

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE BERNALDA-FERRANDINA

Presidenza: 75012 - BERNALDA (MT)- Via Schwartz, – Tel./Fax: 0835-549136

FERRANDINA - Via Lanzillotti, tel. 0835-556009 fax: 0835 554832

C.F.: 90024340771 C.M.: MTIS016004 E-mail: mtis016004@istruzione.it

COD. UNIVOCO: UFT0N2

Prot. n.442

Bernalda, 24/01/2019

**AL SITO DELL'ISTITUTO
ALL'ALBO PRETORIO
AGLI ATTI**

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI AGENZIA DI VIAGGIO

Oggetto: Selezione Agenzia di Viaggio per “PERCORSI FORMATIVI PER AZIONI LABORATORIALI E FORMAZIONE LINGUISTICA E PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO-STAGE-IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III E IV DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA” , di cui alla D.G.R. n. 1362 del 20/12/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la deliberazione di cui alla D.G.R. N. 1362 del 20/12/2018 per l'anno scolastico 2018/19;
- CONSIDERATO che l'Istituto intende partecipare alla realizzazione dei percorsi formativi di cui all'oggetto (Linea di intervento “A”) per n. 18 studenti e n. 2 docenti accompagnatori;
- CONSIDERATO che nel suddetto avviso viene chiesto alle istituzioni scolastiche, che si candidano al progetto, di indicare, a pena di esclusione, una Agenzia di viaggio individuata con una procedura ad evidenza pubblica;

rivolge istanza

a tutte le Agenzie di Viaggio a presentare la propria migliore **offerta tecnico-economica** per l'organizzazione dei viaggi con le caratteristiche di cui alla presente richiesta.

1) COMMITTENTE

Istituto Istruzione Superiore Bernalda-Ferrandina

Via Schwartz – 75012 Bernalda (MT)

Tel./Fax: 0835-549136

MAIL: mtis016004@istruzione.it PEC: mtis016004@pec.istruzione.it

C.F.: 90024340771 C.M.: MTIS016004

2) OGGETTO DELLA FORNITURA

VIAGGIO A/R PER UN GRUPPO DI N.18 STUDENTI PIÙ N.2 DOCENTI-ACCOMPAGNATORI

Destinazione **GRAN BRETAGNA**

Aeroporto di LONDRA località/sede del pernottato "Portsmouth"

Periodo di attuazione: Settembre 2019

L'offerta/manifestazione di interesse relativa alla quota singola per ciascun partecipante dovrà comprendere e prevedere:

1. Volo a/r per la destinazione prescelta, comprensivo di assicurazione e tasse aeroportuali, per 18 alunni e 2 docenti accompagnatori;
2. Trasferimento scuola-aeroporto di partenza/arrivo con pullman privato (da e per Bernalda);
3. Bagaglio da stiva (min.20 kg) più bagaglio a mano;
4. Assicurazione e assistenza medica in viaggio.

3) MODALITÀ DI INVIO DELLE OFFERTE

Vista l'urgenza, determinata dalla data di scadenza dell'Avviso pubblico, l'offerta dovrà pervenire, redatta in carta semplice indirizzata al Dirigente Scolastico, alla segreteria dell'Istituto in busta chiusa, a mezzo posta o mediante consegna a mano, al seguente indirizzo: I.I.S. "Bernalda-Ferrandina" – Via Schwartz – 75015 Bernalda (MT), le domande potranno essere inviate anche tramite PEC all'indirizzo: mtis016004@pec.istruzione.it entro le ore 12.00 del 29 gennaio 2019.

Non saranno considerate valide le domande comunque inviate in modo differente da quanto precedentemente indicato.

Il mancato arrivo entro tale data e ora, per qualsiasi motivo, non potrà essere imputato a questa Istituzione Scolastica e causerà l'esclusione dalla gara.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

La scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei percorsi previsti e finanziati dalla Regione Basilicata.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì gli estremi (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "**Contiene offerta per viaggio MiniErasmus a.s. 2018/19**". L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Detto plico dovrà contenere, sempre a pena di esclusione, due distinte buste (A e B) ciascuna delle quali a sua volta singolarmente sigillata e controfirmata su lembi di chiusura (nel caso di invio postale), recanti le seguenti indicazioni e contenuti:

Busta A "DOCUMENTAZIONE"

Nella busta **A) DOCUMENTAZIONE** dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

– **Dichiarazione sostitutiva di certificazione, sottoscritta dal Titolare/Legale rappresentante, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, attestante:**

