



MISURA 2

SERVIZI DI CONSULENZA, DI SOSTITUZIONE E DI ASSISTENZA ALLA GESTIONE DELLE AZIENDE AGRICOLE

SOTTOMISURA 2.1 - SOSTEGNO ALLO SCOPO DI AIUTARE GLI AVENTI DIRITTO AD AVVALERSI DI SERVIZI DI CONSULENZA

ALLEGATO 1

DISPOSIZIONI ATTUATIVE PER L’AFFIDAMENTO ALL’AGENZIA LUCANA DI SVILUPPO E INNOVAZIONE IN AGRICOLTURA (ALSIA) DEL SERVIZIO DI CONSULENZA IN AGRICOLTURA INERENTE LE TEMATICHE RELATIVE ALL’AGROMETEOROLOGIA, AI MODELLI PREVISIONALI FITOSANITARI, ALLA TARATURA DELLE MACCHINE IRRORATRICI DI ESCLUSIVA COMPETENZA

Sommario

Articolo 1 - Premessa.....	3
Articolo 2 - Domanda di sostegno	3
Articolo 3 - Istruttoria, valutazione e selezione del progetto di consulenza.....	4
Articolo 4 - Spese ammissibili ed intensità del sostegno	5
Articolo 5 - Attuazione.....	6
Articolo 6 - Pagamenti	6
Articolo 7 - Obblighi del beneficiario.....	7
Articolo 8 - Il Responsabile del procedimento	7
Articolo 9 – Disposizioni finali	8

Articolo 1 - Premessa

La misura sui servizi di consulenza riveste un'importanza strategica ai fini del conseguimento degli obiettivi dello sviluppo rurale. Tramite essa, infatti, si intende fornire agli agricoltori, silvicoltori, gestori del territorio e imprese rurali un supporto in termini di competenze e conoscenze per migliorare le prestazioni economiche, climatiche e ambientali della propria azienda. La misura rappresenta inoltre lo strumento per favorire la partecipazione degli agricoltori al servizio di consulenza aziendale in agricoltura, previsto dal Regolamento (UE) n.1306/2013, mirando così a dare attuazione al Sistema di Consulenza Aziendale (Farm Advisory System - FAS) ampliandone gli ambiti e la portata per quanto riguarda lo sviluppo rurale.

Ai fini dell'attuazione della sottomisura 2.1 del PSR Basilicata 2014-2022, ed in ottemperanza a quanto previsto dalla scheda di misura, i servizi di consulenza su tematiche relative all'**agrometeorologia**, ai **modelli previsionali fitosanitari**, ed alla **taratura delle macchine irroratrici** saranno erogati direttamente dalla Regione Basilicata tramite l'Agenzia Lucana per lo Sviluppo e l'Innovazione in Agricoltura (ALSIA) ai destinatari dei servizi, secondo le modalità previste nel Progetto Tecnico per i Servizi di Consulenza 2.1 presentato dalla stessa Agenzia, dopo averne valutato la coerenza e la rispondenza con le disposizioni prescritte dalla scheda di Sottomisura.

Ai fini dell'espletamento dei servizi contenuti nel Progetto Tecnico, l'ALSIA si avvarrà del proprio personale tecnico a tempo pieno o parziale. Nell'eventualità che si renda necessario usufruire di servizi esterni, l'ALSIA potrà procedere ad avviare procedure di selezione dei beneficiari/fornitori del servizio mediante gara ad evidenza pubblica secondo la normativa vigente.

Per quanto qui non espressamente previsto, si rimanda alle disposizioni di cui alla ex D.G.R. n.323 del 15.05.2020 recante "D.G.R. n.254 del 28.03.2017 e ss.mm. ii. - Linee di indirizzo per la gestione del P.S.R. 2014-2020 della Regione Basilicata e disposizioni attuative regionali - Misure non connesse alla superficie o animali - MODIFICHE E INTEGRAZIONI".

Articolo 2 - Domanda di sostegno

La procedura ha inizio con la compilazione e il rilascio a SIAN della Domanda di sostegno da parte dell'ALSIA. La presentazione della domanda di sostegno al presente bando si articola nelle seguenti 2 fasi:

1. Rilascio della domanda di sostegno sul portale SIAN

Entro 30 giorni consecutivi a far data dalla pubblicazione sul BURB della presente procedura la domanda di sostegno deve essere rilasciata a SIAN

2. Candidatura della domanda attraverso la piattaforma informatica SIAR-RB

Entro 7 giorni consecutivi a far data dal giorno di rilascio della domanda di sostegno a SIAN, l'Alsia deve candidare la domanda, corredata dal Progetto tecnico, attraverso la piattaforma informatica SIAR-RB.

