40.000,00
3	44250115936	10.583,00	10.583,00
4	44250112396	32.049,48	32.049,48
5	44250109939	40.000,00	40.000,00
6	44250113915	14.916,01	14.916,01
7	44250115928	31.500,00	31.500,00
8	44250116033	40.000,00	40.000,00
9	44250115852	40.000,00	36.700,00
10	44250115886	25.200,00	25.200,00
11	44250116298	40.000,00	40.000,00
12	44250116280	22.000,00	22.000,00
13	44250116264	15.000,00	15.000,00
14	44250115951	4.459,16	4.459,16
15	44250115977	10.619,00	10.619,00
16	44250115910	40.000,00	40.000,00
17	44250113949	4.850,88	4.850,00
18	44250115969	16.249,00	16.249,00
19	44250115613	19.069,64	19.069,64
20	44250116124	16.400,12	16.400,12



REGIONE BASILICATA

Atto di concessione n. 5.2 – PV - 2024 – 00

**PSR REGIONE BASILICATA 2014-2022**

**DOMANDA DI AIUTO MISURA 5 “Ripristino del potenziale produttivo agricolo danneggiato da calamità naturali e da eventi catastrofici e introduzione di adeguate misure di prevenzione”**

**Sottomisura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”**

**RIPRISTINO DELLE PIANTE DISSECCATE A SEGUITO DEGLI ATTACCHI DI PERONOSPORA DELLA VITE (*Plasmopara viticola*) DEL PERIODO MAGGIO – GIUGNO 2023 NELLE PROVINCIE DI MATERA E POTENZA (D.G.R. n. 321 del 18/04/2024 - BUR N. 21 del 01/05/2024)**

**ATTO DI CONCESSIONE DEL SOSTEGNO**

**DITTA:** \_\_\_\_\_

**CUAA:** \_\_\_\_\_

**CUP:** \_\_\_\_\_

# PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE DEL SOSTEGNO

## Articolo 1

### Concessione di aiuto

Il presente provvedimento di concessione contiene le prescrizioni a cui la ditta \_\_\_\_\_, CUA  
\_\_\_\_\_ con sede in VIA/VIALE \_\_\_\_\_ - Comune di \_\_\_\_\_  
Prov. (\_\_\_\_), dovrà attenersi nella realizzazione delle opere di ripristino delle piante disseccate a seguito degli attacchi di peronospora della vite (*Plasmopara viticola*) del periodo maggio – giugno 2023 nelle provincie di Matera e Potenza (D.G.R. n. 321 del 18/04/2024 - BUR N. 21 del 01/05/2024) la ditta da ora in poi verrà indicata solo come “beneficiaria”.

## Articolo 2

### Riferimenti ai vari atti procedurali

I riferimenti che regolano il presente provvedimento sono:

- D.G.R. n. 321/2024 del 18/04/2024 di Approvazione dell’avviso pubblico (d’ora innanzi “bando”);
- Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ “Approvazione degli elenchi”;
- Domanda di sostegno n. \_\_\_\_\_;
- CUP: \_\_\_\_\_

## Articolo 3

### Contributo concesso

Il sostegno è concesso sotto forma di contributo in conto capitale, con intensità di aiuto pari al 100% della spesa ammessa, sino ad un massimo di €6.000.00 per ettaro e € 40.000,00 per beneficiario. La spesa complessiva ammessa a finanziamento a seguito dell’istruttoria tecnico – amministrativa della domanda di sostegno è stata quantificata in € \_\_\_\_\_, di cui € \_\_\_\_\_ a titolo di contributo, come si evince dalla tabella sottostante:

N .	Voce di spesa (VOCI SIAN)	Spesa ammessa (€)	Contributo %	Contributo ammesso (€)
1	costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento di beni immobili		100	
2	spese generali collegate alle spese (onorari di architetti, ingegneri e consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità)		100	

3	spese generali collegate alle spese (onorari di architetti, ingegneri e consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità)		100	
<b>TOTALE</b>			<b>100</b>	