- i dati completi della Ditta e le generalità del Titolare/Legale rappresentante (allegare fotocopia carta d'identità);
- che "l'agenzia viaggi è in possesso dell'autorizzazione di cui art. 81, comma 1, lettera b, della legge regionale n. 15 del 16 luglio 2007;
- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione agli appalti pubblici previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i;
- che non esistono condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del Titolare dell'impresa, se trattasi di impresa individuale, o degli Amministratori, se trattasi di società o cooperativa;
- che la Ditta non si trova in uno stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, che nei riguardi dell'impresa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni, e che l'impresa non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, delle tasse, dei contributivi obbligatori INPS e INAIL secondo la legislazione vigente;
- di autorizzare, ai sensi della Legge 196/2003, il trattamento dei dati personali per i fini connessi all'espletamento della procedura di gara;
- di affidare il trasporto a mezzo autobus ad aziende (oppure di svolgere direttamente il servizio di trasporto secondo i requisiti qui di seguito riportati):
 - in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente, autorizzate all'esercizio della professione (AEP) e iscritte al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
 - in regola con la normativa sulla sicurezza sui lavoro; di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi e di sottoporre i propri dipendenti agli accertamenti previsti dal D. Lgs. 09/04/2008, N. 81;
 - che utilizzino veicoli:
 - regolarmente sottoposti alla visita di revisione annuale e a regolare manutenzione;
 - dotati dello strumento di controllo dei tempi di guida e di riposo del conducente (cronotachigrafo o tachigrafo digitale);
 - coperti da polizza assicurativa RCA;
 - dotati di estintori e di "dischi" indicanti le velocità massime consentite, applicati nella parte posteriore del veicolo: 80 km/h e 100 km/h;
 - che impieghino personale addetto alla guida titolare di rapporto di lavoro dipendente

- ovvero che la guida sia esercitata dal titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa, in possesso di patente di guida categoria D e della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone, in corso di validità;
- che garantiscano ai propri conducenti il rispetto di: periodo di guida giornaliero; periodo di guida settimanale e bisettimanale; pause giornaliere e di riposo giornaliero e settimanale;
- di validità dell'offerta fino alla conclusione del programma.

Busta B "OFFERTA TECNICO---ECONOMICA"

Nella **Busta B)** dovrà essere inserita la seguente documentazione:

NESSUN SERVIZIO DI SEGUITO RICHIESTO POTRÀ ESSERE ESCLUSO DALL'OFFERTA, PENA L'ESCLUSIONE:

- a) Il transfer del gruppo di **18 studenti e 2 docenti accompagnatori** Bernalda-Aeroporto a/r con bus GT.
- b) Viaggio Aeroporto-Hotel ed Hotel-Aeroporto con mezzo idoneo per il gruppo di 18 studenti e 2 docenti accompagnatori.
- c) Assicurazione bagaglio inclusa; Assicurazione per mancata partenza di eventuali partecipanti riguardo a spese da sostenere a carico della scuola.
- d) Autocertificazioni circa il possesso delle polizze assicurative previste per legge.
- e) Dichiarazione di essere disponibile a stipulare il contratto con la clausola che i pagamenti potranno essere effettuati dalla stazione appaltante solo a ricezione del versamento dei fondi previsti all'A.P. Regione Basilicata ex D.G.R. N. 1362 del 20/12/2018.
- f) Indicazioni del prezzo per le singole voci ed il prezzo complessivo, comprensivo di tutti gli oneri e dell'IVA, ove prevista:
 - Costi di viaggio Allievi;
 - Costi di viaggio Docenti.

L'indicazione del prezzo dovrà rispettare i massimali definiti all'A.P. Regione Basilicata ex D.G.R. N. 1362 del 20/12/2018.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle.

L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle Ditte per i preventivi offerta presentati.

L'apertura e la valutazione dell'offerta tecnico-economica è subordinata alla regolarità di tutta la documentazione amministrativa richiesta (Busta A- "Documentazione").

Il criterio di aggiudicazione applicato sarà il seguente: **"Prezzo più basso"**.

L'ordine sarà effettuato nel corso dell'a.s. 2018/2019 sulla base dell'esito di ammissione del progetto formativo al beneficio della Regione Basilicata.

I CIG saranno pertanto comunicati contestualmente all'ordine.

Le date e gli esatti programmi (località/sede del pernottato) saranno concordati successivamente in base all'organizzazione delle iniziative suscettibile di variazione.

L'Istituzione Scolastica si riserva di non formalizzare l'ordine nel caso in cui il progetto non dovesse essere finanziato da parte della Regione Basilicata.

4) INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 Ottobre 1996 n.675 e in seguito specificato dall'art. 13 del D.Lgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso gli uffici amministrativi dell'Istituto per le finalità di gestione della selezione, ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare la Scuola al trattamento dei dati personali.

5) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento, in conformità alla Legge n. 241/1990, è il Dirigente scolastico, Giosuè FERRUZZI.

Per informazioni è possibile rivolgersi al Segreteria dell'Istituto, al numero 0835549136

6) PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica www.iisbernalda.gov.it.

Dirigente scolastico

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giosuè FERRUZZI

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*