La piattaforma SIAR-RB è raggiungibile sul sito: <http://agricoltura.regione.basilicata.it/programma-di-sviluppo-rurale-2014-2020/>, sezione "Servizio PSR – Pratiche beneficiari".

La **candidatura della domanda sulla piattaforma SIA-RB** richiede, obbligatoriamente, da parte del soggetto richiedente il possesso di un **indirizzo di posta elettronica certificata**, un **certificato di firma digitale** e di un' **identità digitale SPID**.

All'interno della sezione *Servizio PSR – Pratiche* della piattaforma informatica SIA-RB è possibile consultare e scaricare il documento contenente le istruzioni per la fase di compilazione e inoltro della candidatura telematica, a partire dalla pubblicazione della procedura sul BURB.

Articolo 3 - Istruttoria, valutazione e selezione del progetto di consulenza

L'Ufficio Autorità di Gestione PSR provvederà, con l'ausilio della check – list SIAN, ad effettuare tutti i controlli amministrativi necessari ad ammettere a finanziamento la proposta dell'ALSIA.

In base all'art.49 del Reg. UE n.1305/2013 la selezione del progetto avverrà con gli stessi parametri e criteri utilizzati per gli organismi privati, compreso il punteggio minimo di accesso al sostegno.

La selezione del progetto avverrà, pertanto, sulla base dei seguenti criteri:

Principio	Criterio	Punteggio massimo per criterio di selezione	Punteggio massimo sul principio di selezione
Qualità del progetto di consulenza e rispondenza dello stesso alle tematiche e agli obiettivi individuati dal bando	1) Coerenza del progetto con i fabbisogni prioritari della Misura del PSR: - con più di un fabbisogno – Punti 4 - con più di 3 fabbisogni – Punti 8 -	Max 8	52
	2) Coerenza con gli obiettivi trasversali del PSR: - innovazione (di processo, di prodotto, di metodo e organizzazione, ecc.) – Punti 8 - ambiente e clima (sistemi irrigui a basso impatto, pratiche di produzione a basso impatto, energie rinnovabili, Natura 2000 ecc.) – Punti 8 -	Max 16	
	3) Articolazione del progetto in relazione agli ambiti di consulenza previsti dalla Sottomisura 2.1: - presenza di almeno 2 ambiti – Punti 6 - presenza di 3 ambiti – Punti 10 - presenza di più di 3 ambiti - Punti 12	Max 12	
	4) Caratteristiche specifiche del progetto: - il progetto prevede solo la tipologia di consulenza di base – Punti 4 - il progetto prevede una maggiore presenza di consulenza avanzata rispetto a quella di base: o numero di protocolli con consulenza avanzata > al 30% del numero di protocolli complessivi– Punti 8 o numero di protocolli con consulenza avanzata > al 60% del numero di protocolli complessivi) – Punti 12 - il progetto prevede solo la tipologia di consulenza avanzata – Punti 16	Max 16	
Competenza tecnica consulente in relazione	1) Qualificazione specialistica dei singoli consulenti in coerenza con gli ambiti di consulenza previsti nel Progetto:	Max 12	12

Principio	Criterio	Punteggio massimo per criterio di selezione	Punteggio massimo sul principio di selezione
all'oggetto della consulenza stessa	<ul style="list-style-type: none"> - >30% e ≤60% dei consulenti dell'OdC ha svolto nell'ultimo biennio precedente la data di pubblicazione del bando almeno un'attività di aggiornamento professionale documentata- Punti 6 - >60% dei consulenti dell'OdC ha svolto nell'ultimo biennio precedente la data di pubblicazione del bando almeno un'attività di aggiornamento professionale documentata - Punti 12 		
Criteri di valutazione dei destinatari	1) Offerta volta prioritariamente a destinatari sotto i 41 anni di età non compiuti, al momento della sottoscrizione del Protocollo di consulenza: <ul style="list-style-type: none"> - percentuali di giovani agricoltori ≤ del 30%; - Punti 4 - percentuale di giovani agricoltori > del 30% e ≤ al 50%; - Punti 8 - percentuale di giovani agricoltori > al 50% - Punti 12 	Max 12	36
	2) Offerta volta a destinatari donne: <ul style="list-style-type: none"> - percentuali di donne ≤ del 30% - Punti 4 - percentuale di donne > del 30% e ≤ al 50% - Punti 8 - percentuale di donne > al 50% - Punti 12 	Max 12	
	3) Localizzazione aziendale in prevalenza in aree soggette a misure di tutela e conservazione: <ul style="list-style-type: none"> - >30% delle imprese destinatarie ricade in aree Protette o Aree Natura 2000 – Punti 12 	12	
PUNTEGGIO TOTALE		100	100