#### **Articolo 4**

##### **Investimenti e spese ammissibili**

Sono ammissibili, nei limiti di cui all'art. 6, le spese effettivamente sostenute a partire dal mese di maggio 2023, data di inizio del periodo calamitoso, per i seguenti costi di investimento:

1. ripristino della produttività del vigneto attraverso potatura e concimazione straordinarie;
2. acquisto di barbatelle certificate;
3. spese generali, quali spese tecnico – progettuali, direzione lavori, consulenze agronomico – forestali, fino al 10% della spesa ammessa;
4. spese per la cartellonistica obbligatoria sino ad €250.

#### **Articolo 5**

##### **Prescrizioni ed obblighi a carico del beneficiario**

La ditta beneficiaria con la sottoscrizione del presente atto assume i seguenti obblighi:

1. obblighi derivanti da quanto previsto dall'art. 71 del Reg. UE n. 1303/2013 in tema di Stabilità delle operazioni (Vincoli di inalienabilità e destinazione d'uso);
2. obbligo di apporre sull'intera documentazione tecnico/contabile un riferimento chiaro al PSR Basilicata 2014/2022 ed alla Sottomisura 5.2 fatta eccezione per quella relativa alle spese sostenute tra giugno 2023 (mese nel quale ha avuto inizio la calamità naturale) e la data di pubblicazione del presente bando avvenuta con la DGR n. 321 del 18/04/2024 pubblicata sul BUR N. 21 del 01/05/2024;
3. obblighi derivanti dalla gestione dei flussi finanziari, in tema di tenuta del conto corrente bancario/postale intestato al beneficiario, in tema di tracciabilità e verificabilità dei pagamenti;
4. obblighi di comunicazione delle informazioni utili al monitoraggio, come da art. 72 del Reg. 1305/2013;
5. obblighi derivanti dal rispetto dei tempi di presentazione delle domande di pagamento;
6. obbligo di mantenere per la durata dell'investimento il punteggio minimo di accesso;
7. obblighi legati al rispetto dei tempi di esecuzione dell'investimento oggetto del sostegno;
8. obblighi connessi alla conservazione e disponibilità per un periodo di cinque anni successivi alla liquidazione del saldo finale, di tutta la documentazione relativa alla operazione finanziata o cofinanziata in ambito PSR, compresa la documentazione originale di spesa, al fine di consentire, in qualsiasi momento,

attività di controllo della Commissione europea, della Corte dei Conti europea, della Regione Basilicata o di altri organismi deputati;

9. obblighi connessi a favorire tutti i controlli e le verifiche necessarie;
10. obblighi in tema di informazione e pubblicità di cui all'art. 13 e Allegato III del Reg. UE 808/2014;
11. obbligo di non beneficiare di altri contributi o altri interventi compensativi, di indennizzo o assicurativi, riconosciuti per le medesime finalità ai sensi di altre norme vigenti a livello comunitario, nazionale e regionale.
12. obblighi di restituzione delle somme percepite e non utilizzate o non ammesse a finanziamento, eventualmente maggiorate da sanzioni ed interessi legali, ove applicabili.
13. obbligo di condurre l'azienda per almeno 5 anni decorrenti dalla data di conclusione dell'investimento ammesso a finanziamento;
14. obbligo di comunicare l'indirizzo PEC e a mantenerlo attivo per tutta la durata dell'impegno.

Per quanto non espressamente riportato nel presente articolo, si farà riferimento alle D.G.R. 785/2017, 976/2017 e 35/2018.

## **Articolo 6**

### **Durata dell'operazione**

L'intervento dovrà essere realizzato secondo la seguente tempistica:

- il **completamento dell'intervento**, inteso come conclusione fisica (opere, forniture), finanziaria (ultimazione dei pagamenti ed acquisizione della relativa quietanza) e procedurale (rilascio informatico della domanda di pagamento a titolo di saldo) dovrà avvenire **entro 6 mesi decorrenti dal giorno successivo alla data di sottoscrizione del presente atto di concessione del sostegno**;
- la **documentazione cartacea** inerente alla richiesta di saldo finale dovrà essere inoltrata all'Ufficio UECA.