Il progetto sarà ammesso al sostegno con il raggiungimento di un punteggio minimo pari a 40.

L'Autorità di Gestione predisporrà successivamente l'atto di concessione del sostegno per l'ALSIA.

Articolo 4 - Spese ammissibili ed intensità del sostegno

Il PSR Basilicata prevede per la presente Sottomisura il ricorso agli UCS¹, in base ai quali il costo dei servizio di consulenza è pari a 62,00 euro/ora².

Le categorie di costo ammissibili ricomprese nell'UCS sono:

- i compensi per i consulenti;

¹ Il ricorso agli UCS, come indicato dalla "Guida alle opzioni semplificate in materia di costi – OSC" (preparata dai servizi della Commissione responsabili dei Fondi SIE - 6/10/2014), costituisce una semplificazione nei controlli amministrativi sulle domande di sostegno e pagamento. Difatti "Laddove si fa uso dei costi semplificati i costi ammissibili sono calcolati conformemente a un metodo predefinito **basato sugli output, sui risultati o su certi altri costi**. Non è più prescritta la tracciatura di ogni euro di spesa cofinanziata in modo da risalire ai singoli documenti d'appoggio.....L'uso dei costi semplificati significa anche che le risorse umane e gli sforzi amministrativi necessari per la gestione dei Fondi SIE possono essere maggiormente concentrati sul raggiungimento degli obiettivi strategici invece di essere dispersi nella raccolta e nella verifica di documenti finanziari".

² "Metodologia per l'individuazione delle Unità di Costo Standard (UCS) per i servizi di consulenza - Aggiornamento dei valori - GENNAIO 2023", elaborato da Ismea/RRN.

- le spese di viaggio;
- le spese generali indirette.

Il sostegno è concesso in forma di contributo in conto capitale a fondo perduto, con intensità di aiuto al 100% delle spese ammissibili: **il costo di ciascuna consulenza per un destinatario non potrà essere superiore a € 1.500,00**, come disposto dall'Allegato II al Reg. UE n.1305/2013.

Non sono ammissibili le spese sostenute dopo il rilascio della domanda di pagamento finale e non ricomprese tra quelle elencate all'art.3 delle presenti disposizioni

Articolo 5 - Attuazione

A partire dalla sottoscrizione dell'atto di concessione, l'ALSIA ha l'obbligo di completare l'erogazione del servizio di consulenza, inteso come conclusione fisica (conclusione di tutte le attività previste nell'intervento formativo approvato) e finanziaria degli stessi (**ultimazione dei pagamenti ed acquisizione delle relative quietanze, rilascio della domanda di pagamento a saldo mediante il portale SIAN e presentazione della documentazione all'Ufficio UECA**) sulla base del cronoprogramma presentato nel Progetto tecnico e comunque **non oltre il 31 luglio 2025**, al fine di consentire la corretta rendicontazione delle spese e la chiusura del PSR Basilicata 2014-2022, secondo quanto previsto dal Reg. (UE) n.2020/2220³.

Sono ammesse varianti che non determinano una variazione in aumento della spesa totale ammessa a finanziamento, degli obiettivi e di tutti gli elementi che hanno determinato l'ammissione a finanziamento, con relativa attribuzione del punteggio, sulla base dei criteri di selezione, al progetto approvato.

Non sono consentite, inoltre, sostituzioni di Protocolli di consulenza e di consulenti, senza autorizzazione da parte dell'Ufficio competente.

Non sono considerate varianti al progetto finanziato le modifiche di dettaglio, le variazioni di calendario di attività di consulenza o di soluzioni tecniche che non vanno ad alterare i punteggi che hanno reso finanziabile l'operazione. Tali variazioni devono essere comunicate, in ogni caso, sul SIA-RB.