## **Articolo 7**

### **Modalità di pagamento del contributo**

Il contributo potrà essere erogato alla ditta beneficiaria secondo le modalità previste all'art. 13 del bando di sottomisura, e precisamente:

## 1. ANTICIPO

L'anticipo potrà essere concesso alla ditta beneficiaria nella misura del 50% del contributo ammesso a fronte della presentazione di garanzia fidejussoria, emessa a favore dell'Organismo Pagatore, per un importo pari al 100% dell'anticipo richiesto.

Per la richiesta di anticipo occorrerà presentare:

- **Domanda di pagamento telematica rilasciata sul portale SIAN pari al 50% del contributo richiesto;**
- **Polizza fidejussoria come previsto dall'OP AGEA;**

## 2. SALDO FINALE

La domanda di saldo finale dovrà essere redatta a conclusione delle operazioni ammesse a finanziamento entro il termine fissato nel provvedimento di concessione.

Per la richiesta di saldo dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- domanda di pagamento generata dal SIAN debitamente sottoscritta;
- rendicontazione a costi reali (bonifici, fatture e documenti equipollenti, liberatorie ecc.), che riporti chiari riferimenti a “PSR Basilicata 2014–2022, Sottomisura 5.2, denominazione del progetto e n. del CUP” (se è una spesa effettuata successivamente alla concessione), fatta eccezione per quella relativa alle spese sostenute tra giugno 2023 (mese nel quale ha avuto inizio la calamità naturale) e la data di pubblicazione del presente bando avvenuta con la DGR n. 321 del 18/04/2024 pubblicata sul BUR N. 21 del 01/05/2024; se la spesa è effettuata nel periodo compreso tra il rilascio della domanda di sostegno e l'attribuzione del n. CUP, i titoli di pagamento devono sempre riportare la seguente dicitura: Regione Basilicata – Sottomisura 5.2 – Delibera n. 321 del 18/04/2024 domanda di sostegno n. ...”);
- quadro sinottico di dettaglio delle spese sostenute in riferimento a quelle autorizzate;
- relazione sintetica relativa alle attività oggetto di rendicontazione a firma di un tecnico abilitato;
- eventuali titoli autorizzativi per la realizzazione delle opere rilasciati dagli Enti competenti;
- fotografie della realizzazione dell'opera su una coltura frutticola in atto;
- fotografie della cartellonistica obbligatoria in materia di pubblicità, a cui il beneficiario deve adempiere conformemente a quanto dettato nel manuale della linea grafica PSR Basilicata 2014-2022 consultabile all' indirizzo:

[http://europa.basilicata.it/feasr/wp-content/uploads/2016/09/FEASR1420\\_Manuale\\_LineaGrafica\\_WEB.pdf](http://europa.basilicata.it/feasr/wp-content/uploads/2016/09/FEASR1420_Manuale_LineaGrafica_WEB.pdf)

collocando almeno un poster con informazioni sul progetto (formato minimo A3).



**L'Ufficio Erogazioni potrà richiedere, per esigenze legate ai controlli amministrativi, ulteriore documentazione.**

Nel caso in cui il progetto si concluda con un pagamento complessivo inferiore all'importo approvato, saranno recuperati gli interessi maturati sulla parte eccedente l'anticipo pagato. L'erogazione del saldo finale sarà subordinata alla verifica tecnico – amministrativa finale (visita *in situ*) effettuata dall'ufficio UECA, al fine di verificare l'esistenza fisica dell'opera, l'accertamento della spesa ammessa e la piena e completa funzionalità degli investimenti realizzati.