Per le varianti si rimanda, in ogni caso, a quanto previsto dal paragrafo 9 delle Linee di indirizzo per la gestione del P.S.R. 2014-2022 della Regione Basilicata" di cui alla D.G.R. n.323 del 15/05/2020 recante *"Modifiche ed integrazioni delle Linee di indirizzo per la gestione del P.S.R. 2014-2020 della Regione Basilicata e delle disposizioni attuative regionali - Misure non connesse alla superficie o animali - D.G.R. n.254 del 28.03.2017 e ss.mm.ii"*.

Non è prevista, invece, la possibilità di prorogare il termine finale disposto per l'attuazione degli interventi, in considerazione del termine ultimo stabilito su richiamato per consentire la correttezza delle operazioni di chiusura del PSR Basilicata 2014 – 2022 al 31.12.2025.

Articolo 6 - Pagamenti

Le domande di pagamento (a titolo di SAL o SALDO) devono essere rilasciate sul portale SIAN e trasmesse sulla piattaforma SIA-RB, con tutta la documentazione a corredo. L'Ufficio competente per l'istruttoria della domanda di pagamento ed i relativi controlli è l'Ufficio Erogazioni Comunitarie in Agricoltura (UECA).

Il sostegno potrà essere erogato secondo le seguenti modalità:

³ REGOLAMENTO (UE) 2020/2220 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 23 dicembre 2020 che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) negli anni 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 e 2022 e il regolamento (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022

- **acconti (SAL)** fino al raggiungimento del 90% del contributo concesso;
- **saldo.**

La documentazione necessaria ai fini della rendicontazione (a SAL e a saldo) dovrà tenere conto dello stato di attuazione dei servizi di consulenza espletati dall'ALSIA.

A corredo di ciascuna domanda di pagamento, occorrerà predisporre e trasmettere la seguente documentazione:

- relazione sullo stato di attuazione dei servizi di consulenza e rispondenza con gli obiettivi specifici previsti nel progetto tecnico:
 - o per ciascun tecnico ALSIA coinvolto nella realizzazione dei servizi di consulenza, la rendicontazione dovrà essere corredata da un prospetto dettagliato attestante il numero di ore impiegate per la loro realizzazione (e comprovato dai registri presenze di tutte le attività espletate dallo stesso funzionario);
 - o l'attività svolta, la documentazione realizzata e gli eventuali prodotti elaborati;
- check list somministrate agli utenti;
- report e registro firme delle visite effettuate in azienda;
- report e registro firme delle consulenze effettuate presso le sedi ALSIA;
- risultati delle analisi su campioni e relative elaborazioni dei dati ottenuti.

L'inoltro della domanda di saldo finale **dovrà avvenire entro e non oltre il termine indicato nell'art.5 delle presenti disposizioni attraverso la Piattaforma SIA-RB**, pena l'applicazione delle riduzioni previste dalle D.G.R. n.976/2017 e s.m.i.

Con la domanda di saldo l'Ufficio UECA provvederà a verificare l'avvenuta realizzazione dei servizi di consulenza descritti nel progetto tecnico approvato.

Per l'esonero delle visite in situ relativamente alle operazioni che riguardano investimenti immateriali, ex art.48 par.5 Reg. (UE) n.809/2014, si rimanda a quanto previsto con la DD n.137 del 12/03/2018.

Articolo 7 - Obblighi del beneficiario

Per quanto attiene agli obblighi dell'ALSIA si rinvia integralmente a quanto previsto nell'atto di concessione del sostegno sottoscritto dalle parti interessate.

Articolo 8 - Il Responsabile del procedimento

La presente procedura è attestata all'Ufficio dell'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2014-2022. Il Responsabile di Sottomisura è pertanto individuato nel dirigente pro tempore dello stesso Ufficio, Dott. Rocco Vittorio Restaino.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna De Stefano.

Articolo 9 – Disposizioni finali

Per tutti gli aspetti non richiamati espressamente nelle presenti disposizioni si rimanda a quanto previsto nelle Linee di indirizzo per la gestione del P.S.R. 2014-2022 della Regione Basilicata” di cui alla D.G.R. n.323 del 15/05/2020 recante “*Modifiche ed integrazioni delle Linee di indirizzo per la gestione del P.S.R. 2014-2020 della Regione Basilicata e delle disposizioni attuative regionali - Misure non connesse alla superficie o animali - D.G.R. n.254 del 28.03.2017 e ss.mm.ii*”.