## **Articolo 8**

### **Realizzazione delle opere**

Fatto salvo quanto specificatamente previsto dalla regolamentazione in materia, durante la realizzazione di un'opera è possibile, alle condizioni di cui all'art. 8 del Reg. (UE) 809/2014, la cessione di aziende da parte del beneficiario a condizione che il cessionario ne dia comunicazione al RdS e all'AdG del PSR nei 30 giorni consecutivi l'avvenuta cessione. L'istruttoria dell'istanza ed il relativo atto di cambio beneficiario spetta al RdS. E' consigliabile che, prima della formalizzazione della cessione, l'acquirente verifichi con il RdS il possesso di tutti i requisiti di accesso al fine di rispettare obblighi e impegni.

Il beneficiario è tenuto a far transitare i movimenti finanziari su di un unico conto corrente bancario o postale utilizzato anche in via non esclusiva e di cui il medesimo risulta intestatario.

Tutti i pagamenti devono essere effettuati mediante una qualsiasi modalità che ne garantisca la tracciabilità. I titoli di pagamento dovranno sempre avere un chiaro riferimento al PSR Basilicata 2014–2022 ed alla Sottomisura 5.2, fatta eccezione per quelli relativi alle spese sostenute tra il giugno 2023 (data in cui ha avuto inizio l'evento calamitoso) e la data di pubblicazione del bando della sottomisura 5.2 sul BUR, che saranno ritenuti ammissibili anche in assenza del riferimento alla misura del PSR, purché la modalità di pagamento adottata ne garantisca la tracciabilità.

Nello specifico le suddette modalità dovranno seguire le seguenti disposizioni:

- Bonifico o ricevuta bancaria (Riba)

Il beneficiario deve produrre il bonifico, la Riba o altra documentazione equiparabile, con riferimento a ciascuna fattura rendicontata. Tale documentazione, rilasciata dall'istituto di credito, deve essere allegata alla pertinente fattura. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", il beneficiario del contributo è tenuto a produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento. In ogni caso, prima di procedere all'erogazione del contributo riferito a spese disposte

via “home banking”, il beneficiario è tenuto a fornire all’ autorità competente l’ estratto conto rilasciato dall’ istituto di credito di appoggio, ove sono elencate le scritture contabili eseguite.

- Carta di credito e/o bancomat

Tale modalità può essere accettata purché il beneficiario produca l’ estratto conto rilasciato dall’ istituto di credito di appoggio, riferito all’ operazione con cui è stato effettuato il pagamento. Non sono ammessi pagamenti tramite carte prepagate.

- Assegno

Tale modalità può essere accettata purché l’ assegno sia sempre emesso con la dicitura “non trasferibile” e il beneficiario produca l’ estratto conto rilasciato dall’ istituto di credito di appoggio riferito all’ assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e la fotocopia dell’ assegno emesso. Nel caso di pagamenti effettuati con assegni circolari e/o bancari, il beneficiario dovrà allegare copia della “traenza” del pertinente titolo rilasciata dall’ istituto di credito.

- Bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale

Tale modalità di pagamento deve essere documentata dalla copia della ricevuta del bollettino, unitamente all’ estratto conto in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo).

- Vaglia postale

Tale forma di pagamento può essere ammessa a condizione che sia effettuata tramite conto corrente postale e sia documentata dalla copia della ricevuta del vaglia postale e dall’ estratto del conto corrente in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo).

- MAV (bollettino di Pagamento Mediante Avviso)

Tale forma è un servizio di pagamento effettuato mediante un bollettino che contiene le informazioni necessarie alla banca del creditore (banca assuntrice) e al creditore stesso per la riconciliazione del pagamento. Esso viene inviato al debitore, che lo utilizza per effettuare il pagamento presso la propria banca (banca esattrice).

- Pagamenti effettuati tramite il modello F24 relativo ai contributi previdenziali, ritenute fiscali e oneri sociali

In sede di rendicontazione, deve essere fornita copia del modello F24 con la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate relativa al pagamento o alla accertata compensazione o il timbro/ricevuta dell'ente accettante il pagamento (Banca, Poste).

In nessun caso saranno ammessi pagamenti in contanti.

## **Articolo 9**

### **Proroghe e varianti**

#### **Proroghe**

Conformemente a quanto disposto dall'art. 16 del bando, il Responsabile di Sottomisura potrà concedere una sola proroga.

La proroga è a tutti gli effetti un atto derogatorio con valenza non ordinaria che non può essere utilizzato per coprire errori di programmazione dei beneficiari dei contributi. In deroga a tale principio può essere concessa una sola proroga.

Le proroghe delle scadenze dei provvedimenti di concessione non potranno superare 30 giugno 2025 per consentire la liquidazione del beneficio entro quattro anni dalla data dell'evento.

Le proroghe potranno essere concesse dal RdS purché la richiesta sia adeguatamente motivata e corredata di un nuovo cronoprogramma degli interventi. La richiesta di proroga dovrà essere presentata al RdS entro 20 giorni precedenti il termine fissato per la conclusione dei lavori.

#### **Varianti**

Per variante si intende un cambiamento al progetto originale che non comporti modifiche agli obiettivi ed ai parametri che ne hanno determinato l'ammissione a contributo e che potrebbero inficiarne la finanziabilità stessa e che sia tale da conservare i requisiti di ammissibilità e di utile collocazione in graduatoria.

Le richieste di variante che potranno essere prese in considerazione sono le seguenti:

- a) Cambio del beneficiario: ammissibile previa richiesta del soggetto cui è stato concesso l'atto di concessione individuale a condizione che il subentrante abbia i requisiti soggettivi di ammissibilità e dichiarare di subentrare negli impegni del precedente conduttore.
- b) Cambio della fornitura: ammissibile, se coerente con il bando e previa richiesta preventiva del beneficiario a condizione che lo stesso presenti n. 3 nuovi preventivi secondo quanto previsto dall'art. 10 del bando;
- c) Cambio del fornitore (spese cartellonistica): ammissibile previa richiesta preventiva del beneficiario a condizione che lo stesso presenti n. 3 nuovi preventivi secondo quanto previsto dall'art. 10 del bando.

Nell'ipotesi b) la variazione non potrà essere superiore al 50% del costo progettuale, al netto delle spese generali e sarà necessario corredare la richiesta di variante con una relazione firmata da tecnico abilitato e dal beneficiario circa le ragioni che hanno determinato la variazione progettuale.

Tutti i casi sopra descritti presuppongono una richiesta ex – ante, che dovrà pervenire entro 60 giorni precedenti il termine fissato per la conclusione dei lavori, prima che venga dato corso alla variazione e il nulla – osta da parte del Responsabile di Sottomisura.

La richiesta di variante in nessun caso può determinare un aumento del contributo originariamente concesso.

## **Articolo 10**

### **Riduzioni, esclusioni, revoche e recuperi**

Qualora a seguito dei controlli a qualsiasi titolo ed in qualunque momento effettuati, sia che si tratti di controllo *in loco*, sia che si tratti di controlli *ex post*, dovessero essere rilevate spese non ammissibili, parzialmente o totalmente, infrazioni e/o irregolarità e/o anomalie e/o difformità, si procederà secondo le previsioni di cui all'art. 17 del bando e dal paragrafo 20) delle “Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali”, approvate con D.G.R. n. 254 del 28/03/2017, così come modificata ed integrata, da ultimo, dalla D.G.R. n. 323 del 15/05/2020.

## **Articolo 11**

### **Recesso dagli impegni/rinuncia**

In ossequio a quanto previsto dal paragrafo 21) delle “Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali”, approvate con D.G.R. n. 254 del 28/03/2017, così come modificata ed integrata, da ultimo, dalla D.G.R. n. 323 del 15/05/2020.

Per recesso dagli impegni assunti si intende la rinuncia volontaria al contributo. Il recesso dagli impegni assunti con la sottoscrizione del provvedimento di concessione dell'aiuto è possibile in qualsiasi momento del periodo di impegno. La richiesta di recesso deve essere formalmente inoltrata al RdS e comporta la decadenza totale dall'aiuto nonché la restituzione delle somme indebitamente percepite ai sensi dell'art. 2033 c.c. maggiorate degli interessi legali.

L'istanza di rinuncia dagli impegni assunti con la sottoscrizione del presente provvedimento di concessione deve essere presentata dal beneficiario al RdM/RdS ed è possibile in qualsiasi momento del periodo di impegno.

Non sarà, invece, ammesso nei seguenti casi:

- dopo che al beneficiario è stata comunicata la presenza di irregolarità nella documentazione relativa all'operazione ammessa;
- quando è stata avviata la procedura propedeutica alla declaratoria di decadenza dal regime degli aiuti;
- quando è stata inviata al beneficiario la comunicazione relativa allo svolgimento del controllo *in loco*;

## **Articolo 12**

### **Cause di forza maggiore e circostanze eccezionali**

In ossequio a quanto previsto dal paragrafo 11) delle “Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative generali”, approvate con D.G.R. n. 254 del 28/03/2017, così come modificata ed integrata, da ultimo, dalla D.G.R. n. 323 del 15/05/2020, le cause di forza maggiore e le circostanze eccezionali, ai sensi dell'art. 2, punto 2, del Reg. n. 1306/2013, sono riconosciute nei seguenti casi:

- decesso del beneficiario;
- incapacità professionale di lunga durata del beneficiario;
- calamità naturale grave, che colpisca seriamente l'azienda;
- distruzione fortuita dei fabbricati aziendali adibiti ad allevamento;
- epizoozia o fitopatìa che colpisca la totalità o una parte del patrimonio zootecnico o delle colture del beneficiario;
- esproprio per pubblica utilità della totalità o di una parte consistente dell'azienda, se tale esproprio non poteva essere previsto alla data di presentazione della domanda.

La documentazione probatoria della causa di forza maggiore o circostanza eccezionale deve essere notificata dal beneficiario al RdS e per conoscenza all'Organismo Pagatore Agea, entro 30 giorni lavorativi, a decorrere dal giorno in cui lo stesso è nella condizione di provvedervi.

## **Articolo 13**

### **Responsabile di Sottomisura e Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile di Sottomisura (RdS) per il presente provvedimento di concessione è la Dott. Rocco Vittorio Restaino. Il Responsabile del Procedimento Amministrativo (RdP) per il presente provvedimento di concessione è il dott. Giuseppe Matarazzo.

## **Articolo 14**

### **Clausola di salvaguardia**

Per quanto non espressamente previsto nel presente provvedimento di concessione si rinvia alla versione vigente del documento “Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata per il periodo 2014-2020”, al bando in oggetto ed alle “Linee di indirizzo per la gestione del PSR 2014-2020 della Regione Basilicata e

disposizioni attuative generali – Misure non connesse alla superficie o animali”, di cui alla DGR n. 254/2017, così come successivamente modificata ed integrata.

### **Articolo 15**

#### **Foro competente**

Per ogni controversia relativa alla validità, interpretazione ed esecuzione del presente atto è competente in via esclusiva il Foro di Potenza.

### **Articolo 16**

#### **Trattamento dati personali**

La sottoscrizione del presente provvedimento è da intendersi come autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del GDPR (regolamento UE 2016/679).

### **Articolo 17**

#### **Disposizioni finali**

Il presente provvedimento di concessione diventa giuridicamente vincolante solo successivamente alla sottoscrizione della dichiarazione per accettazione da parte della ditta beneficiaria.

Il Responsabile del Procedimento

**Dott. Giuseppe Matarazzo**

\_\_\_\_\_

Il Dirigente e Responsabile di Misura

**Dott. Rocco Vittorio Restaino**

\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, titolare/legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_ avente CUA \_\_\_\_\_, dichiara di aver letto quanto su esposto e di accettare incondizionatamente e perciò senza riserva alcuna le clausole contenute negli articoli: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 e 17.

Potenza, lì \_\_\_\_\_

**La Ditta Beneficiaria**

*(firma autenticata nei modi di legge)*